

PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)

SMA NEGERI 1 SEWON

Jl. Parangtritis KM.5 Bantul, Yogyakarta, Kode Pos 55187

Disusun Guna Memenuhi Tugas Mata Kuliah PPL



Disusun Oleh :

Ghaluh Syafethi

12203241038

JURUSAN PENDIDIKAN BAHASA JERMAN

FAKULTAS BAHASA DAN SENI

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

2015

LEMBAR PENGESAHAN

Saya yang bertandatangan dibawah ini menerangkan dengan sesungguhnya bahwa mahasiswa di bawah ini:

Nama : Ghaluh Syafethi
NIM : 12203241038
Program Studi : Pendidikan Bahasa Jerman
Fakultas : Bahasa dan Seni

Benar-benar telah melaksanakan kegiatan PPL di SMA NEGERI 1 SEWON dari tanggal 10 Agustus 2015 sampai dengna tanggal 12 September 2015. Demikian surat pengesahan ini dibuat untuk selanjutnya digunakan sebagaimana mestinya.

Bantul, 12 September 2015

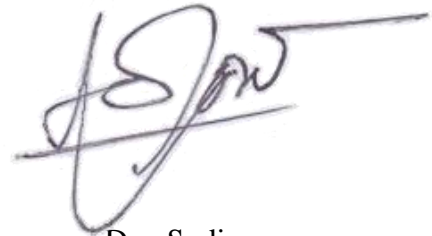
Dosen Pembimbing Lapangan PPL

Guru Pembimbing



Isti Haryati, M.A

NIP 19700907 200312 2 001



Drs. Sudiyono

NIP 19580514 198403 1 003

Mengetahui

Kepala SMA Negeri 1 Sewon

Koordinator PPL

SMA Negeri 1 Sewon



Drs. Marsudiyana

NIP 19560322 198703 1 004



Endang Sudarmiyati, M.Pd.Si

NIP 19691017 199301 2 003

KATA PENGANTAR

Puji syukur Alhamdulillah penyusun panjatkan kehadiran Allah SWT, atas berkat rahmat, taufiq dan hidayah-Nya, sehingga penyusun dapat menyelesaikan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SMA Negeri 1 Sewon dengan baik, sampai akhirnya dapat menyelesaikan penyusunan laporan ini. Laporan ini disusun sebagai salah satu syarat kelulusan untuk mata kuliah PPL yang dilaksanakan mulai tanggal 10 Agustus 2015 sampai dengan 12 September 2015. Laporan PPL ini disusun untuk memberikan gambaran secara lengkap mengenai seluruh rangkaian kegiatan PPL yang dilaksanakan oleh penyusun di SMA Negeri 1 Sewon.

Pada kesempatan ini penyusun mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu pelaksanaan kegiatan PPL baik secara materil maupun moril pada saat pra-kegiatan, pelaksanaan kegiatan sampai pasca-kegiatan. Ucapan terima kasih penyusun sampaikan kepada :

1. Allah SWT yang telah memberikan rahmat dan karunia-Nya sehingga kegiatan PPL bisa terlaksana dengan lancar.
2. Segenap pimpinan UPPL dan LPPMP yang telah menyelenggarakan PPL 2015, atas bekal yang diberikan sebelum pelaksanaan PPL.
3. Bapak Drs. Marsudiyana selaku Kepala SMA Negeri 1 Sewon yang telah mendukung pelaksanaan program PPL.
4. Ibu Endang Sudarmiyati, M.Pd.Si selaku koordinator PPL Sekolah SMA Negeri 1 Sewon tahun 2015 yang telah memberikan bimbingan dan bantuannya dalam menciptakan situasi yang kondusif untuk terealisasinya program kerja PPL.
5. Bapak Drs. Sudiyono selaku guru pembimbing PPL mahasiswa Pendidikan Bahasa Jerman yang telah memberikan waktu dan tenaga untuk membimbing dan mengarahkan kegiatan PPL selama ini.
6. Ibu Isti Haryati, M.A selaku dosen pembimbing lapangan PPL UNY 2015 yang telah dengan baik hati memberikan bimbingan dan arahan dalam setiap kesempatan selama PPL di SMA Negeri 1 Sewon.
7. Bapak/Ibu Guru dan Karyawan SMA Negeri 1 Sewon yang telah dengan baik hati memberikan bimbingan dan arahan dalam setiap kesempatan selama PPL di SMA Negeri 1 Sewon
8. Ayah, Bunda, dan segenap keluarga tercinta yang senantiasa merestui dan mendukung pelaksanaan PPL.
9. Siswa-siswi SMA Negeri 1 Sewon yang telah berperan aktif dalam kegiatan belajar mengajar dan kerjasamanya yang baik sehingga kami dapat melaksanakan praktik mengajar dikelas dengan lancar.

10. Teman-teman Tim PPL SMA Negeri 1 Sewon yang sama- sama berjuang dan saling memberikan semangat dan dorongan.
11. Semua pihak yang telah membantu dan berpartisipasi demi kelancaran pelaksanaan PPL di SMA Negeri 1 Sewon yang tidak dapat penyusun sebutkan satu persatu.

Penyusun menyadari bahwa laporan PPL ini masih sangat jauh dari kata sempurna, maka dari itu penyusun mengharapkan kritik maupun saran yang bersifat membangun dari semuanya untuk lebih menyempurnakan laporan ini. Harapan penyusun semoga laporan ini dapat berguna bagi semua pihak.

Bantul, 12 September 2015

Penyusun,



Ghaluh Syafethi

NIM 12203241038

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL i

HALAMAN PENGESAHAN ii

KATA PENGANTAR iii

DAFTAR ISI v

DAFTAR LAMPIRAN vi

ABSTRAK vii

.....

BAB I. PENDAHULUAN

 A. Analisis Situasi 2

 B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL 11

BAB II. PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL

 A. Persiapan PPL 14

 B. Pelaksanaan PPL..... 17

 C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi 21

BAB III. PENUTUP

 A. Kesimpulan..... 23

 B. Saran..... 24

Daftar Pustaka 25

Lampiran

DAFTAR LAMPIRAN

1. Matriks program kerja PPL individu
2. Laporan mingguan pelaksanaan PPL
3. Laporan Dana pelaksanaan PPL
4. Format observasi pembelajaran dikelas dan peserta didik
5. Kartu bimbingan PPL di lokasi
6. Kalender akademik
7. Silabus
8. Jumlah Minggu Efektif
9. Jumlah Jam Belajar Efektif
10. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran
11. Presensi kehadiran siswa
12. Jadwal Mengajar Guru SMA N 1 Sewon Tahun Pelajaran 2015/2016
13. Daftar Guru Pengampu Mata Pelajaran
14. Daftar Kriteria Ketuntasan Minimal (KKM)
15. Daftar Nama Wali Kelas Dan Jumlah Siswa 2015/2016
16. Dokumentasi Kegiatan Belajar Mengajar

PELAKSANAAN KEGIATAN PPL UNY 2015
LOKASI SMA NEGERI 1 SEWON

Oleh:

GHALUH SYAFETHI

12203241038

PENDIDIKAN BAHASA JERMAN

ABSTRAK

Universitas Negeri Yogyakarta (UNY) sebagai salah satu institusi pendidikan selalu mempertahankan dan mengembangkan fungsi untuk mempersiapkan serta menghasilkan guru dan tenaga kependidikan lainnya yang memiliki nilai, sikap, pengetahuan dan keterampilan, sehingga mampu menjadi tenaga kependidikan yang profesional. Salah satu usaha yang dilakukan adalah dengan memberikan bekal kepada mahasiswa berupa serangkaian mata kuliah praktik antara lain Praktik Pengalaman Lapangan (PPL). Tujuan utama dari kegiatan PPL bertujuan untuk memberikan pengalaman kepada mahasiswa tentang bagaimana proses pembelajaran disekolah, dalam rangka belajar dan mengembangkan kompetensi keguruan maupun kependidikan yang dimiliki.

Dalam pelaksanaan PPL yang bertempat di SMA Negeri 1 Sewon. Praktikan mencoba mengajarkan materi sesuai dengan bidang keahlian. Persiapan yang dilakukan sebelum Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) yakni pengajaran mikro, pembekalan PPL, observasi pembelajaran di kelas, dan pembuatan persiapan mengajar. Kegiatan PPL dimulai tanggal 10 Agustus 2015 sampai dengan 12 September 2015 yang terdapat beberapa kegiatan atau program Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) yakni penyusunan rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP), praktik mengajar di kelas, mempelajari administrasi guru, bimbingan dengan guru pembimbing lapangan dan dosen pembimbing lapangan, serta penyusunan dan pelaksanaan evaluasi PPL. Pelaksanaan mengajar di kelas dimulai tanggal 20 Agustus 2015 sampai dengan 12 September 2015, sesuai kebijakan yang diberikan oleh guru pembimbing Kimia di SMA Negeri 1 Sewon.

Melalui kegiatan PPL ini banyak sekali manfaat yang dapat diambil oleh praktikan dalam hal mengajar. Praktikan dapat mengetahui bagaimana menjadi guru yang baik serta dapat memberikan bekal kepada para praktikan untuk dapat mencapai sebuah proses pembelajaran yang optimal demi terciptanya efisiensi dan kualitas penyelenggaraan proses pembelajaran yang optimal. Selain itu, diharapkan agar mahasiswa dapat meningkatkan kualitas pengajaran dengan pengalaman faktual yang diperoleh dari kegiatan ini baik dalam hal pengembangan metode pembelajaran dan variasi media pembelajaran dalam proses belajar mengajar sesuai dengan kurikulum.

Kata kunci: Institusi Pendidikan, PPL, proses pembelajaran



BAB I

PENDAHULUAN

Sesuai dengan Tri Dharma Perguruan Tinggi yang ketiga, yaitu pengabdian kepada masyarakat, maka tanggung jawab seorang mahasiswa selain belajar di kampus yaitu menerapkan ilmu pengetahuan yang telah diperolehnya agar memberi manfaat pada masyarakat, nusa, dan bangsa. Program PPL merupakan salah satu wujud komitmen Universitas Negeri Yogyakarta (UNY) terhadap dunia pendidikan sekaligus cara untuk mengamalkan Tri Dharma Perguruan Tinggi yang ketiga tersebut.

Universitas Negeri Yogyakarta (UNY) merupakan salah satu lembaga pendidikan tinggi yang mempunyai misi menyiapkan tenaga pendidik untuk siap bertugas dalam bidang pendidikan, baik sebagai guru maupun tenaga lainnya yang tugasnya bukan sebagai pengajar. UNY salah satu fungsi utamanya adalah mendidik calon guru dan tenaga profesi kependidikan harus mampu menunjukkan keprofesiannya yang ditandai dengan penguasaan akademik kependidikan dan kompetensi bidang studi sesuai dengan ilmunya. Kompetensi yang harus dimiliki seorang guru diantaranya kompetensi dalam bidang pengajaran, kepribadian, dan sosial. Seorang guru yang mempunyai potensi tersebut dapat mewujudkan tujuan pendidikan nasional seperti ditegaskan dalam Undang-undang No. 20 tahun 2003 tentang sistem pendidikan nasional yang menyebutkan bahwa pendidikan nasional bertujuan untuk mencerdaskan kehidupan bangsa dan mengembangkan manusia seutuhnya.

Program Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) ini diselenggarakan untuk mempersiapkan lulusan S1 kependidikan yang mempunyai kompetensi guru secara utuh. Mahasiswa diterjunkan langsung ke sekolah untuk melaksanakan praktik menjadi seorang guru dengan mempersiapkan seluruh perangkat pembelajaran dan media apa saja yang dipergunakan.

Mahasiswa yang tergabung dalam TIM PPL UNY menjalankan program PPL tersebut dilembaga sekolah yang sudah disediakan oleh Unit Pelatihan dan Praktik Lapangan (LPPMP) sebagai penyelenggara kegiatan PPL UNY 2015. SMA N 1 Sewon merupakan salah satu lembaga sekolah yang dapat digunakan mahasiswa sebagai lokasi untuk menjalankan program PPL UNY 2015. TIM PPL UNY 2015 yang tergabung di SMA N 1 Sewon terdiri dari 15 orang, 2 orang dari Jurusan Pendidikan Kimia, 2 orang Jurusan Pendidikan Biologi, 2 orang Jurusan Pendidikan Fisika, 2 orang Jurusan Pendidikan Geografi, 2 orang dari Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia, dan 2 orang dari jurusan Pendidikan Bahasa Jerman, 2 orang dari Jurusan Ekonomi, dan 1 orang dari Jurusan Sejarah.



Mempersiapkan pengajaran dengan melakukan observasi dan menyusun Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) dilakukan agar mahasiswa siap melakukan PPL. Mengajar kelas mikro dengan kelas sesungguhnya sangatlah berbeda, sehingga perlu persiapan yang lebih matang agar semua program PPL dapat dilaksanakan dengan sebaik-baiknya.

A. ANALISIS SITUASI

SMA N 1 Sewon beralamat di Jl. Parangtritis KM. 5 Bantul, DIY. Sekolah ini terletak di antara area perkantoran dan rumah-rumah penduduk yang menjadikan lokasi sekolah ini sangat strategis sehingga peserta didik dapat datang ke sekolah dengan mudah. Suasana sekolah yang kondusif, terjaganya kebersihan lingkungan, dan bangunannya yang masih terawat menjadi salah satu media yang sangat mendukung dalam keberlangsungan Proses Belajar Mengajar. SMA Negeri 1 Sewon termasuk salah satu sekolah inklusi, yaitu sekolah yang menerima peserta didik yang berkebutuhan khusus. Kegiatan pembelajaran dimulai pada pukul 07.00 WIB dan satu jam pembelajaran berlangsung selama 40 menit dalam satu hari setiap kelas menempuh 8 jam pelajaran pada hari senin sampai hari kamis, 6 jam pelajaran pada hari jum'at, dan 8 jam pelajaran pada hari sabtu.

Dari hasil observasi yang dilaksanakan pada tanggal 10 Agustus 2015, diperoleh data sebagai berikut:

1. Sarana dan Prasarana sekolah

Sarana dan prasarana yang terdapat di SMA N 1 Sewon adalah sebagai berikut:

a. Ruang Kepala Sekolah.

Ruang ini menghadap ke timur lapangan upacara, berdampingan dengan ruang TU. Ruang ini difasilitasi oleh sarana prasarana yang cukup memadai. Selain itu didalamnya juga terdapat ruang tamu.

b. Ruang Guru.

Ruang guru SMA N 1 Sewon merupakan gedung baru sehingga penataannya terlihat rapi dan teratur. Di dalamnya terdapat meja dan kursi untuk setiap guru mata pelajaran. Selain itu terfasilitasi juga 1 set komputer, dispenser, dan papan pengumuman.

c. Ruang Karyawan/ tata usaha.

Ruang Tata Usaha (TU) terletak diantara ruang Kepala Sekolah dan ruang Guru. Tata usaha melayani segala administrasi sekolah. Kondisi ruangan TU juga bersih dan nyaman. Di dalamnya terdapat lemari, meja, kerja, komputer serta printer yang menunjang tugas staf tata usaha.



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
SMA N 1 SEWON**

Jl. Parangtritis KM.5 Bantul, Yogyakarta, Kode Pos 55187, Telepon: +62-0274-374459

- d. Ruang Piket.
- e. Ruang Satpam.
- f. Ruang Ava

Berasal dari kata audio-visual dulunya ruangan ini digunakan untuk KBM yang membutuhkan fasilitas LCD dan proyektor.

- g. Ruang kelas

Ruang kelas SMA Negeri 1 Sewon terdiri dari 24 ruangan yang dibagi dari kelas X sampai kelas XII. Dengan rincian sebagai berikut :

- a) 9 ruang kelas X (MIPA 5 kelas dan IPS 4 kelas)
- b) 9 ruang kelas XI (MIPA 5 kelas dan IPS 4 kelas)
- c) 10 ruang kelas XII (MIPA 6 kelas dan IPS 4 kelas)

- h. Ruang Bimbingan Konseling.

Ruang bimbingan konseling (BK) merupakan salah satu wadah untuk membantu siswa dalam menyelesaikan masalah pribadi, menggali segala potensi yang ada untuk dikembangkan, dan diaktualisasikan dalam kehidupan nyata. Fasilitas dalam ruangan BK dilengkapi dengan komputer, ruang tamu, lemari untuk menyimpan arsip, dan meja kursi untuk konsultasi siswa.

- i. Ruang UKS.

Ruang UKS dapat dimanfaatkan oleh siswa yang membutuhkan perawatan kesehatan di sekolah. Di dalamnya memiliki alat kesehatan yang cukup lengkap. Misalnya tensimeter, termometer, pengukur tinggi badan dan timbangan berat badan. Selain itu di UKS juga terdapat 2 ruangan pemeriksaan yang terpisah untuk putra dan putri yang masing-masing memiliki 2 tempat tidur. Kebersihan di UKS juga sangat terjaga. Struktur organisasi dan etalase tempat obat juga tertata dengan baik.

- j. Ruang Perpustakaan.

Ruang Perpustakaan sebagai ruang baca siswa SMA N 1 Sewon sudah memadai bagi siswa karena memiliki kondisi ruangan yang cukup tenang dan ruang yang nyaman. Perpustakaan ini memiliki beberapa lemari dan beberapa meja kursi untuk membaca. Buku-buku yang tersedia mayoritas adalah buku fiksi maupun non fiksi, seperti novel, majalah, maupun surat kabar. Perpustakaan juga sering dijadikan sebagai ruang belajar selain belajar di dalam kelas. Selain buku-buku perpustakaan SMA N 1 Sewon ini dilengkapi dengan komputer, 2 komputer yang dioperasikan oleh pustakawan dan 3 komputer yang diperuntukkan untuk siswa.

- k. Ruang Laboratorium Komputer.

Ruang Laboratorium Komputer digunakan untuk menunjang mata pelajaran TIK terletak di sebelah selatan ruang serba guna dan kantin. Di



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
SMA N 1 SEWON**

Jl. Parangtritis KM.5 Bantul, Yogyakarta, Kode Pos 55187, Telepon: +62-0274-374459

laboratorium ini terdapat 3 laboratorium computer, namun hanya 2 laboratorium yang digunakan yang 1 kosong. Laboratorium komputer juga sudah dilengkapi AC dan monitor komputer dengan jumlah yang cukup banyak sehingga proses pembelajaran dapat berlangsung dengan lancar.

1. Ruang Laboratorium IPA (Fisika, Kimia, Biologi).

Ruang Laboratorium IPA di SMA Negeri 1 Sewon terdiri dari 4 ruang laboratorium yaitu 2 laboratorium Biologi, 1 laboratorium Fisika, dan 1 laboratorium Kimia. Adanya laboratorium IPA tersebut dijadikan sebagai fasilitas penunjang mata pelajaran Fisika, Biologi, dan Kimia. Peralatan yang terdapat di laboratorium IPA sudah cukup memadai karena dilengkapi dengan alat peraga yang sudah cukup lengkap sebagai variasi dalam pembelajaran, wastafel, dan alat pemadam kebakaran.

m. Masjid sekolah

Letak masjid sekolah berada di sebelah kiri sekolah dekat dengan lapangan belakang SMA Negeri 1 Sewon. Sarana dan prasarana yang terdapat di masjid sekolah tersebut antara lain Al-Qur'an dan buku-buku agama, lemari tempat buku-buku agama dan Al-Qur'an, lemari tempat mukena dan sajadah serta tempat wudhu yang sudah dipisah antara tempat wudhu putra maupun putri cukup luas. Serta dilengkapi juga dengan perlengkapan solat yang memadai.

n. Lapangan Sepak Bola.

Lapangan sepak bola terletak di bagian dalam belakang SMA Negeri 1 Sewon. Lapangan sepak bola berukuran sangat luas, dan biasanya juga digunakan untuk bermain sepak bola juga sering digunakan sebagai lahan untuk kegiatan olahraga lain bagi mata pelajaran Penjaskes. Selain itu juga sering digunakan sebagai lahan kemah bagi kegiatan pramuka di SMA N 1 Sewon.

o. Lapangan Basket

Lapangan basket terletak di sebelah selatan lapangan sepak bola yang dipisahkan dengan jaring-jaring. Lapangan basket SMA N 1 Sewon cukup luas. Selain sebagai olahraga basket juga biasa digunakan sebagai lapangan voli, bulutangkis atau tenis lapangan untuk kegiatan ekstrakurikuler maupun saat pelajaran olahraga.

p. Gudang.

Digunakan sebagai tempat menyimpan barang-barang perlengkapan sekolah yang digunakan sewaktu-waktu, seperti tempat menyimpan tenda pramuka dll.



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
SMA N 1 SEWON**

Jl. Parangtritis KM.5 Bantul, Yogyakarta, Kode Pos 55187, Telepon: +62-0274-374459

q. Koperasi.

SMA Negeri 1 Sewon juga memiliki sebuah koperasi yang menyediakan berbagai macam keperluan yang berkaitan dengan pembelajaran dan beberapa makanan ringan. Ruang Koperasi terletak di bagian utara sekolah dekat dengan tempat parkir siswa. Koperasi sekolah di kelola oleh 2 orang karyawan dan 1 orang guru sebagai koordinatornya. Barang-barang yang di jual di dalam Koperasi berupa makanan dan alat tulis. Hal ini dimaksudkan untuk membantu memenuhi kebutuhan siswa. Dengan demikian siswa tidak perlu keluar dari lingkungan sekolah untuk memperoleh kelengkapan belajar di tengah-tengah pembelajaran.

r. Kamar Mandi/ toilet

SMA Negeri 1 Sewon terdapat total 30 toilet yang letaknya masing-masing tersebar di area lingkungan sekolah. Yang rinciannya 24 untuk toilet siswa dan 6 untuk toilet guru yang semuanya sudah dibedakan antara toilet putra maupun putri. Seluruh kamar mandi terawat dengan baik. Itu terlihat dari kebersihan kamar mandi tersebut. Di dalam kamar mandi juga sudah dilengkapi dengan sabun.

s. Kantin.

SMA Negeri 1 Sewon memiliki 3 kantin. 2 kantin terletak di sebelah barat lapangan sepak bola dan 1 kantin terletak didekat tempat parkir siswa. Kantin tersebut dikenakan pajak pada jangka waktu tertentu. Kondisi kantin bersih sehingga warga sekolah merasa nyaman ketika berkunjung ke kantin.

t. Tempat Parkir.

Tempat parkir di SMA Negeri 1 Sewon di bedakan dari area tempat khusus sepeda motor siswa, tempat parkir khusus guru atau karyawan, tempat parkir untuk kendaraan kepala sekolah maupun tempat parkir khusus tamu. Namun dari hasil observasi yang dilakukan tempat parkir yang ada di SMA Negeri 1 Sewon belum begitu rapi dalam penataannya, karena masih terdapat motor siswa yang parkir sembarangan dan juga jumlah motor yang terlalu banyak tidak sesuai dengan tempat parkir yang ada.

2. *Staf pengajar dan karyawan*

Guru SMA Negeri 1 Sewon berjumlah 68 orang, dengan rincian 55 orang Guru Tetap dan 13 orang Guru Tidak Tetap. Adapun rincian guru pengampu mata pelajaran sebagai berikut:



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
SMA N 1 SEWON**

Jl. Parangtritis KM.5 Bantul, Yogyakarta, Kode Pos 55187, Telepon: +62-0274-374459

No.	Mata Pelajaran	Jumlah Pengampu
1.	Fisika	6
2.	Biologi	3
3.	Matematika	7
4.	Kimia	4
5.	Bahasa Indonesia	4
6.	Bimbingan Konseling	5
7.	Ekonomi	5
8.	Pkn	3
9.	Sejarah	5
10.	Bahasa Jerman	1
11.	Bahasa Inggris	4
12.	Seni Tari	1
13.	Sosiologi	2
14.	Penjaskes	4
15.	Geografi	2
16.	Bahasa Jawa	2
17.	BK TI/PDK	2
18.	Pendidikan Agama Islam	3
19	Pendidikan Agama Katholik	1
	Pendidikan Agama Kristen	1
	Pendidikan Agama Hindu	1
	Bimbingan Khusus	1
	Seni Rupa	1
Jumlah		68 orang

Tabel 1 : Daftar Guru Pengampu Mata Pelajaran

3. Ekstrakurikuler

Ekstrakurikuler SMA Negeri 1 Sewon berjumlah 14 ekstrakurikuler yang terdiri dari:

- 1) Teater
- 2) Pencak silat.
- 3) Sepak bola.
- 4) Basket.
- 5) Badminton.
- 6) Voli.
- 7) PBB.
- 8) KIR.



- 9) PMR.
- 10) Seni tari.
- 11) Menjahit.
- 12) Pramuka.

Sebagian besar ekstrakurikuler dilaksanakan pada hari Rabu kecuali PBB (Selasa dan Kamis), dan Pramuka (Jumat). Pramuka hanya untuk kelas X. Kelas X dan XI dengan rincian boleh mengikuti ekstrakurikuler lebih dari satu bila tidak bersamaan waktunya. Tidak ada syarat khusus untuk masuk ke setiap ekstrakurikuler bagi siswa sehingga anggota ekstrakurikuler bervariasi bergantung kepada jumlah peminat.

1) Potensi Siswa, Guru dan Karyawan

Siswa SMA Negeri 1 Sewon berjumlah 849 siswa. Dengan rincian 274 siswa kelas X, 282 siswa kelas XI dan 293 siswa kelas XII. Daya tampung Penerimaan Siswa Baru di SMA Negeri 1 Sewon sebanyak 275 siswa. Namun dibidang non akademik olahraga dan PMR sudah cukup bagus.

Jumlah tenaga pengajar atau guru sebanyak 56 orang dengan tingkat pendidikan 41 guru berstatus PNS, dan 15 guru berstatus bukan PNS. Masing-masing tenaga pengajar telah menguasai mata pelajaran yang diampu dan telah menerapkan KURTIAS (Kurikulum 2013) dalam proses pembelajaran. Selain tenaga pengajar, terdapat karyawan yang lain, meliputi:

No.	Karyawan	Jumlah Personil
1.	Tata Usaha	5 orang
2.	Perpustakaan	2 orang
3.	Penjaga lab. IPA	3 orang
4.	Penjaga sekolah	2 orang
5.	Tukang kebun	2 orang
6.	Keamanan	3 orang

Tabel 2 : Jumlah Karyawan SMA N 1 Sewon

2) Fasilitas dan media (Kegiatan Belajar Mengajar) KBM

Fasilitas dan media KBM yang tersedia adalah LCD, Komputer, Mikroskop, *LCD player + TV*, KIT IPA, laboratorium, lapangan olahraga



(voli, basket dan lapangan sepak bola), mesin jahit, brankas, printer, mesin foto copy, alat-alat olahraga, peralatan musik, perpustakaan, ruang serbaguna, ruang ibadah, koperasi/toko, ruang BP/BK, ruang UKS, ruang Kepala Sekolah, ruang Guru, ruang Tata Usaha, ruang OSIS, GOR, koperasi siswa, kamar mandi/toilet guru, toilet murid dan gudang.

Perpustakaan menyediakan buku-buku yang menunjang kegiatan pembelajaran siswa yang dikelola oleh petugas perpustakaan. Kondisi buku cukup baik, hampir semua buku telah disampul dan dilabeli. Media pembelajaran yang digunakan dalam proses pembelajaran adalah LCD, gambar, peta, alat dan bahan laboratorium, papan tulis *whiteboard*, dan buku-buku perpustakaan.

3) Perpustakaan Sekolah

Perpustakaan sekolah merupakan salah satu sarana penting untuk mencapai tujuan pembelajaran terutama untuk mencapai tujuan belajar berdasarkan Kurikulum tingkat Satuan Pendidikan (KTSP) yang merupakan pengembangan dari kurikulum Berbasis Kompetensi (KBK) serta kurikulum 2013 (merupakan pengembangan kurikulum KTSP yang disempurnakan) yang diterapkan kepada siswa kelas X, XI dan XII sebagai imbas dari ditunjuknya SMA Negeri 1 Sewon sebagai salah satu sekolah di seluruh Indonesia untuk menerapkan kurikulum 2013. Tujuan yang ingin dicapai dengan adanya fasilitas perpustakaan sekolah adalah sebagai berikut:

- a. Memupuk rasa cinta, kesadaran, dan kebiasaan membaca.
- b. Membimbing dan mengarahkan teknik memahami isi bacaan.
- c. Membantu mengembangkan kecakapan berbahasa dan daya pikir siswa dengan menyediakan bahan bacaan yang berkualitas.
- d. Memperluas pengetahuan siswa.
- e. Memberi dasar-dasar kearah studi mandiri.
- f. Memberikan kesempatan kepada siswa untuk belajar bagaimana cara menggunakan perpustakaan dengan baik, efisien, dan efektif terutama dalam menggunakan bahan-bahan referensi.
- g. Menyediakan buku-buku yang menunjang pelaksanaan Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan. Selain itu juga menyediakan bacaan-bacaan fiksi dan nonfiksi, surat kabar dan majalah.

4) Bimbingan Konseling

Kegiatan bimbingan dan konseling (BK) di SMA Negeri 1 Sewon telah berjalan dengan baik. Bimbingan Konseling membantu perkembangan siswa dari berbagai segi yang mempengaruhinya serta memberikan informasi-



informasi penting yang dibutuhkan oleh siswa. Bimbingan konseling dapat menjadi sarana dalam menyelesaikan masalah-masalah siswa dalam sekolah maupun luar sekolah.

5) Organisasi Siswa dan Pengembangan Diri

Kegiatan diri yang ditawarkan di SMA Negeri 1 Sewon antara lain, Tonti, pencak silat, teater, basket, voli, sepak bola, dan lain-lain. Kegiatan pengembangan diri di SMA Negeri 1 Sewon terselenggara dengan baik karena para siswa memiliki minat yang cukup baik serta sarana yang mendukung, khususnya pada bidang olahraga siswa kebanyakan ikut aktif dalam kegiatan pengembangan diri.

Organisasi kesiswaan atau OSIS dibuat dengan kepengurusan yang terdiri dari siswa kelas X dan XI, dengan program kerja diantaranya adalah MOS, lomba agutusan, camping dan keakraban. Pemilihan anggota OSIS dilakukan secara demokrasi (pemilu) dengan aturan-aturan yang sudah disetujui oleh pihak sekolah sehingga anggota OSIS dapat terpilih sesuai dengan kriteria yang diharapkan sekolah. Sekretariat OSIS terletak di ruang OSIS. Ruang OSIS terletak di ujung timur yaitu dekat dengan kantin sekolah.

6) Tata Usaha (TU)

Tata Usaha SMA Negeri 1 Sewon bertanggung jawab atas ketatausahaan yang meliputi: kesiswaan, kepegawaian, tata laksana kantor, dan perlengkapan sekolah. Fungsi administrasi di sekolah dilaksanakan oleh petugas tata usaha yang berkoordinasi dengan Wakil Kepala Urusan (Wakaup) sarana prasarana yang menangani masalah pendataan dan administrasi guru, karyawan, keadaan sekolah dan kesiswaan.

7) Interaksi Sekolah

Interaksi sosial adalah segala bentuk interaksi atau hubungan yang terjadi dalam satu masyarakat. Interaksi sosial di sekolah adalah semua interaksi yang terjadi antara semua warga sekolah. Interaksi tersebut antara lain:

a) Hubungan antara Kepala Sekolah dengan Guru

Hubungan kepala sekolah dengan siswa terjalin dengan baik. Kepala sekolah melaksanakan fungsinya dengan baik sebagai tenaga pendidik, administrator, supervisor, pemimpin dan juga motivator yang baik serta merupakan figur yang mempunyai kepribadian yang mantap dan disiplin yang tinggi. Sifat-sifat yang dimiliki oleh kepala sekolah itu bisa menjadi teladan bagi siswa, guru, dan pegawai sekolah



yang lain. Sikap yang baik yang dimiliki kepala sekolah itu sehingga hubungan yang baik timbul dari kepala sekolah dan guru, terutama dalam hal mempersiapkan pembelajaran yang ada di sekolah.

b) Hubungan antara Guru dengan Guru

Hubungan antar guru selama praktikan berada di SMA Negeri 1 Sewon berjalan dengan baik. Semua guru saling tenggang rasa satu sama lain, mereka mengembangkan prinsip 3S yaitu senyum, sapa, dan salam. Hal ini tercermin dari cara-cara guru menyambut praktikan. Adanya saling pengertian dan tenggang rasa sesama guru dapat dicontohkan ketika salah satu guru berhalangan hadir karena ada suatu hal maka guru piket yang menyampaikan tugas kepada siswa. Selain itu, juga ada sumbangan atau dana sosial yang digunakan untuk menjenguk guru yang sakit.

c) Hubungan antara Siswa dengan Siswa

Hubungan antar siswa berjalan dengan baik. Hampir semua siswa saling mengenal. Hal tersebut didukung oleh letak ruang kelas yang saling berdampingan dan berekatan antara kelas X, XI, dan XII. Tidak ada siswa yang membentuk kelompok tersendiri atau tidak mau berhubungan dengan teman sesamanya. Pada saat bertemu dengan teman lain yang berbeda kelas dan berbeda angkatan saling menyapa satu sama lain dan tidak acuh. Adanya kegiatan organisasi seperti Tonti, OSIS, Rohis, dan lain-lain membuat siswa saling mengenal lebih dekat dan dapat bekerja sama dengan baik. Mereka juga saling mendukung satu sama lain apabila ada acara lomba-lomba di sekolah.

d) Hubungan antara Guru dengan Staf Tata Usaha

SMA N 1 Sewon mempunyai hubungan yang sangat baik antara guru-guru dengan staf tata usaha. Pada saat guru membutuhkan bantuan, maka staf tata usaha membantu dan melayani kebutuhan guru dengan senang hati dan semaksimal mungkin. Tidak ada kesenjangan sosial antara guru dengan staf tata usaha, semua anggota staf tata usaha bersikap ramah kepada guru-guru, begitu juga sebaliknya guru-guru bersikap ramah kepada semua staf tata usaha yang ada.



B. PERUMUSAN PROGRAM DAN RENCANA KEGIATAN PPL

Berdasarkan hasil observasi, maka praktikan dapat merumuskan permasalahan, mengidentifikasi dan mengklarifikasikannya menjadi program kerja yang dicantumkan dalam matrik program kerja PPL yang akan dilaksanakan selama PPL berlangsung. Penyusunan program kerja disertai dengan berbagai pertimbangan sebagai berikut:

1. Permasalahan sekolah/lembaga dan potensi yang dimiliki.
2. Kebutuhan dan manfaat program bagi sekolah.
3. Tersedianya sarana dan prasarana.
4. Kemampuan dan keterampilan mahasiswa.
5. Kompetensi dan dukungan dari pihak sekolah.
6. Ketersediaan waktu.
7. Kesiambungan program.

Pemilihan, perencanaan, dan pelaksanaan program kerja PPL sesuai sasaran setelah atau pasca penerjunan sangat penting dan menjadi tolak ukur keberhasilan pelaksanaan kegiatan PPL. Agar pelaksanaan program PPL berjalan lancar dan sesuai dengan kebutuhan, maka dilakukan perumusan program. Dalam pelaksanaan PPL, praktikan menetapkan program-program sebagai berikut:

1. Perumusan Program Kegiatan PPL

Pelaksanaan PPL memiliki beberapa tahapan dan setiap tahapan mempunyai serangkaian kegiatan yang harus diikuti oleh setiap peserta PPL. Secara garis besar program dan rancangan kegiatan PPL adalah sebagai berikut :

1) Pra PPL

Mulai semester 6 (pada saat pelaksanaan pengajaran mikro), mahasiswa sudah harus masuk ke sekolah atau lembaga untuk melaksanakan beberapa kegiatan, antara lain sebagai berikut :

- a. *Micro Teaching* di Universitas
- b. Sosialisasi dan koordinasi dengan pihak sekolah yang dijadikan lokasi PPL
- c. Observasi sekolah meliputi observasi potensi sekolah dan observasi kelas (proses pembelajaran dikelas), perangkat pembelajaran, dan persiapan media pembelajaran, dll.
- d. Penentuan permasalahan.
- e. Penentuan program kerja dan penyusunan kegiatan PPL.
- f. Diskusi dengan guru pengampu pelajaran bahasa Prancis dan dosen pembimbing kegiatan PPL.



2. Kegiatan PPL

1) Penyusunan perangkat persiapan pembelajaran

Perangkat pembelajaran yang perlu dipersiapkan sebelum melakukan praktik mengajar secara langsung antara lain :

- a) Menyusun silabus
- b) Menyusun Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

2) Pembuatan media pembelajaran

Media pembelajaran digunakan sebagai alat penunjang dalam pembelajaran, terutama dalam menyampaikan materi pelajaran kepada siswa agar siswa menjadi lebih mudah memahami materi pembelajaran. Dengan demikian, media pembelajaran yang diperlukan harus dipersiapkan dengan baik sebelum praktik mengajar.

3) Praktik mengajar

Praktik mengajar yang dimaksud adalah praktik mengajar di dalam kelas dan mengajar siswa secara langsung. Praktik mengajar di dalam kelas terdiri dari praktik mengajar terbimbing dan praktik mengajar mandiri. Dalam praktik terbimbing, mahasiswa harus mampu menyusun, melaksanakan, dan mengevaluasi proses pembelajaran di kelas secara utuh dan terpadu dengan didampingi oleh guru pembimbing dan dosen pembimbing bidang studi. Apabila mahasiswa dalam praktik mengajar terbimbing dinilai oleh guru pembimbing dan dosen pembimbing telah memadai, mahasiswa harus mengikuti tahapan praktik mengajar mandiri. Kegiatan praktik mengajar meliputi:

Menurut Kurikulum 2013 (Kelas XIMIPA)

a) Membuka pelajaran (pendahuluan):

- 1) Membuka pelajaran dengan salam
- 2) Apresepsi

b) Kegiatan inti :

- 1) Mengamati penjelasan dari guru mengenai materi
- 2) Berdiskusi mengenai pelajaran
- 3) Menalar mengenai materi yang di bahas
- 4) Mencoba menjawab pertanyaan
- 5) Menyampaikan hasil jawaban

c) Penutup :

- 1) Menyimpulkan
- 2) Merenungkan dan mencatat materi yang telah dilaksanakan



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
SMA N 1 SEWON**

Jl. Parangtritis KM.5 Bantul, Yogyakarta, Kode Pos 55187, Telepon: +62-0274-374459

4) Menyusun dan mengembangkan alat evaluasi

Alat yang akan digunakan untuk melakukan evaluasi pembelajaran berupa soal-soal harus dipersiapkan terlebih dahulu antara lain dengan membuat kisi-kisi soal dan menyusun butir soal.

5) Penyusunan laporan PPL

Laporan PPL disusun untuk melaporkan rangkaian kegiatan PPL yang telah dilaksanakan berdasarkan ketentuan yang berlaku dalam melaksanakan praktik kependidikan dan persekolahan yang sudah terjadwal. Laporan PPL tersebut berfungsi sebagai pertanggungjawaban praktikan atas pelaksanaan program PPL.

Proses penyusunan laporan Praktik Kerja Lapangan (PPL) sudah mulai disusun sejak minggu kedua setelah penerjunan PPL dan diselesaikan pada tanggal 12 September 2015 tepat pada saat tanggal penarikan Mahasiswa PPL di SMA 1 Sewon.



BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL

A. PERSIAPAN

Sebelum melakukan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) mahasiswa terlebih dahulu melakukan persiapan-persiapan. Persiapan dimaksudkan untuk menunjang kegiatan PPL agar berjalan lancar dan dalam rangka pembentukan tenaga pendidik yang profesional dan peduli terhadap lingkungan. Keberhasilan dari kegiatan PPL sangat ditentukan oleh kesiapan mahasiswa baik persiapan secara akademis, mental maupun keterampilan. Adapun persiapan yang harus dilakukan oleh mahasiswa sebelum diterjunkan ke lapangan adalah :

a. Persiapan di Kampus

1. Pengajaran Mikro (*microteaching*)

Pengajaran Mikro adalah salah satu mata kuliah yang harus ditempuh sebelum mahasiswa melaksanakan kegiatan PPL. Mata kuliah Pengajaran Mikro ini bertujuan untuk memberikan bekal kemampuan dasar yang harus dimiliki oleh seorang pengajar sebelum mahasiswa turun ke lapangan. Mata kuliah Pengajaran Mikro ini ditempuh oleh mahasiswa satu semester sebelum pelaksanaan kegiatan PPL.

Dalam pengajaran mikro ini mahasiswa dibagi dalam beberapa kelompok yang masing-masing terdiri dari 12-13 mahasiswa. Masing-masing kelompok didampingi oleh dosen pembimbing. Pengajaran mikro merupakan pelatihan tahap awal dalam pembentukan kompetensi mengajar melalui pengaktualisasian kompetensi dasar mengajar. Pada dasarnya pengajaran mikro merupakan suatu metode pembelajaran atas dasar performan yang tekniknya dilakukan dengan cara melatih komponen-komponen kompetensi dasar mengajar dalam proses pembelajaran sehingga mahasiswa sebagai calon guru benar-benar mampu menguasai setiap komponen atau beberapa komponen secara terpadu dalam situasi pembelajaran yang disederhanakan.

Dalam pengajaran mikro, mahasiswa dapat berlatih unjuk kompetensi dasar mengajar secara terbatas dan secara terpadu dari beberapa kompetensi dasar mengajar, dengan kompetensi, materi, peserta didik, maupun waktu dipresentasikan dibatasi. Pengajaran mikro juga sebagai sarana latihan untuk tampil berani menghadapi kelas, mengendalikan emosi, ritme pembicaraan, dan lain-lain. Praktik mengajar mikro dilakukan sampai mahasiswa yang bersangkutan menguasai kompetensi secara memadai sebagai prasyarat untuk mengikuti PPL di sekolah.



Secara umum, pengajaran mikro bertujuan untuk membentuk dan mengembangkan kompetensi dasar mengajar sebagai bekal praktik mengajar (*real teaching*) di sekolah dalam program PPL. Secara khusus, pengajaran mikro bertujuan antara lain:

- a) Memahami dasar-dasar pengajaran mikro.
- b) Melatih mahasiswa menyusun Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP).
- c) Membentuk dan meningkatkan kompetensi dasar mengajar terbatas.
- d) Membentuk dan meningkatkan kompetensi dasar mengajar terpadu dan utuh.
- e) Membentuk kompetensi kepribadian.
- f) Membentuk kompetensi sosial

Sehingga diharapkan pengajaran mikro dapat bermanfaat, antara lain :

- a) Mahasiswa menjadi peka terhadap fenomena yang terjadi di dalam proses pembelajaran
- b) Mahasiswa menjadi lebih siap untuk melakukan kegiatan praktik pembelajaran di sekolah
- c) Mahasiswa dapat melakukan refleksi diri atas kompetensinya dalam mengajar
- d) Mahasiswa menjadi lebih tahu tentang profil guru atau tenaga kependidikan sehingga dapat berpenampilan sebagaimana guru atau tenaga kependidikan, dan masih banyak manfaat lainnya.

Fungsi dosen pembimbing di sini adalah sebagai penilai sekaligus memberikan kritik dan saran kepada mahasiswa berkaitan dengan simulasi pengajaran kelas yang ditampilkan mahasiswa tersebut. Hal ini bertujuan untuk dijadikan bahan evaluasi baik oleh mahasiswa yang bersangkutan maupun rekan mahasiswa yang lain. Harapannya dari evaluasi ini dapat dijadikan bahan serta wacana dalam meningkatkan mutu mengajar mahasiswa.

Pelaksanaan kuliah pengajaran mikro ini secara keseluruhan dapat berjalan dengan lancar, selain itu mata kuliah pengajaran mikro sangat penting dan membantu dalam mempersiapkan mental serta kemampuan mahasiswa sebelum melaksanakan PPL.

2. Pembekalan PPL

Pembekalan PPL dilaksanakan pada tanggal 3 Agustus 2015, sebelum mahasiswa terjun ke sekolah untuk melaksanakan kegiatan PPL dan wajib diikuti oleh semua mahasiswa yang akan melaksanakan PPL.



Pembekalan PPL dilaksanakan di masing-masing fakultas dengan dipandu oleh Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) masing-masing kelompok. Dalam pembekalan PPL ini dosen pembimbing memberikan beberapa arahan yang nantinya perlu diperhatikan oleh mahasiswa selama melaksanakan program PPL.

b. Observasi Pembelajaran di Kelas

Observasi pembelajaran di kelas X MIA 1 dilaksanakan dengan tujuan agar mahasiswa memiliki pengetahuan serta pengalaman pendahuluan sebelum melaksanakan tugas mengajar yaitu kompetensi-kompetensi profesional yang dicontohkan oleh guru pembimbing di dalam kelas dan agar mahasiswa mengetahui lebih jauh administrasi yang dibutuhkan oleh seorang guru untuk kelancaran mengajar (presensi, daftar nilai, penugasan, ulangan, dan lain-lainnya). Dalam hal ini mahasiswa harus dapat memahami beberapa hal mengenai kegiatan pembelajaran di kelas seperti membuka dan menutup materi, diklat, mengelola kelas, merencanakan pengajaran, dan lain sebagainya.

Observasi pembelajaran dilakukan secara individu sesuai dengan program studi masing-masing mahasiswa PPL dengan mengikuti guru pembimbing pada saat mengajar di kelas. Mahasiswa melakukan observasi pada hari Kamis, tanggal 13 Agustus 2015 pukul 08.30-10.50 WIB dan kelas yang diobservasi adalah kelas XI MIPA 2. Observasi pembelajaran di kelas dilakukan dengan melakukan pengamatan terhadap beberapa aspek, yaitu :

- 1) Perangkat pembelajaran, meliputi Silabus, Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP).
- 2) Penyajian materi meliputi cara, metode, teknik dan media yang digunakan dalam penyajian materi.
- 3) Teknik evaluasi.
- 4) Langkah penutup, meliputi bagaimana cara menutup pelajaran dan memotivasi peserta didik agar lebih giat belajar.
- 5) Alat dan media pembelajaran.
- 6) Aktivitas siswa di dalam dan di luar kelas.
- 7) Sarana pembelajaran di kelas atau di luar kelas. Kegiatan ini dilakukan dengan tujuan agar mahasiswa mengenal dan memperoleh gambaran tentang pelaksanaan proses pembelajaran.
- 8) Observasi tentang dinamika kehidupan sekolah untuk dapat berkomunikasi dan beradaptasi secara lancar dan harmonis.

c. Penerjunan



Penerjunan PPL merupakan penerjunan mahasiswa PPL secara langsung ke sekolah untuk melaksanakan sejumlah program kegiatan dan praktik mengajar. Penerjunan dilaksanakan pada tanggal 23 Juni 2015 pukul 08.00 WIB di SMA Negeri 1 Sewon.

d. Persiapan Mengajar

Setelah memperoleh hasil dari observasi, yang berupa kurikulum dan pembagian mata pelajaran, maka tahapan berikutnya yang dilaksanakan oleh mahasiswa adalah persiapan mengajar. Persiapan mengajar dilakukan sebelum melakukan praktik mengajar secara langsung. Persiapan mengajar tersebut meliputi penyusunan perangkat pembelajaran, antara lain :

1) Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)

RPP ini merupakan rangkaian skenario yang akan dilaksanakan mahasiswa pada saat mengajar di kelas. Penyusunan RPP dimaksudkan untuk mempermudah guru maupun calon guru dalam melaksanakan kegiatan pembelajaran. RPP dapat difungsikan sebagai pengingat bagi guru mengenai hal-hal yang harus dipersiapkan, media yang akan digunakan, strategi pembelajaran yang dipilih, teknik penilaian yang akan dipergunakan, dan hal-hal teknis lainnya.

2) Media Pembelajaran

Merupakan alat bantu yang diperlukan dalam proses pembelajaran agar siswa cepat dan mudah memahami materi pembelajaran.

3) Instrumen penilaian proses dan hasil pembelajaran

Berisi tentang prosedur dan alat penilaian yang dipergunakan untuk mengukur ketercapaian tujuan yang telah ditetapkan pada proses pembelajaran.

B. PELAKSANAAN

Kegiatan PPL dilaksanakan praktikan mulai tanggal 10 Agustus 2015 sampai dengan 12 September 2015. Selama dalam pelaksanaan, praktikan melakukan bimbingan dengan guru pembimbing dan dosen pembimbing yang berhubungan dengan program pengajaran yang direncanakan sebelumnya, kemudian dilaksanakan sesuai dengan rencana yang telah disetujui. Dalam kegiatan PPL ini, berdasarkan hasil konsultasi dengan guru pembimbing, praktikan mendapatkan tugas mengajar di kelas X MIA 1 dengan materi *die Uhrzeiten, das Datum, andere Personen vorstellen*, dan *Lebenslauf*.

Kegiatan PPL ini dilaksanakan berdasarkan jadwal pelajaran yang telah ditetapkan oleh SMA Negeri 1 Sewon. Berdasarkan jadwal tersebut, maka praktikan mendapat jadwal mengajar sebagai berikut:



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
SMA N 1 SEWON**

Jl. Parangtritis KM.5 Bantul, Yogyakarta, Kode Pos 55187, Telepon: +62-0274-374459

NO.	TANGGAL	KELAS
1.	Kamis, 20 Agustus 2015	X MIA 1
2.	Kamis, 27 Agustus 2015	X MIA 1
3.	Sabtu, 5 September 2015	X MIA 1
4.	Sabtu, 12 September 2015	X MIA 1

Tabel 3 : Jadwal Mengajar

Alokasi waktu mengajar pada hari biasa adalah 3 jam perminggu untuk kelas X MIA 1 dengan alokasi 3 x 40 menit setiap kali pertemuan. Sebelum mengajar praktikan diharuskan menyusun dan mempersiapkan perangkat pembelajaran dan alat evaluasi belajar agar kegiatan belajar mengajar dapat berjalan dengan lancar dan siswa mampu mencapai kompetensi yang harus dimiliki. Perangkat persiapan pembelajaran yang disiapkan praktikan adalah Rencana Persiapan Pembelajaran (RPP) serta alat evaluasi atau penilaian. Perangkat pembelajaran yang telah disiapkan praktikan kemudian dikonsultasikan kembali dengan guru pembimbing dan apabila memerlukan perbaikan maka direvisi terlebih dahulu sehingga diperoleh perangkat pembelajaran yang siap dipraktikkan dalam pembelajaran di kelas.

Kegiatan PPL yang dilakukan meliputi:

a. Praktik Mengajar Pokok

Praktik mengajar pokok adalah praktik mengajar dimana praktikan mengajar kelas pokok yang tunjuk guru pembimbing. Dalam praktik mengajar pokok, praktikan mendapat bimbingan dari guru mata pelajaran Bahasa Jerman SMA Negeri 1 Sewon yaitu, Drs. Sudiyono. Bimbingan dilakukan pada pembuatan perangkat pembelajaran. Bimbingan pembuatan perangkat pembelajaran meliputi rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP), media pembelajaran, alokasi waktu dan pendampingan pada saat mengajar di dalam kelas. Bimbingan dilaksanakan pada waktu yang telah disepakati dengan guru pembimbing.

Selama praktik mengajar, guru pembimbing memberikan arahan kepada mahasiswa dalam menyusun serta menyampaikan materi pelajaran. Selain itu, guru pembimbing juga memberikan arahan tentang bagaimana cara melakukan tes evaluasi yang baik dan efisien disesuaikan dengan kondisi siswa dan fasilitas pembelajaran yang ada. Dalam melakukan pendampingan di dalam kelas, selain memberikan arahan kepada mahasiswa, guru juga memberikan arahan kepada siswa untuk mengikuti pelajaran dengan baik dan menganggap mahasiswa praktikan sama dengan guru yang sebenarnya.



b. Kegiatan Proses pembelajaran

Dalam kegiatan proses pembelajaran, praktikan melakukan beberapa rangkaian kegiatan. Rangkaian kegiatan tersebut adalah:

Kurikulum 2013 (kelas X MIA 1).

1) Pendahuluan

- a. Membuka pelajaran siswa menjawab sapaan guru dan mengondisikan diri siap belajar.
- b. Siswa dan guru bertanya jawab berkaitan dengan materi yang dibahas.
- c. Siswa menyimak tujuan pembelajaran dan penjelasan tentang manfaat menguasai materi yang berkaitan dengan materi pembelajaran.
- d. Siswa menyimak cakupan materi pembelajaran yang disampaikan dengan baik.

2) Kegiatan inti :

- a) Mengamati penjelasan dari guru mengenai materi
Siswa memperhatikan penjelasan guru tentang materi dengan teliti, mandiri, jujur serta keingintahuan.
- b) Berdiskusi mengenai pelajaran
Siswa berdiskusi mengenai hal-hal yang bertema tentang materi yang dibahas.
- c) Menalar mengenai materi yang di bahas
Siswa mengemukakan hasil diskusi mengenai pernyataan yang sesuai dengan materi.
- d) Mencoba menjawab pertanyaan
Siswa mencoba menjawab soal tentang materi yang dibahas.
- e) Menyampaikan hasil jawaban
Siswa menyampaikan hasil jawaban dari evaluasi yang diberikan oleh guru

3) Penutup :

- a) Menyimpulkan
Siswa menyimpulkan materi pembelajaran yang telah dipelajari.
- b) Merenungkan dan mencatat materi yang telah dilaksanakan
Siswa merenungkan aktifitas pembelajaran yang telah dilaksanakan dengan membuat catatan tentang pelaksanaan pembelajaran yang telah dilaksanakan.



c. Model dan Metode Pembelajaran

Model pembelajaran yang digunakan adalah *Problem Based Learning*. Dengan diterapkannya model pembelajaran ini kepada peserta didik diharapkan peserta didik mampu dalam memahami isi pembelajaran dan lebih meningkatkan aktivitas belajarnya. Pemilihan model pembelajaran ini dikarenakan peserta didik diajak untuk berlatih berfikir dalam menghadapi sesuatu dengan cara merangsang kemampuan peserta didik dalam menemukan pengetahuan baru, mengembangkan keterampilan berpikir kritis dan kemampuan menyesuaikan dengan pengetahuan baru, serta diberikan kesempatan untuk dapat mengaplikasikan pengetahuannya dalam kehidupan nyata.

Sedangkan untuk metode pembelajaran yang digunakan adalah *Cooperative Learning*. Pemilihan metode ini dilakukan karena bisa membuat peserta didik lebih aktif dan meningkatkan kerjasama karena peserta didik dituntut untuk bekerjasama dalam tim untuk menyelesaikan tugas. Peserta didik juga juga dituntut untuk bertanggung jawab atas dirinya sendiri dan kelompok. Pembelajaran pun menjadi lebih menyenangkan dan tidak tegang karena peserta didik diperbolehkan untuk berdiskusi dengan teman kelompoknya. Hal ini dapat meningkatkan minat belajar peserta didik karena pembelajaran dilakukan dalam suasana yang santai dan tidak kaku.

Berikut ini adalah agenda mengajar yang praktikan laksanakan di SMA Negeri 1 Sewon :

Tabel 4 : Agenda Mengajar Pokok

No	Hari & Tanggal	Kelas	Jam ke-	Materi
1	Kamis ,20 Agustus 2015	X MIA 1	3 , 4, 5	<i>die Uhrzeiten</i> (jam/waktu)
2	Kamis, 27 Agustus 2015	X MIA 1	3, 4, 5	<i>das Datum</i> (tanggal)
3	Sabtu, 5 September 2015	X MIA 1	3, 4, 5	<i>andere Personen vorstellen</i> (memperkenalkan orang lain)
4	Sabtu, 12 September 2015	X MIA 1	3, 4, 5	Review seluruh materi yang telah dipelajari.

d. Umpan Balik Pembimbing

Dalam kegiatan PPL, guru pembimbing sangat berperan dalam kelancaran penyampaian materi. Hal ini dikarenakan guru pembimbing sudah mempunyai pengalaman yang banyak dalam menghadapi siswa ketika proses pembelajaran. Dalam praktiknya, guru pembimbing mengamati dan



memperhatikan praktikan mulai dari mempersiapkan perangkat pembelajaran seperti RPP, lembar evaluasi, dan media, ketika sedang praktik mengajar di kelas. Setelah selesai praktik mengajar, guru pembimbing memberikan umpan balik kepada praktikan. Umpan balik ini berupa kritik dan saran yang membangun yang membuat praktikan dapat memperbaiki kegiatan belajar mengajar selanjutnya. Beberapa saran dari guru pembimbing antara lain: tentang media pembelajaran yang dibuat mahasiswa kurang sempurna, bagaimana membagi / *mem-ploting* materi ketika mengajar, dan saran-saran yang berkaitan dengan cara mengkondisikan kelas agar suasana belajar menjadi kondusif.

C. ANALISIS HASIL PELAKSANAAN DAN REFLEKSI

a) Analisis Hasil Pelaksanaan

Jumlah jam praktik mengajar (PPL) yang dilakukan praktikan berdasarkan jadwal dan alokasi waktu pelajaran di SMA Negeri 1 Sewon yang sudah dilampirkan.

Dalam melaksanakan praktik mengajar, praktikan harus merencanakan terlebih dahulu baik sasaran maupun target yang akan dicapai. Kegiatan mengajar yang dilaksanakan memberikan banyak pengalaman bagi praktikan, antara lain adalah memahami setiap siswa yang berbeda karakter, mengadakan variasi dalam penerapan metode dan media pembelajaran, cara menguasai kelas, cara memotivasi siswa, dan cara memposisikan diri sebagai guru di depan siswa.

Adapun hambatan yang ditemukan selama melaksanakan kegiatan PPL. Beberapa hambatan yang muncul dan solusi yang dilakukan dalam PPL sebagai berikut:

a) Sulitnya mengkondisikan siswa

Ketika siswa mencoba membuat bentuk molekul dengan Molymod, kebanyakan siswa bermain membuat bentuk-bentuk sesuka mereka.

Solusi : Ketika siswa terlihat bermain-main, mahasiswa praktikan mendekati dan menegur agar membuat bentuk molekul sesuai dengan yang ditugaskan.

b) Kreatifitas dalam memotivasi siswa

Saat pembelajaran dilakukan pada jam terakhir, maka ada beberapa siswa yang cenderung tidak bersemangat dan tidak fokus untuk belajar dan memperhatikan.

Solusi : Ketika siswa mulai bosan, mahasiswa praktikan berusaha menarik perhatian siswa dengan candaan atau cerita tentang hal yang sedang menjadi berita heboh.



c) Pemahaman siswa yang berbeda-beda

Terkadang ada beberapa siswa kurang paham dengan materi yang disampaikan praktikan sehingga mahasiswa praktikan harus mengulang materi yang diberikan.

Solusi : Mahasiswa praktikan berusaha memberikan penjelasan yang sesederhana mungkin, mengikuti alur pemikiran siswa agar siswa lebih mudah paham. Akan tetapi jika masih ada siswa yang belum bisa memahami apa yang telah diberikan di kelas, maka mahasiswa bersedia membantu siswa memberikan penjelasan di luar jam pelajaran.

b) Refleksi

Melalui observasi yang telah dilaksanakan sebelum diterjukan ke lapangan (SMA Negeri 1 Sewon), praktikan dapat melaksanakan program PPL yang telah disesuaikan dengan keadaan di sekolah. Program PPL terdiri dari penyusunan perangkat mengajar, praktik mengajar terbimbing, praktik mengajar mandiri, dan evaluasi materi ajar.

Kegiatan tersebut telah disesuaikan dengan kondisi pembelajaran di sekolah dan telah dikonsultasikan kepada guru pembimbing maupun dosen pembimbing. Metode dan media mengajar yang digunakan dipilih sesuai dengan kondisi siswa dan fasilitas yang tersedia agar lebih efektif dan efisien. Selain itu, pemilihan metode dan media yang sesuai diharapkan dapat menarik perhatian siswa sehingga siswa lebih tertarik dan senang belajar Kimia

Secara umum program PPL praktikan dapat berjalan dengan lancar. Tujuan masing-masing program dapat tercapai sesuai dengan yang telah di rencanakan. Diharapkan untuk peserta PPL tahun berikutnya, dapat lebih baik dengan:

- a. Dapat mengkondisikan siswa agar pembelajaran agar kondusif.
- b. Penggunaan metode pembelajaran yang lebih kolaboratif.
- c. Optimalisasi media pembelajaran.
- d. Dapat memotivasi siswa dengan baik



BAB III

PENUTUP

1. KESIMPULAN

Kegiatan PPL merupakan sarana untuk memberikan pengalaman kepada mahasiswa dalam bidang pembelajaran, menerapkan ilmu pengetahuan dan keterampilan yang dimiliki dalam kehidupan nyata, melatih dan mengembangkan kompetensi keguruan atau kependidikan sebagai upaya mempersiapkan pengalaman dan bekal mahasiswa sebagai sumber daya pengajar yang dibutuhkan dalam dunia pendidikan yang sebenarnya.

Kegiatan PPL yang dilaksanakan di SMA Negeri 1 Sewon dapat berjalan dengan lancar sesuai dengan program kerja yang telah direncanakan dan tujuan yang diharapkan, meskipun dalam pelaksanaannya tidak luput dari kekurangan. Program yang dilaksanakan mendapat dukungan, bimbingan, dan arahan dari semua warga SMA Negeri 1 Sewon.

Pelaksanaan program PPL ini dapat diselesaikan menurut *time schedule* yang sudah dibuat, yaitu sampai batas sebelum penarikan dilakukan. Dengan adanya PPL ini praktikan memperoleh pengalaman baik dalam bidang pembelajaran maupun manajerial di sekolah, dapat menerapkan ilmu pengetahuan dan keterampilan yang telah dikuasai secara interdisipliner dalam kehidupan yang nyata di sekolah, melatih rasa tanggung jawab yang harus diemban guru, belajar menghadapi berbagai masalah dan pencarian solusi yang terbaik untuk memecahkan masalah tersebut.

Berdasarkan pelaksanaan program PPL yang praktikan lakukan dapat diambil kesimpulan sebagai berikut:

- a. Program PPL dapat berjalan dengan lancar sesuai rancangan program kerja walaupun masih ada kekurangan dalam beberapa hal. Hal ini diharapkan dapat menjadi evaluasi untuk kemajuan bersama.
- b. Melalui Praktik Pengalaman Lapangan (PPL), mahasiswa sudah mendapatkan pengalaman mengajar yang sesungguhnya mulai dari mempersiapkan pembelajaran, pelaksanaan mengajar, dan evaluasi hasil belajar.
- c. Mahasiswa mendapatkan gambaran bagaimana menjadi seorang guru yang profesional baik dalam kegiatan belajar mengajar maupun pergaulan dengan masyarakat sekolah lainnya.
- d. Kerjasama yang baik dari semua pihak sangat mempengaruhi kesuksesan suatu kegiatan PPL.



2. SARAN

Pelaksanaan PPL berjalan dengan baik akan tetapi tidak sepenuhnya sempurna. Masih banyak kekurangan-kekurangan yang sangat perlu diperhatikan. Oleh karena itu perlu beberapa masukan yang perlu perhatian dan tindak lanjut, diantaranya :

a. Bagi Pihak Sekolah SMA Negeri 1 Sewon

Perlu optimalisasi media pembelajaran dan fasilitas yang sudah ada guna menunjang berlangsungnya proses pembelajaran agar pembelajaran lebih menarik dan siswa mudah memahami materi pelajaran yang disampaikan.

a. Bagi LPPMP UNY

- 1) Monitoring yang *countinue* perlu ditingkatkan oleh TIM LPPMP sehingga TIM LPPMP dapat lebih memahami kondisi dan situasi sekolah tempat pelaksanaan PPL.
- 2) Pembentukan kelompok harus disesuaikan dengan kebutuhan tempat PPL sehingga tugas kelompok dapat berjalan dengan baik.
- 3) Pada pelaksanaan pembekalan bukan hanya penyampaian teori, tetapi juga harus dibimbing dengan praktik, sehingga mahasiswa dilapangan tidak kaku.

b. Bagi UNY

Perlu adanya analisis terhadap kegiatan PPL yang telah dilaksanakan selama ini, agar dapat mengetahui kekurangan dan kelebihan dari penyelenggaraan PPL pada setiap tahunnya, sehingga kualitasnya lebih dapat ditingkatkan lagi.

c. Bagi mahasiswa PPL .

- 1) Mempersiapkan program PPL yang sesuai dengan kebutuhan sekolah.
- 2) Mahasiswa hendaknya selalu melakukan koordinasi dengan koordinator sekolah dan guru pembimbing untuk meminta masukan demi kelancaran pelaksanaan program PPL.
- 3) Mahasiswa harus meningkatkan rasa kerja sama dan saling peduli dalam pelaksanaan PPL.
- 4) Memiliki kemampuan untuk berkomunikasi dengan baik pada semua warga sekolah.
- 5) Mahasiswa lebih meningkatkan penguasaan materi dan pengkondisian kelas.
- 6) Mahasiswa harus lebih kreatif dalam merancang kegiatan pembelajaran sehingga pelajaran lebih menarik, tidak membosankan, terjadi *transform of knowledge* bukan hanya *transfer of knowledge* dan aktif melibatkan siswa dalam pembelajaran.



DAFTAR PUSTAKA

- Tim PPL UNY. 2013. *Panduan PPL*. Yogyakarta: LPPMP UNY.
- Tim Pembekalan PPL UNY. 2013. *Materi Pembekalan PPL 2013*. Yogyakarta: LPPMP UNY.
- Tim Pembekalan Pengajaran Mikro. *Materi Pembekalan Pengajaran Mikro/PPL I Tahun 2013*. Yogyakarta: LPPMP UNY.
- Tim Pengajaran Mikro. 2013. *Panduan Pengajaran Mikro*. Yogyakarta: LPPMP UNY.



UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

MATRIKS PROGRAM KERJA PPL / MAGANG III UNY SEMESTER GASAL TAHUN 2015/2016

F01

Kelompok
Mahasiswa

NOMOR LOKASI :
NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SMA NEGERI 1 SEWON
ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : Jl. Parangtritis KM.5 Bantul 55187

No	Program/kegiatan PP/ Magang III	Jumlah Jam per Minggu					Jml Jam
		I	II	III	IV	V	
1	Observasi Kelas dan Peserta Didik						
	a. Persiapan						
	b. Pelaksanaan	3					3
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut						
2	Konsultasi dengan Guru Pembimbing						
	a. Persiapan						
	b. Pelaksanaan	1	1	1	1	1	5
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut						
3	Mengumpulkan Materi Pembelajaran						

	a. Persiapan						
	b. Pelaksanaan	2	2	2	2	2	10
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut						
4	Pembuatan Perangkat Pembelajaran						
	a. Persiapan		2	2	2	2	8
	b. Pelaksanaan		2	2	2	2	8
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut						
5	Pembuatan RPP						
	a. Persiapan						
	b. Pelaksanaan		3	3	3	3	16
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut						
6	Praktek Mengajar di Kelas						
	a. Persiapan		1,5	1,5	1,5	1,5	6
	b. Pelaksanaan		3	3	3	3	12
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut		1	1	1	1	4
7	Evaluasi dan Penilaian						
	a. Persiapan						
	b. Pelaksanaan						
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut						

8	Piket di Sekolah						
	a. Persiapan						
	b. Pelaksanaan	12	12	12	12	12	60
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut						
9	Apel/Upacara Bendera						
	a. Persiapan						
	b. Pelaksanaan	1		1	1	1	4
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut						
10	Upacara 17 Agustus						
	a. Persiapan						
	b. Pelaksanaan		1,5				1,5
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut						
11	Monitoring DPL PPL						
	a. Persiapan						
	b. Pelaksanaan			2		2	4
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut						
12	Menyusun Laporan PPL						
	a. Persiapan					6	6
	b. Pelaksanaan					25	25

	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut						
	TAMBAHAN						
1	Mendampingi Praktek Mengajar						
	a. Persiapan		1,5	1,5	1,5	1,5	6
	b. Pelaksanaan		3	3	3	3	12
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut						
	INSIDENTAL						
1	Melatih Siswa Yang Ikut Lomba Membaca Fabel Bahasa Jerman						
	a. Persiapan					4	4
	b. Pelaksanaan					6	6
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut						
2	Peringatan HAORNAS						
	a. Persiapan						
	b. Pelaksanaan					4	4
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut						
	JUMLAH	19	33,5	35	33	80	200,5

Yogyakarta, 13 September 2015

Mengetahui/Menyetujui :

Kepala Sekolah SMA Negeri 1 Sewon



Drs. Marsudiyana

NIP 10590322 198703 1 004

Dosen Pembimbing Lapangan

A handwritten signature in black ink, consisting of stylized, overlapping loops and lines.

Isti Haryati, M.A

NIP 19700907 200312 2 001

Mahasiswa

A handwritten signature in black ink, featuring a large, stylized initial 'G' followed by a series of loops and a final flourish.

Ghaluh Syafethi

NIM 12203241038



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PLL / MAGANG III

F02

Untuk
Mahasiswa

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SMA NEGERI 1 SEWON
ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : Jl. Parangtritis KM.5
Bantul 55187
GURU PEMBIMBING : Drs. Sudiyono

NAMA MAHASISWA : Ghaluh Syafethi
NO. MAHASISWA : 12203241038
FAK/JUR/PRODI : FBS / Pendidikan Bahasa Jerman
DOSEN PEMBIMBING : Isti Haryati, M.A

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 10-08-2015	Penerjunan Mahasiswa PPL UNY 2015.	Seluruh mahasiswa PPL UNY sebanyak 15 orang diterjunkan ke lokasi PPL yaitu SMA N 1 Sewon. Penerimaan mahasiswa PPL UNY diwakili oleh Kepala Sekolah dan Wakasek Kurikulum.	-	-
		Upacara Bendera.	Seluruh mahasiswa PPL UNY bersama dengan seluruh warga SMA N 1 Sewon mengikuti upacara bendera di halaman sekolah.	-	-
		Koordinasi Dengan Guru Pamong.	Pelaksanaan praktek mengajar akan dilaksanakan minggu depan. Kelas yang diajar adalah kelas X MIA 5. Selain itu menanyakan buku acuan yang dipakai mengajar.	Guru pamong sulit ditemui karena tidak selalu membawa HP.	Menanyakan keberadaan guru pamong pada guru lain dan selalu mengecek ruang guru untuk melihat apakah guru pamong sudah berada di tempat atau belum.

2.	Selasa, 11-08-2015	Jaga Piket.	Berjaga piket untuk mendata dan memberikan surat izin pada siswa yang akan meninggalkan pelajaran. Selain itu juga keliling mendata siswa yang tidak hadir di setiap kelas serta menyampaikan tugas dari guru mapel yang berhalangan hadir pada kelas yang bersangkutan.	Kelas yang sedang melaksanakan pelajaran olahraga tidak berada di kelas sehingga tidak dapat mendata siswa yang tidak hadir di kelas tersebut.	Menemui peserta didik di lapangan olahraga dan menanyakan siswa yang tidak hadir atau menunggu hingga jam pelajaran olahraga selesai
		Mempersiapkan Materi.	Membaca buku di perpustakaan sebagai bahan acuan saat mengajar di kelas.	-	-
3.	Rabu, 12-08-2015	Jaga Piket.	Berjaga piket untuk mendata dan memberikan surat izin pada siswa yang akan meninggalkan pelajaran. Selain itu juga keliling mendata siswa yang tidak hadir di setiap kelas serta menyampaikan tugas dari guru mapel yang berhalangan hadir pada kelas yang bersangkutan.	Kelas yang sedang melaksanakan pelajaran olahraga tidak berada di kelas sehingga tidak dapat mendata siswa yang tidak hadir di kelas tersebut.	Menemui peserta didik di lapangan olahraga dan menanyakan siswa yang tidak hadir atau menunggu hingga jam pelajaran olahraga selesai.
		Mempersiapkan Materi.	Membeli buku acuan untuk mengajar sesuai dengan referensi dari guru pamong.	Buku yang diperlukan tidak dijual di sebagian besar toko buku.	Membeli buku acuan ajar pada dosen yang kebetulan merupakan salah satu penulis buku tersebut.
4.	Kamis, 13-08-2015	Observasi Kelas X MIA 1.	Melakukan observasi bagaimana cara mengajar guru di kelas X MIA 1.	Peserta didik cenderung pasif selama pelajaran.	Menemukan metode yang tepat agar peserta didik lebih aktif.

		Obeservasi Kelas X MIA 5.	Melakukan observasi bagaimana cara mengajar guru di kelas X MIA 5.	Peserta didik ribut selama pelajaran.	Menemukan metode yang tepat agar peserta didik lebih tenang selama pelajaran.
5.	Jum'at, 14-08-2015	Membersihkan <i>basecamp</i> PPL UNY	Menyapu <i>basecamp</i> .	-	-
6.	Sabtu, 15-08-2015	Membersihkan <i>basecamp</i> PPL UNY	Menyapu <i>basecamp</i> .	-	-
7.	Senin, 17-08-2015	Upacara Bendera 17 Agustus.	Seluruh mahasiswa PPL UNY bersama dengan seluruh warga SMA N 1 Sewon mengikuti upacara bendera di halaman sekolah dalam rangka memperingati kemerdekaan RI	-	-
8.	Selasa, 18-08-2015	Konsultasi RPP dengan Guru pamong	Mahasiswa melakukan konsultasi RPP dengan guru bahasa Jerman. Ada beberapa yang harus direvisi dari RPP tersebut.	-	-
		Menyampaikan Tugas dan Mendampingi Mengerjakan Tugas Sejarah di Kelas X IIS 4.	Mahasiswa menyampaikan tugas dari guru mata pelajaran sejarah di kelas X IIS 4 dan mendampingi peserta didik dalam mengerjakan tugas.	Peserta didik banyak yang malas mengerjakan soal dan ribut.	Membujuk peserta didik untuk mengerjakan tugas yang telah diberikan dan menenangkan peserta didik.
9.	Rabu, 19-08-2015	Jaga Piket.	Berjaga piket untuk mendata dan memberikan surat izin pada siswa yang akan meninggalkan pelajaran. Selain itu juga keliling mendata siswa yang tidak hadir di setiap kelas serta	Kelas yang sedang melaksanakan pelajaran olahraga tidak berada di kelas sehingga tidak dapat mendata	Menemui peserta didik di lapangan olahraga dan menanyakan siswa yang tidak

10.	Kamis, 20-08-2015	Mengajar di Kelas X MIA 1.	menyampaikan tugas dari guru mapel yang berhalangan hadir pada kelas yang bersangkutan.	siswa yang tidak hadir di kelas tersebut.	hadir atau menunggu hingga jam pelajaran olahraga selesai.
		Mendampingi Mengajar di Kelas X MIA 5.	Mahasiswa mengajarkan materi <i>die Uhrzeit</i> (jam/waktu) dengan menggunakan media <i>Prezi</i> dan permainan. Peserta didik aktif dan antusias selama pelajaran berlangsung.	Ada peserta didik yang malas memperhatikan.	Meminta peserta didik tersebut untuk membacakan <i>slide</i> dan menjawab pertanyaan.
			Membantu mahasiswa PPL UNY yang berjurusan bahasa Jerman mengajar di kelas serta membantu dalam mempersiapkan media di kelas. Selain itu juga melakukan dokumentasi selama pelajaran berlangsung.	Peserta didik yang duduk di bangku belakang cenderung berisik dan sibuk mengerjakan tugas mapel lain.	Membujuk peserta didik tersebut untuk memperhatikan pelajaran.
11.	Jum'at, 21-08-2015	Membersihkan <i>basecamp</i> PPL UNY	Menyapu <i>basecamp</i> PPL UNY.	-	-
12.	Sabtu, 22-08-2015	Membersihkan <i>basecamp</i> PPL UNY	Menyapu <i>basecamp</i> PPL UNY.	-	-
13.	Senin, 24-08-2015	Upacara Bendera.	Seluruh mahasiswa PPL UNY bersama dengan seluruh warga SMA N 1 Sewon mengikuti upacara bendera di halaman sekolah.	-	-
		Jaga Piket	Berjaga piket untuk mendata dan memberikan surat izin pada siswa yang akan meninggalkan pelajaran. Selain itu juga keliling mendata siswa yang tidak hadir di setiap kelas. Serta	Kelas yang sedang melaksanakan pelajaran olahraga tidak berada di kelas sehingga tidak dapat mendata	Menemui siswa di lapangan olahraga dan menanyakan siswa yang tidak hadir atau

14.	Selasa, 25-08-2015	Membuat RPP	<p>menyampaikan tugas dari guru yang berhalangan masuk kelas kepada siswa.</p> <p>Membuat RPP serta membuat media pembelajaran bahasa Jerman untuk kelas X MIA 1</p>	<p>siswa yang tidak hadir di kelas tersebut.</p> <p>-</p>	<p>menunggu hingga jam pelajaran olahraga selesai.</p> <p>-</p>
15.	Rabu, 26-08-2015	Jaga Piket	<p>Berjaga piket untuk mendata dan memberikan surat izin pada siswa yang akan meninggalkan pelajaran. Selain itu juga keliling mendata siswa yang tidak hadir di setiap kelas. Serta menyampaikan tugas dari guru yang berhalangan masuk kelas kepada siswa.</p>	<p>Kelas yang sedang melaksanakan pelajaran olahraga tidak berada di kelas sehingga tidak dapat mendata siswa yang tidak hadir di kelas tersebut.</p>	<p>Menemui peserta didik di lapangan olahraga dan menanyakan siswa yang tidak hadir atau menunggu hingga jam pelajaran olahraga selesai.</p>
16.	Kamis, 27-08-2015	<p>Mengajar di Kelas X MIA 1.</p> <p>Mendampingi Mengajar di Kelas X MIA 5.</p>	<p>Mahasiswa mengajarkan materi <i>das Datum</i> (tanggal) dengan menggunakan media <i>Prezi</i> dan permainan. Siswa aktif dan antusias selama pelajaran berlangsung.</p> <p>Membantu mahasiswa PPL UNY yang berjurusan bahasa Jerman mengajar di kelas serta membantu dalam mempersiapkan media di kelas. Selain itu juga melakukan dokumentasi selama pelajaran berlangsung.</p>	<p>Penyampaian materi tidak sampai evaluasi karena banyak siswa yang antusias dengan bahasa Jerman dan menanyakan banyak hal terkait bahasa Jerman yang sedikit keluar dari materi.</p> <p>-</p>	<p>Dalam pembelajaran selanjutnya, harus lebih berfokus pada materi yang diajarkan saja.</p> <p>-</p>

17.	Jum'at, 28-08-2015	Membersihkan <i>basecamp</i> PPL UNY.	Menyapu <i>basecamp</i> PPL UNY.	-	-
18.	Sabtu, 29-08-2015	Membersihkan <i>basecamp</i> PPL UNY.	Menyapu <i>basecamp</i> PPL UNY.	-	-
19.	Senin, 31-08-2015	Upacara Bendera	Seluruh mahasiswa PPL UNY bersama dengan seluruh warga SMA N 1 Sewon mengikuti upacara bendera di halaman sekolah.	-	-
20.	Selasa, 01-09-2015	Konsultasi RPP dengan Guru Pamong	Mahasiswa melakukan konsultasi RPP tentang materi <i>andere Personen vorstellen</i> dengan guru bahasa Jerman. Ada beberapa yang harus direvisi dari RPP tersebut.	-	-
		Jaga Piket	Berjaga piket untuk mendata dan memberikan surat izin pada siswa yang akan meninggalkan pelajaran. Selain itu juga mengantar tamu yang ingin bertemu dengan Kepala SMA N 1 Sewon.	Kelas yang sedang melaksanakan pelajaran olahraga tidak berada di kelas sehingga tidak dapat mendata siswa yang tidak hadir di kelas tersebut.	Menemui siswa di lapangan olahraga dan menanyakan siswa yang tidak hadir atau menunggu hingga jam pelajaran olahraga selesai.
21.	Rabu, 02-09-2015	Jaga Piket	Berjaga piket untuk mendata dan memberikan surat izin pada siswa yang akan meninggalkan pelajaran. Selain itu juga menyampaikan tugas fisika dari guru mapel yang berhalangan hadir kepada kelas XII MIA 1.	Kelas yang sedang melaksanakan pelajaran olahraga tidak berada di kelas sehingga tidak dapat mendata	Menemui siswa di lapangan olahraga dan menanyakan siswa yang tidak hadir atau menunggu hingga jam pelajaran olahraga selesai.

		Mendampingi Mengajar di Kelas X MIA 5.	Membantu mahasiswa PPL UNY yang berjurusan bahasa Jerman mengajar di kelas serta membantu dalam mempersiapkan media di kelas. Selain itu juga melakukan dokumentasi selama pelajaran berlangsung.	siswa yang tidak hadir di kelas tersebut.	
22.	Kamis, 02-09-2015	Membersihkan <i>basecamp</i> PPL UNY.	Menyapu <i>basecamp</i> PPL UNY.	-	-
23.	Jum'at, 03-09-2015	Jaga Piket.	Berjaga piket untuk mendata dan memberikan surat izin pada siswa yang akan meninggalkan pelajaran. Selain itu juga keliling mendata siswa yang tidak hadir di setiap kelas. Serta menyampaikan tugas dari guru yang berhalangan masuk kelas kepada siswa.	Kelas yang sedang melaksanakan pelajaran olahraga tidak berada di kelas sehingga tidak dapat mendata siswa yang tidak hadir di kelas tersebut.	Menemui siswa di lapangan olahraga dan menanyakan siswa yang tidak hadir atau menunggu hingga jam pelajaran olahraga selesai.
24.	Sabtu, 04-09-2015	Mengajar di Kelas X MIA 1.	Mahasiswa mengajarkan materi <i>andere Personen vorstellen</i> (memperkenalkan orang lain) dengan menggunakan media <i>Prezi</i> dan permainan. Siswa aktif dan antusias selama pelajaran berlangsung	Beberapa peserta didik masih mengalami kesalahan dalam penulisan huruf kapital kata ganti orang (<i>er, sie, sie, Sie</i>) di awal kalimat.	Menjelaskan lagi tentang penulisan kata ganti orang bahwa <i>er</i> (dia laki-laki), <i>sie</i> (dia perempuan), <i>sie</i> (mereka) harus ditulis huruf kapital jika diawal kalimat dan ditulis huruf kecil jika di tengah kalimat.

25.	Senin, 07-09-2015	Jaga Piket.	Berjaga piket untuk mendata dan memberikan surat izin pada siswa yang akan meninggalkan pelajaran. Selain itu juga keliling mendata siswa yang tidak hadir di setiap kelas. Serta menyampaikan tugas dari guru yang berhalangan masuk kelas kepada siswa.	Kelas yang sedang melaksanakan pelajaran olahraga tidak berada di kelas sehingga tidak dapat mendata siswa yang tidak hadir di kelas tersebut.	Sedangkan <i>Sie</i> (Anda) harus ditulis huruf kapital baik itu di awal maupun di tengah kalimat. Menemui siswa di lapangan olahraga dan menanyakan siswa yang tidak hadir atau menunggu hingga jam pelajaran olahraga selesai.
26.	Selasa, 08-09-2015	Menyusun Laporan PPL.	Membuat laporan PPL bab 1-3 serta melengkapi lampiran-lampiran yang diperlukan..	Banyak lampiran yang membutuhkan tanda tangan dari pihak sekolah, seperti guru pamong dan kepala sekolah, sementara mereka sedang sibuk.	Mencari hari lain untuk meminta tanda tangan guna melengkapi berkas lampiran.
27.	Rabu, 09-09-2015	Mendampingi Mengajar di Kelas X MIA 5.	Membantu mahasiswa PPL UNY yang berjurusan bahasa Jerman mengajar di kelas serta membantu dalam mempersiapkan media di kelas. Selain itu juga melakukan dokumentasi selama pelajaran berlangsung.	Kelas yang sedang melaksanakan pelajaran olahraga tidak berada di kelas sehingga tidak dapat mendata siswa yang tidak hadir di kelas tersebut.	Menemui siswa di lapangan olahraga dan menanyakan siswa yang tidak hadir atau menunggu hingga jam pelajaran olahraga selesai.

28.	Kamis, 10-09-2015	Penarikan Mahasiswa PPL UNY 2015.	Mahasiswa PPL UNY ditarik dari lokasi PPL yaitu SMA N 1 Sewon. Penarikan ini diwakili oleh DPL PPL dan dari pihak sekolah diwakili oleh kepala sekolah dan Wakasek Kurikulum.	-	-
29.	Jumat, 11-09-2015	Upacara Bendera HAORNAS	Seluruh mahasiswa PPL UNY bersama dengan seluruh warga SMA N 1 Sewon mengikuti upacara bendera dalam rangka HAORNAS di halaman sekolah.	-	-
		Senam	Seluruh mahasiswa PPL UNY bersama dengan seluruh warga SMA N 1 Sewon melakukan senam di halaman sekolah dalam rangka menyambut HAORNAS.	-	-
		Jalan Sehat	Seluruh mahasiswa PPL UNY bersama dengan seluruh warga SMA N 1 Sewon melakukan jalan sehat dalam rangka HAORNAS. Rute yang ditempuh adalah jalan sekitar SMA N 1 Sewon dengan tempat <i>start</i> nya adalah SMA N 1 Sewon dan kembali ke SMA N 1 Sewon lagi.	Beberapa siswa ingin melewati jalan pintas agar lebih cepat sampai ke tempat tujuan yaitu SMA N 1 Sewon dalam jalan sehat.	Mengarahkan siswa agar idak melewati jalan pintas, namun melewati jalan yang sudah ditentukan sebelumnya oleh pihak sekolah.
30.	Sabtu, 12-09-2015	Pemberian Kenang-Kenangan dari Mahasiswa PPL UNY 2015 Kepada Pihak SMA N 1 Sewon.	Mahasiswa PPL UNY memberikan plakat sebagai kenang-kenangan kepada pihak SMA N 1 Sewon yang diwakili oleh Wakasek Kurikulum dan beberapa guru.	Banyak guru sedang sibuk, baik itu mengajar maupun mengerjakan administrasi sekolah termasuk Kepala SMA N 1 Sewon yang sedang berada	Beberapa guru mewakili pihak sekolah dalam acara perpisahan dan pemberian plakat.

		Mengajar di Kelas X MIA 1.	Mahasiswa melakukan review materi yang diajarkan dengan menggunakan metode <i>Station Lernen</i> . Siswa aktif dan antusias selama pelajaran berlangsung	di luar kota sehingga tidak dapat menghadiri acara pemberian plakat Waktu pembelajaran dimulai sedikit terlambat karena sebelumnya mahasiswa PPL melakukan perpisahan dan pemberian plakat kepada pihak sekolah.	Waktu yang tersisa dimanfaatkan sebaik-baiknya agar materi dapat disampaikan.
--	--	----------------------------	--	---	---

Yogyakarta, 13 September 2015

Mengetahui :

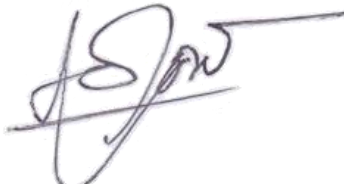
Dosen Pembimbing Lapangan



Isti Haryati

NIP 19700907 200312 2 001

Guru Pembimbing



Drs. Sudiyono

NIP 19580514 198403 1 003

Mahasiswa



Ghaluh Syafethi

NIM 12203241038



Universitas Negeri Yogyakarta

**LAPORAN DANA PELAKSANAAN
SEMESTER KHUSUS TAHUN AJARAN 2014/2015**

F03

untuk Mahasiswa

NAMA SEKOLAH : SMA N 1 Sewon
ALAMAT SEKOLAH : Jl. Parangtritis Km. 5
GURU PEMBIMBING : Drs. Sudiyono

NAMA MAHASISWA : Ghaluh Syafethi
NIM : 12203241038
FAK./JUR./PRODI : FBS / PB Jerman
DOSEN PEMBIMBING : Isti Haryati, M.A

No	Nama Kegiatan	Hasil Kuantitatif / Kualitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mhs	Kab	Sponsor/ Lembaga Lainnya	Jumlah
1	Mencari dan Mendownload Video Pembelajaran	Video pembelajaran tentang jam, hari dan bulan	-	Rp. 5000,00	-	-	Rp. 5000,00
2	Mencetak RPP	RPP	-	Rp. 5000,00	-	-	Rp. 5000,00
3	Foto kopi soal evaluasi	Soal evaluasi	-	Rp. 10.000,00	-	-	Rp. 10.000,00



Universitas Negeri Yogyakarta

**LAPORAN DANA PELAKSANAAN
SEMESTER KHUSUS TAHUN AJARAN 2014/2015**

F03

untuk Mahasiswa

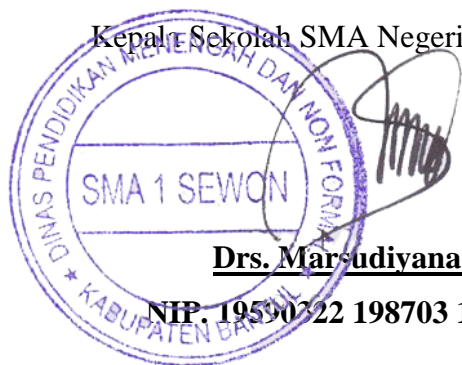
4.	Pembuatan media pembelajaran	Media pembelajaran	-	Rp 25.000,00			
	Jumlah						Rp. 45.000,00

Keterangan:Semua bentuk bantuan dan swadaya dinyatakan/dinilai dalam rupiah menggunakan standar yang berlaku di lokasi setempat.

Yogyakarta, 18 September 2015

Mengetahui,

Kepala Sekolah SMA Negeri 1 Sewon



Drs. Marsudiyana

NIP. 19590322 198703 1 004

Dosen Pembimbing

Isti Haryati, M.A

NIP. NIP. 19700907 200312 2 001

Mahasiswa

Ghaluh Syafethi

NIM. 12203241038



Universitas Negeri Yogyakarta

**LAPORAN DANA PELAKSANAAN
SEMESTER KHUSUS TAHUN AJARAN 2014/2015**

F03

untuk Mahasiswa



FORMAT OBSERVASI
PEMBELAJARAN DI KELAS DAN OBSERVASI PESERTA DIDIK

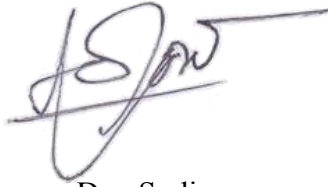
NAMA MAHASISWA : Ghaluh Syafethi
NO. MAHASISWA : 12203241038
TGL.OBSERVASI : 13 Agustus 2015

PUKUL : 08.30 – 10.50 WIB
TEMPAT PRAKTEK : SMA Negeri 1 Sewon
FAK/JUR/PRODI : FBS/Pend. Bahasa Jerman

No	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan
A	Perangkat Pelatihan atau pembelajaran	
	1. Kurikulum	Guru menggunakan KURTI LAS atau kurikulum 2013
	2. Silabus	Pada silabus kurikulum 2013, materi pertama yang diberikan pada peserta didik adalah <i>Zahlen</i> (angka).
	3. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran/ Pelatihan	Rencana pelaksanaan pembelajaran ada dan langkah-langkah pengajaran terperinci sehingga mudah dimengerti.
B	Proses Pelatihan/Pembelajaran	
	1. Membuka pelajaran	Guru membuka pelajaran dengan memberi salam dalam bahasa Jerman. Setelah itu, guru menanyakan kabar dari peserta didik “ <i>Wie geht’s euch?</i> ”. Guru mengulang sedikit materi yang diberikan minggu lalu dan menanyakan apakah ada yang belum jelas. Guru memberikan apersepsi dengan “coba kalian berhitung dari 1 sampai 10”
	2. Penyajian materi	Guru menjelaskan di depan kelas dengan menuliskan angka dan pengucapannya dalam bahasa Jerman di papan tulis.
	3. Metode pembelajaran	Guru menggunakan metode ceramah dan tanya jawab.

No	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan
	4. Penggunaan bahasa	Ketika guru menjelaskan materi guru menggunakan bahasa Indonesia dan terkadang memberikan perumpamaan dengan bahasa Inggris atau bahasa Jawa agar lebih jelas atau untuk bercanda agar tidak tegang.
	5. Penggunaan waktu	Pengalokasian waktu sesuai dengan jadwal yaitu 120 menit.
	6. Gerak	Guru tidak hanya diam di satu titik atau hanya di dekat meja guru, tetapi juga dinamis, berjalan ke beberapa titik di dalam kelas, kadang ke depan sebelah kiri, kanan atau ditengah, agar kelas kondusif.
	7. Cara memotivasi Peserta didik	Guru memotivasi siswa dengan penggunaan angka dalam kehidupan sehari-hari misalnya dalam menyebutkan nomer telepon dan nomer absen dengan tanya-jawab dengan siswa dan memberi pujian jika jawaban siswa benar.
	8. Teknik bertanya	Guru memberikan pertanyaan satu per satu pada peserta didik untuk menyebutkan nomer telepon dan nomer absen dalam bahasa Jerman.
	9. Teknik penguasaan bahasa	Bagus karena mudah dimengerti dan tidak menimbulkan konotasi lain.
	10. Penggunaan media	Guru menggunakan media papan tulis, spidol, buku <i>Deutsch ist einfach</i> , dan kertas latihan soal.
	11. Bentuk dan cara evaluasi	Guru memberikan tugas pada peserta didik untuk mengerjakan latihan pada buku <i>Deutsch ist einfach</i> . Setelah itu soal dibahas bersama-sama. Guru juga memberikan kertas yang berisi soal.
	12. Menutup pelajaran	Guru mengulas sedikit materi yang telah diberikan, memberikan tugas untuk dikerjakan di rumah. Lalu guru memberikan salam penutup.
C	Perilaku Peserta Didik	
	1. Perilaku Peserta didik di dalam kelas	Antusias. .
	2. Perilaku Peserta didik diluar kelas	Ramah dan menghormati guru.

Mengetahui,
Guru Pembimbing

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'D. Sudiyono', with a long horizontal stroke extending to the right.

Drs. Sudiyono
NIP. 19580514 198403 1 003

Bantul, 12 September 2015

Mahasiswa,

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Ghaluh Syafethi', with a stylized, cursive script.

Ghaluh Syafethi
NIM. 12203241038



KARTU BIMBINGAN PPL/MAGANG III DI SEKOLAH/ LEMBAGA
PUSAT PENGEMBANGAN PPL DAN PKL
LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN (LPPMP) UNY
TAHUN 2015

F04

UNTUK MAHASISWA

Nama Sekolah/ Lembaga : SMA N 1 SEWON
Alamat Sekolah/ Lembaga : JL. PARANGTRITUS Fax./ Telp. Sekolah/Lembaga :
Nama DPL PPL/ Magang III : ISTI HARYATI, M.A
Prodi / Fakultas DPL PPL/ Magang III : PEND. BAHASA JERMAN / FBS
Jumlah Mahasiswa PPL/ Magang III : 2

No	Tgl. Kehadiran	Jml Mhs	Materi Bimbingan	Keterangan	Tanda Tangan DPL PPL/ Magang III
1.	29 Agustus 2015	2	Materi, metode dan media pembelajaran	-	
2.	5 September 2015	2	Materi, metode dan media pembelajaran	-	

PERHATIAN :

- ☛ Kartu bimbingan PPL ini dibawa oleh mhs PPL/ Magang III (1 kartu untuk 1 prodi).
- ☛ Kartu bimbingan PPL/ Magang III ini harap diisi materi bimbingan dan dimintakan tanda tangan dari DPL PPL/Magang III setiap kali bimbingan di lokasi.
- ☛ Kartu bimbingan PPL/Magang III ini segera dikembalikan ke PP PPL & PKL UNY paling lambat 3 (tiga) hari setelah penarikan mhs PPL/Magang III untuk keperluan administrasi.

Mengetahui,
Kepala Sekolah/ Lembaga

Drs. Marsudiyana

Bantul, 12 September 2015
Mhs PPL/ Magang III Prodi Pend. Bahasa Jerman

GHAWH SYAFETHI

SILABUS MATA PELAJARAN BAHASA DAN SASTRA JERMAN

Nama Pendidikan : SMA
Kelas / Semester : X

Kompetensi Inti :

- KI 1 : Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
- KI 2 : Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia..
- KI 3 : Memahami ,menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah..
- KI 4 : Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>1.1. Mensyukuri kesempatan dapat mempelajari bahasa Jerman sebagai bahasa pengantar komunikasi internasional yang diwujudkan dalam semangat belajar.</p> <p>2.1. Menunjukkan perilaku santun dan peduli dalam melaksanakan komunikasi antar pribadi dengan guru dan teman.</p> <p>2.2. Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, percaya diri, dan bertanggung jawab dalam melaksanakan komunikasi transaksional dengan guru dan teman.</p>					

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>2.3. Menunjukkan perilaku tanggung jawab, peduli, kerjasama, dan cinta damai, dalam melaksanakan komunikasi fungsional.</p> <p>2.4. Menunjukkan perilaku santun, antusias, kreatif, ekspresif, interaktif, kerjasama, dan imajinatif dalam menghargai budaya dan karya sastra.</p>					
<p>3.1 Memahami cara menyapa, berpamitan, mengucapkan terima kasih, meminta maaf, meminta izin, memberi instruksi dan memperkenalkan diri serta cara meresponnya terkait topik <i>identitas diri</i> (<i>Kennenlernen</i>) dan <i>kehidupan sekolah</i> (<i>Schule</i>) dengan memperhatikan unsur kebahasaan dan struktur teks yang sesuai konteks penggunaannya.</p> <p>4.1. Menyusun teks lisan dan tulis sederhana untuk merespon pengenalan diri, sapaan, pamitan, ucapan terima kasih, permintaan maaf, meminta izin instruksi dan terkait topik <i>identitas diri</i> (<i>Kennenlernen</i>) dan <i>kehidupan sekolah</i> (<i>Schule</i>) dengan</p>	<p>Tema / Topik Identitas Diri</p> <ul style="list-style-type: none"> Begrüßung Kennenlernen : Name, Wohnort, Herkunft, Alter, Hobby, Telefonnummer, Beruf, <ul style="list-style-type: none"> sich vorstellen andere vorstellen Alphabet Zahlen Wortschatz : Nomen, Verben, Adjektiv : Struktur : <ul style="list-style-type: none"> Präsens, Konjugation Personalpronomen, Fragewörter Redemittel sesuai topik Karya sastra <p>Tema / Topik : Kehidupan Sekolah</p> <ul style="list-style-type: none"> Gegenstände in der Schule und Schulsachen Der Stundenplan Schulaktivitäten 	<p>MENDENGAR KAN</p> <ul style="list-style-type: none"> Mengamati <ul style="list-style-type: none"> Menyimak bunyi ujaran (kata, frasa atau kalimat) yang diperdengarkan oleh guru, melalui kaset atau CD Menyimak wacana lisan Bertanya (Questioning) <ul style="list-style-type: none"> Menanyakan informasi umum, selektif dan atau rinci dari wacana lisan yang diperdengarkan Menanyakan bunyi ujaran tertentu Menanyakan unsur-unsur budaya atau makna karya sastra yang tersirat / tersurat dalam wacana lisan Bereksperimen / Mengexplore <ul style="list-style-type: none"> Mengidentifikasi bunyi ujaran Menentukan informasi umum, selektif dan atau rinci Memahami makna ujaran tertentu Mengidentifikasi unsur-unsur budaya atau makna karya sastra yang terdapat dalam wacana lisan Mengasosiasi 	<p>MENDENGAR KAN</p> <ul style="list-style-type: none"> •Observasi <ul style="list-style-type: none"> Mengidentifikasi bunyi ujaran Menyimak wacana lisan • Tugas <ul style="list-style-type: none"> Membedakan bunyi tertentu Melengkapi kata, frasa atau kalimat dengan huruf atau kata yang didengar Menentukan informasi umum, selektif dan atau rinci • Portofolio <ul style="list-style-type: none"> Dokumentasi hasil kerja / prestasi • Tes <ul style="list-style-type: none"> Menentukan informasi umum, selektif dan atau 	8 Ming X JP	Buku, Koran, Majalah, CD /DVD Audio, CD / DVD Audiovisual, Internet

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>memperhatikan unsur kebahasaan dan struktur teks secara benar dan sesuai konteks</p> <p>3.2. Memahami cara memberitahu dan menanyakan fakta, perasaan dan sikap, serta meminta dan menawarkan barang dan jasa terkait topik <i>identitas diri</i> (<i>Kennenlernen</i>) dan <i>kehidupan sekolah</i> (<i>Schule</i>) dengan memperhatikan unsur kebahasaan dan struktur teks yang sesuai konteks penggunaannya.</p> <p>4.2. Menyusun teks lisan dan tulis sederhana tentang cara memberitahu dan menanyakan fakta, perasaan dan sikap, serta meminta dan menawarkan barang dan jasa terkait topik <i>identitas diri</i> (<i>Kennenlernen</i>) dan <i>kehidupan sekolah</i> (<i>Schule</i>) dengan memperhatikan unsur kebahasaan dan struktur teks secara benar dan sesuai konteks.</p> <p>3.3. Memahami secara sederhana unsur kebahasaan unsur kebahasaan, struktur teks dan unsur budaya terkait</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Uhrzeit • Datum • Wortschatz : Nomen, Verben, Adjektiv, Adverb, Zeitangabe <p>Struktur :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Präsens, Konjugation - Artikel ;(bestimmt und unbestimmt) - Singular / Plural - Negation ; kein/keine, nicht - Nominativ / Akkusativ - Satzstellung - Fragewörter ; wann, wie lange, <ul style="list-style-type: none"> • Redemittel sesuai topik • Karya sastra 	<ul style="list-style-type: none"> - Mengasosiasikan bunyi ujaran dengan bahasa tertentu (bahasa Inggris, Arab, Indonesia, bahasa lain) - Mengasosiasikan makna ujaran dengan bahasa tertentu (bahasa Inggris / Arab / Indonesia / bahasa lain) - Mendiskusikan unsur-unsur budaya atau makna karya sastra yang terdapat dalam wacana lisan • Mengkomunikasikan - Mempresentasikan bunyi ujaran tertentu - Menyampaikan informasi umum, selektif dan atau rinci dari wacana lisan yang didengar - Menyampaikan perbedaan atau persamaan unsur budaya - Menyampaikan perbedaan atau persamaan makna karya sastra, misalnya Gedicht <p>BERBICARA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengamati - Menyimak pelafalan ujaran-ujaran yang didengar dari guru atau CD / Kaset / Video • Bertanya (Questioning) - Menanyakan cara pelafalan suatu ujaran - Menanyakan makna / penggunaan ujaran • Bereksperimen / Mengexplore - Mengidentifikasi pelafalan dan intonasi ujaran - Menirukan ujaran yang didengar - Memperkenalkan diri sendiri atau orang 	<p>rinci</p> <p>BERBICARA Observasi Pelafalan ujaran yang didengar Tugas</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mengumpulkan ujaran-ujaran untuk memperkenalkan diri sendiri dan orang lain - Mencari informasi data diri orang lain - Membuat variasi sesuai tema • Unjuk Kerja - Memperkenalkan diri 	<p>10 Ming X JP</p> <p>10 Ming X JP</p>	

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>topik <i>identitas diri (Kennenlernen)</i> dan <i>kehidupan sekolah (Schule)</i> yang sesuai konteks penggunaannya.</p> <p>4.3. Menyusun teks lisan dan tulis sederhana untuk mengungkapkan <i>identitas diri (Kennenlernen)</i> dan <i>kehidupan sekolah (Schule)</i> dengan memperhatikan unsur kebahasaan, struktur teks dan unsur budaya secara benar dan sesuai konteks.</p> <p>3.4. Memahami secara sederhana unsur kebahasaan dan budaya yang terdapat dalam karya sastra</p> <p>4.4. Menyusun teks lisan dan tulis sederhana sesuai dengan unsur kebahasaan dan budaya yang terdapat dalam karya sastra</p>		<p>lain berdasarkan kata kunci yang tersedia.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Melakukan tanya jawab berdasarkan kata kunci yang tersedia - Melakukan tanya jawab antar teman secara mandiri - Mencari informasi data diri orang lain untuk dipresentasikan - Membuat variasi dialog sesuai tema - Melakukan dialog berdasarkan variasi dialog sesuai tema - Melakukan tanya jawab berdasarkan kata kunci yang tersedia sesuai tema <p>• Mengasosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mendiskusikan ujaran-ujaran untuk memperkenalkan diri sendiri dan orang lain - Mendiskusikan data orang lain untuk dipresentasikan - Mendiskusikan ujaran-ujaran untuk melakukan dialog sesuai konteks <p>• Mengkomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Memperkenalkan diri sendiri dan atau orang lain berdasarkan kata kunci - Melakukan tanya jawab berdasarkan kata kunci yang tersedia - Melakukan dialog singkat dengan lancar yang mencerminkan kecakapan berkomunikasi dengan santun dan tepat 	<p>sendiri dan orang lain berdasarkan kata kunci dari data yang dikumpulkan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Melakukan tanya jawab berdasarkan kata kunci yang tersedia sesuai tema - Melakukan dialog singkat dengan lancar yang mencerminkan kecakapan berkomunikasi dengan santun dan tepat <p>• Tes</p> <ul style="list-style-type: none"> - Memperkenalkan diri sendiri dan orang lain berdasarkan kata kunci dari data yang dikumpulkan - Melakukan tanya jawab berdasarkan kata kunci yang tersedia - Melakukan dialog singkat dengan lancar yang mencerminkan kecakapan berkomunikasi dengan santun dan tepat 	7 Ming X JP	

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		<p>MEMBACA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengamati <ul style="list-style-type: none"> - Memperhatikan bentuk teks, gambar yang menyertai teks, dan penulisan kata, frasa, atau kalimat dalam wacana tulis - Membaca wacana tulis • Bertanya (Questioning) <ul style="list-style-type: none"> - Menanyakan informasi umum, selektif dan atau rinci dari wacana tulis - Menanyakan makna ujaran (kata,frasa, atau kalimat) sesuai konteks - Menanyakan unsur-unsur budaya atau makna karya sastra yang tersirat / tersurat dalam wacana tulis • Bereksperimen / Mengexplore <ul style="list-style-type: none"> - Mengidentifikasi bentuk teks dan penulisan ujaran (kata,frasa, atau kalimat) - Menentukan informasi umum, selektif dan atau rinci - Memahami makna ujaran(kata,frasa, atau kalimat) - Mengidentifikasi unsur-unsur budaya dan atau makna karya sastra yang terdapat dalam wacana tulis • Mengasosiasi <ul style="list-style-type: none"> - Mengasosiasikan penulisan ujaran dengan bahasa tertentu (bahasa Inggris, Arab, Indonesia, bahasa lain) - Mengasosiasikan makna ujaran dengan bahasa tertentu (bahasa Inggris / Arab / Indonesia / bahasa lain) 	<p>MEMBACA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Observasi <ul style="list-style-type: none"> - Mengidentifikasi bentuk dan tema wacana tulis - Membaca wacana tulis • Tugas <ul style="list-style-type: none"> - Mencari wacana tulis dari sumber lain yang sesuai tema - Menentukan informasi umum, selektif dan atau rinci • Portofolio : <ul style="list-style-type: none"> - Dokumentasi wacana tulis lain sesuai tema - Dokumentasi hasil kerja / prestasi • Tes : <ul style="list-style-type: none"> - Menentukan bentuk atau tema wacana tulis - Menentukan informasi umum, selektif dan atau rinci - Menentukan makna ujaran sesuai konteks 		

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		<ul style="list-style-type: none"> - Mendiskusikan unsur-unsur budaya atau makna karya sastra yang terdapat dalam wacana tulis • Mengkomunikasikan <ul style="list-style-type: none"> - Menyampaikan informasi umum, selektif dan atau rinci dari wacana tulis yang dibaca - Menyampaikan perbedaan dan atau persamaan unsur budaya - Menyampaikan informasi dari karya sastra yang telah dibaca, misalnya Gedicht vorlesen <p>MENULIS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengamati <ul style="list-style-type: none"> - Memperhatikan penulisan ujaran (kata,frasa, atau kalimat) • Bertanya (Questioning) <ul style="list-style-type: none"> - Menayakan cara penulisan suatu ujaran - Menanyakan makna / penggunaan ujaran • Bereksperimen / Mengexplore <ul style="list-style-type: none"> - Mengidentifikasi penulisan ujaran (kata,frasa, atau kalimat) - Menuliskan ujaran (kata,frasa, atau kalimat) dengan benar - Melengkapi kalimat dengan kata yang sesuai konteks - Menyusun kata menjadi kalimat - Menyusun kalimat menjadi sebuah wacana tulis singkat - Menyusun ujaran-ujaran menjadi suatu dialog - Membuat kalimat dari kata kunci atau frasa 	<p>MENULIS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tugas <ul style="list-style-type: none"> - Mengisi formulir berdasarkan wacana tulis yang dibaca - Membuat atau menjawab surat - Membuat plakat tentang identitas diri seorang tokoh • Portofolio <ul style="list-style-type: none"> - Dokumentasi, formulir, surat dan atau plakat yang sudah dikoreksi - Dokumentasi hasil kerja / prestasi • Tes <ul style="list-style-type: none"> - Mengisi formulir berdasarkan data diri seseorang - Membuat atau menjawab surat 		

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		<ul style="list-style-type: none"> - Menyampaikan informasi singkat secara tertulis - Melengkapi surat dengan unsur-unsur kebahasaan sesuai konteks - Mengisi formulir berdasarkan informasi dari wacana tulis yang dibaca - Membalas surat berdasarkan kata kunci yang disediakan • Mengasosiasi <ul style="list-style-type: none"> - Mendiskusikan cara penulisan ujaran - Mendiskusikan informasi yang terdapat dalam wacana tulis yang akan diisikan ke dalam formulir - Mendiskusikan surat yang akan dibalas - Mendiskusikan kata kunci untuk membalas surat • Komunikasi <ul style="list-style-type: none"> - Menyampaikan informasi secara tertulis dalam bentuk wacana singkat - Mengisi formulir berdasarkan informasi dari wacana tulis yang dibaca - Membalas surat berdasarkan kata kunci yang disediakan 	berdasarkan kata kunci yang disediakan		

PERHITUNGAN JUMLAH MINGGU EFEKTIF

SMA Negeri 1 Sewon

Mata pelajaran : Bahasa Jerman
Kelas / program : X / MIPA
Semester : Gasal dan Genap
Tahun ajaran : 2015 / 2016

No	Bulan	Jumlah Minggu	Efektif	Tidak Efektif	Keterangan
1	Juli	3	1	2	Libur Ramadhan dan Idul Fitri
2	Agustus	4	4	0	
3	September	5	5	0	
4	Oktober	4	2	2	Ulangan Tengah Semester
5	November	4	3	1	Libur umum
6	Desember	5	0	5	Ujian semester gasal dan Remidi
Jumlah Semester Gasal		25	15	10	
1	Januari 2016	4	4	0	
2	Februari 2016	4	3	1	UTS
3	Maret 2016	5	4	2	Ulangan Tengah Semester
4	April 2016	4	3	2	Ujian Akhir SMA/SMK/SLB
5	Mei 2016	4	1	3	UAN dan UAN susulan
6	Juni 2016	5	1	4	UAS, remidi dan Libur Semester
7	Juli 2016	1	0	1	Libur Semester
Jumlah Semester Genap		27	16	13	
Jumlah total		52	31	23	

Yogyakarta, 10 September 2015

Mengetahui,

Kepala SMA Negeri 1 Sewon



Drs. Marsudiyana
NIP 19590322 198703 1 004

Mahasiswa

Ghaluh Syafethi
NIM 12203241038

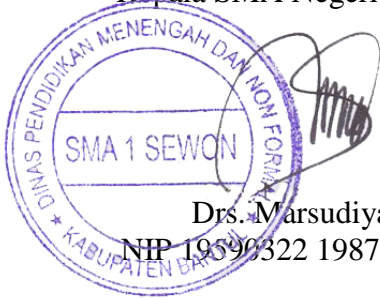
Perhitungan waktu :

1. Jumlah jam dalam satu semester : 51 Jam
2. Jumlah jam untuk kegiatan non tatap muka dalam satu semester:
 - a. Ulangan harian 3 kali : 6 jam
 - b. Cadangan : 0 jam
 - c. Ulangan blok (UTS;UAS) : 0 jamJumlah : 6 jam
3. Jumlah jam untuk tatap muka dalam satu semester:
 $= 51 \text{ jam} - 6 \text{ jam} = 45 \text{ jam}$
4. Jam pelajaran sejumlah 45 jam dialokasikan untuk pemahaman atau pengembangan kompetensi Dasar atau Standar Kompetensi.

Yogyakarta, 10 September 2015

Mengetahui,

Kepala SMA Negeri 1 Sewon



Drs. Marsudiyana
NIP 19590322 198703 1 004

Mahasiswa PPL UNY

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Ghaluh Syafethi", is written above the name and NIM.

Ghaluh Syafethi
NIM 12203241038

PERHITUNGAN JUMLAH JAM EFEKTIF

Mata pelajaran : Bahasa Jerman
Kelas / program : X / MIPA
Semester : Gasal
Tahun ajaran : 2015 / 2016

Minggu	Juli	Agustus	September	Oktober	November	Desember
1	-	3	3	UTS	3	UAS Gasal
2	-	3	3	UTS	3	Remidi
3	Libur Ramadhan	3	3	3	3	remidi
4	Libur Idul Fitri	3	3	3	3	Libur semester
5	3		3		3	
Jumlah	3	12	15	6	15	
Total	51					

Yogyakarta, 10 September 2015

Mengetahui,

Kepala SMA Negeri 1 Sewon



Drs. Marsudiyana
 NIP. 19590322 198703 1 004

Mahasiswa PPL UNY

Ghaluh Syafethi
 NIM 12203241038

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Nama Sekolah : SMA Negeri 1 Sewon Bantul

Mata Pelajaran : Bahasa Jerman

Kelas/Semester : X MIA 1/ 1

Materi pokok/Tema : Andere Personen Vorstellen

Alokasi waktu : 120 menit

Pertemuan ke : 6

A. Kompetensi Inti

KI 1 : Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.

KI 2 : Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.

KI 3 : Memahami ,menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.

KI 4 : Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan.

B. Kompetensi Dasar dan Indikator

- Mensyukuri kesempatan dapat mempelajari bahasa Jerman sebagai bahasa pengantar komunikasi internasional yang diwujudkan dalam semangat belajar
- Menunjukkan perilaku santun dan peduli dalam melaksanakan komunikasi antar pribadi dengan guru dan teman.

- Memperkenalkan orang lain (nama, asal,tempat tanggal lahir,dan pekerjaan).
- Menanyakan identitas orang lain (nama, asal,tempat tanggal lahir,dan pekerjaan).
- Menyusun kalimat pertanyaan dan kalimat jawaban (lisan dan tertulis) tentang identitas orang lain.
- Memahami teks biografi.

C. Tujuan Pembelajaran

- Peserta didik mampu memperkenalkan orang lain (nama, asal,tempat tanggal lahir,dan pekerjaan).
- Peserta didik mampu menanyakan identitas orang lain (nama, asal,tempat tanggal lahir,dan pekerjaan).
- Peserta didik mampu menyusun kalimat pertanyaan dan kalimat jawaban (lisan dan tertulis) tentang identitas orang lain.
- Peserta didik mampu memahami teks biografi.

D. Materi Pembelajaran

Sie -form

Wie heißen Sie?	Marina Borowska.
Woher kommen Sie ?	aus Russland.
Wo wohnen Sie?	in Frankfurt.
Wann sind Sie geboren?	am 21. Juni 1989.
Wie alt sind Sie?	25 Jahre alt.
Was sind Sie von Beruf?	Lehrerin.

Sie heißt Marina Borowska. Sie kommt aus Russland. Sie wohnt in Frankfurt. Sie ist am 21. Juni 1989 geboren. Sie ist 25 Jahre alt. Sie ist Lehrerin von Beruf.

Ihr-form

Wie heißt ihr?	Marta und Peter..
Woher kommt ihr ?	aus Deutschland.
Wo wohnt ihr?	in Berlin und Bonn.
Wann seid ihr geboren?	am 31. August 1998 am 14. Februar 1999
Wie alt seid ihr?	17 und 16 Jahre alt.
Was seid ihr von Beruf?	Schülerin und Schüler.

Sie heißen Marta und Peter. Sie kommen aus Deutschland. Marta wohnt in Berlin und Peter wohnt in Bonn. Sie ist am 31. August 1998 geboren und er ist am 14. Februar 1999 geboren. Sie ist 17 und er 16 Jahre alt. Sie sind Schülerin und Schüler.

Ralf Bürger

Ralf Bürger ist Student an der Friedrich – Schiller – Universität in Jena. Das ist in Thüringen. Ralf studiert Deutsch und Interkulturelle Kommunikation. Er ist im 8. Semester. Seine Freundin Magda Sablewska studiert auch Deutsch, im 4. Semester. Magda ist aus Polen, aus Krakau. Ralf ist 26, Magda 23 Jahre alt. Magda spricht Polnisch, Deutsch, und Russisch. Ralf spricht Englisch und ein bisschen Polnisch.

E. Methode Pembelajaran

Pendekatan: Cooperative Learning, *Snowball Throwing*

F. Media dan Sumber Belajar

1. **Media** : spidol, papan tulis, laptop, LCD, video, prezi
2. **Sumber belajar** : buku *Buku Deutsch ist einfach* halaman 39 dan *Studio D A I* halaman 14

G. Soal Evaluasi

Übungen!

1. Wer ist sie?



Selly Nazulla Isnaeni.

aus Magelang.

in Yogyakarta.

am 7. März 1994

21 Jahre alt

Studentin.

2. Wer ist er?

Klaus Müller.
aus Deutschland.
in Berlin.
am 4. April 1970 geboren.
45 Jahre alt.
Lehrer.



3. Wer sind das?



Volley und Susi.
aus Yogyakarta.
in Yogyakarta.
(Volley) am 21. Juni 1994
(Susi) am 23. Juni 1994
Studentinnen
21 Jahre alt.

4. Wer sind sie?



Ajis und Anggita.
aus Lampung
in Rawajitu Timur.
am 21. Juli 2004 (Ajis)
am 10. August 1996. (Anggita)
Schüler(Ajis)
Studentin(Anggita)
11 Jahre alt (Ajis)
18 Jahre alt (A,nggita)

H. Kunci Jawaban

1. Wer ist sie?



Sie heißt Selly Nazulla Isnaeni.
Sie kommt aus Magelang.

Sie wohnt in Yogyakarta.

Sie ist am 7. März 1994 in Magelang geboren.

Sie ist 21 Jahre alt. Sie ist Studentin.

2. Wer ist er?

Er heißt Klaus Müller.

Er kommt aus Deutschland.

Er wohnt in Berlin.

Er ist am 4. April 1970 geboren.

Er ist 45 Jahre alt.

Er ist Lehrer.



3. Wer sind das?



Sie sind Volley und Susi.

Sie kommen aus Yogyakarta.

Sie Wohnen in Yogyakarta.

Volley ist am 21. Juni 1994 geboren und Susi ist am 23. Juni 1994 geboren.

Sie sind Studentinnen..

Sie sind 21 Jahre alt.

4. Wer sind sie?



Sie sind Ajis und Anggita.

Sie kommen aus Lampung.

Sie wohnen in Rawajitu Timur.

Ajis ist am 21. Juli 2004 geboren und Anggita ist am 10. August 1996 geboren.

Ajis ist Schüler und Anggita ist Studentin.

Er ist 11 Jahre alt und sie ist 18 Jahre alt.

I. Langkah-Langkah Pembelajaran

TAHAPAN PEMBELAJARAN	KEGIATAN PEMBELAJARAN	ALOKASI WAKTU
Pendahuluan	<p>Apersepsi</p> <p>a. Memberi salam dan menanyakan kabar dalam bahasa Jerman. “Guten Morgen”. “Assalamu’alaikum wr.wb”. “Wie geht es euch?” “Es geht mir auch gut, danke”.</p> <p>b. Menanyakan kehadiran (presensi) peserta didik, “Apakah hari ini semuanya hadir?” “Siapa yang tidak hadir? Mengapa?”, dan lain sebagainya.</p> <p>c. Menanyakan dan membahas sekilas mengenai materi minggu lalu, “Apakah ada masalah atau hal yang ditanyakan mengenai materi minggu lalu?”</p> <p>d. Menanyakan ada tidak peserta didik yang berulang tahun hari ini?</p> <p>e. Memperkenalkan personalpronomen dan sein kepada peserta didik.</p> <p>f. Memberikan stimulasi kepada peserta didik mengenai sub materi yang akan dipelajari hari ini yaitu <i>Andere Personen Vorstellen</i> dalam buku <i>Deutsch its einfach</i> halaman 39 dan <i>Studio D A1</i> halaman 14.</p> <p>g. Menjelaskan apa yang akan dipelajari hari ini.</p>	10 menit

Kegiatan Inti	<p>Eksplorasi</p> <ul style="list-style-type: none">a. Guru menjelaskan materi dengan media prezi.b. Guru menjelaskan tentang personalpronomen dan sein.c. Guru menjelaskan penggunaan W-frage untuk memperkenalkan orang lain.d. Guru memberi contoh dialog sederhana tentang memperkenalkan orang lain.e. Guru membagikan contoh teks tentang memperkenalkan orang lain.f. Guru membacakan teks, kemudian peserta didik menyimak dan mendengarkan.g. Guru menunjuk peserta didik untuk membacakan teks.h. Guru bersama murid mengidentifikasi isi teks.i. Guru menanyakan tentang penulisan,kata,frasa yang sulit dalam teks. <p>Elaborasi</p> <ul style="list-style-type: none">a. Guru membagikan soal tentang memperkenalkan orang lain.b. Guru meminta peserta didik untuk memperkenalkan teman sebangku secara tertulis.c. Guru menyiapkan kertas berbentuk bola persiapan <i>snowball throwing</i>.d. Guru memberi contoh jalannya permainan <i>snowball throwing</i>.e. Guru melemparkan kertas ke peserta didik kemudian menanyakan “<i>Wer ist das?</i>” kemudian peserta didik	100 menit
---------------	--	-----------

	<p>membacakan pekerjaannya.</p> <p>f. Peserta didik yang sudah menjawab melemparkan kertas kepada teman yang lain dan menanyakan hal yang sama, kemudian peserta didik yang mendapat kertas membacakan pekerjaannya.</p> <p>g. Guru memberi tugas peserta didik untuk mengerjakan soal buku <i>Deutsch ist einfach</i> halaman 53 Übung 23.</p>	
Penutup	Konfirmasi <p>a. Mengulas sedikit materi dan menanyakan apakah masih ada yang belum dimengerti mengenai <i>Andere Personen Vorstellen</i>.</p> <p>b. Berdoa setelah belajar menurut agama masing-masing.</p> <p>c. Mengucapkan salam penutup, “Wa’alaikumsalam wr.wb” dan “Auf Wiedersehen”/”Tschüss”</p>	10 menit

Yogyakarta, 31 Agustus 2015

Mengetahui,

Guru Pembimbing



Drs. Sudiyono

NIP. 19580514 198403 1 003

Mahasiswa



GhaluhSyafethi

NIM. 12203241038

LEMBAR PENGAMATAN PENILAIAN SIKAP

Mata Pelajaran : Bahasa Jerman

Kelas / Semester : X MIA 1/1

Tahun Pelajaran : 2015

Waktu Pengamatan : Sabtu, 5 September 2015

Indikator sikap aktif dalam pembelajaran *Identitas Diri* Kurang baik jika menunjukkan sama sekali tidak ambil bagian dalam pembelajaran.

- 1. Baik jika menunjukkan sudah ada usaha ambil bagian dalam pembelajaran tetapi belum ajeg/konsisten.
- 2. Sangat baik jika menunjukkan sudah ada usaha ambil bagian dalam kegiatan kelompok secara terus menerus dan ajeg/konsisten.

Indikator sikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif.

- 1. Kurang baik jika sama sekali tidak bersikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif.
- 2. Baik jika menunjukkan sudah ada usaha untuk bersikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif tetapi belum ajeg/konsisten.
- 3. Sangat baik jika menunjukkan sudah ada usaha untuk bersikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif secara terus menerus dan ajeg/konsisten.

Bubuhkan tanda √ pada kolom sesuai hasil pengamatan.

No	Nama	Sikap								
		Aktif			Bekerjasama			Toleran		
		KB	B	SB	KB	B	SB	KB	B	SB
1	Adhitya Laksana Putra		√			√			√	
2	Aditya Agung Wicaksono			√		√			√	
3	Ahmad Nurcholis			√			√			√
4	Alif Purnomo Aji		√			√			√	
5	Arka Aradana		√			√			√	
6	Arkan Roja Sukmana		√			√			√	
7	Armando Bilardo		√			√			√	
8	A'yun Laily Kusumasari			√			√		√	
9	Bitu Malana		√			√			√	
10	Della Annisa Hakim		√			√			√	
11	Desy Yastiningsih		√			√			√	
12	Dhani Meilindra Suwarni		√			√			√	
13	Dinda Evania			√			√		√	
14	Elma Nur Azizah		√			√			√	
15	Elvan Wahyu Ramadya Almussawa		√			√			√	
16	Julian Akmal Raharja		√			√			√	
17	Kharismawati			√			√			√
18	Khrismacantika Gusti		√			√			√	

	Putri L.									
19	Liana Dian Kusuma		√			√			√	
20	Lutfia Nabha Wenafdza		√			√			√	
21	Melati Sukma		√			√			√	
22	Meri Meliana		√			√			√	
23	Nabila Asha Wahyudi		√			√			√	
24	Novia Rahmawati		√			√			√	
25	Nur Fatimah			√			√		√	
26	R.A Syarifah Nur Annisa A.S			√			√		√	
27	Rayinda Putri Meliasari		√			√			√	
28	Reni Nur Safitri		√			√			√	
29	Reza Fajar June		√			√			√	
30	Salma Hasna Hanifah		√			√			√	
31	Shahnaz Amadea		√			√			√	
32	Sholekhah Tifani		√			√			√	
33	Yuliana Dwiningrum		√			√			√	
34	Zahrina Nadine		√			√			√	
35										

Keterangan : KB = kurang baik B = baik SB = Sangat Baik

Mengetahui,
Guru Pembimbing



Drs. Sudiyono
NIP. 19580514 198403 1 003

Bantul, 31 Agustus 2015

Mahasiswa,



Ghaluh Syafethi
NIM. 12203241038

LEMBAR PENGAMATAN PENILAIAN KETERAMPILAN

Mata Pelajaran : Bahasa Jerman

Kelas / Semester : X MIA 1/1

Tahun Pelajaran : 2015

Waktu Pengamatan : Sabtu, 5 September 2015

Indikator terampil menerapkan konsep prinsip dan strategi pemecahan masalah yang relevan yang berkaitan dengan materi *Identitas Diri*.

- 1. Kurang terampil *jika* sama sekali tidak dapat menerapkan konsep/prinsip dan strategi pemecahan masalah yang relevan yang berkaitan dengan *Identitas Diri*.
- 2. Terampil *jika* sudah menunjukkan sudah ada usaha untuk menerapkan konsep/prinsip dan strategi pemecahan masalah yang relevan yang berkaitan dengan *Identitas Diri* tetapi belum tepat.
- 3. Sangat Terampil *jika* menunjukkan sudah ada usaha untuk menerapkan konsep/prinsip dan strategi pemecahan masalah yang relevan yang berkaitan dengan *Identitas Diri* dan sudah tepat.

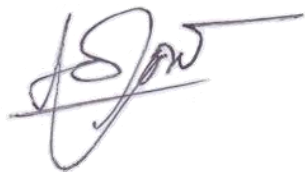
Bubuhkan tanda √ pada kolom sesuai hasil pengamatan.

No	Nama	Keterampilan		
		Menerapkan konsep/prinsip dan strategi pemecahan masalah		
		KT	T	ST
1	Adhitya Laksana Putra		√	
2	Aditya Agung Wicaksono		√	
3	Ahmad Nurcholis	√		
4	Alif Purnomo Aji		√	
5	Arka Aradana		√	
6	Arkan Roja Sukmana		√	
7	Armando Bilardo		√	
8	A'yun Laily Kusumasari		√	
9	Bitu Malana		√	
10	Della Annisa Hakim		√	
11	Desy Yastiningsih		√	
12	Dhani Meilindra Suwarni		√	
13	Dinda Evania		√	
14	Elma Nur Azizah		√	
15	Elvan Wahyu Ramadya Almussawa		√	
16	Julian Akmal Raharja		√	
17	Kharismawati	√		
18	Khrismacantika Gusti Putri L.		√	
19	Liana Dian Kusuma		√	
20	Lutfia Nabha Wenafdza		√	
21	Melati Sukma		√	
22	Meri Meliana		√	
23	Nabila Asha Wahyudi		√	
24	Novia Rahmawati		√	

25	Nur Fatimah	√		
26	R.A Syarifah Nur Annisa A.S		√	
27	Rayinda Putri Meliasari		√	
28	Reni Nur Safitri		√	
29	Reza Fajar June		√	
30	Salma Hasna Hanifah		√	
31	Shahnaz Amadea		√	
32	Sholekhah Tifani		√	
33	Yuliana Dwiningrum		√	
34	Zahrina Nadine		√	

Keterangan : KT = kurang terampil T = terampil ST = Sangat terampil

Mengetahui,
Guru Pembimbing



Drs. Sudiyono
NIP. 19580514 198403 1 003

Bantul, 31 Agustus 2015

Mahasiswa,



Ghaluh Syafethi
NIM. 12203241038

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Nama Sekolah : SMA Negeri 1 Sewon Bantul

Mata Pelajaran : Bahasa Jerman

Kelas/Semester : X MIA 1/ 1

Materi pokok/Tema : Andere Personen Vorstellen (Biografi)

Alokasi waktu : 120 menit

Pertemuan ke : 7

A. Kompetensi Inti

KI 1 : Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.

KI 2 : Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.

KI 3 : Memahami ,menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.

KI 4 : Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan.

B. Kompetensi Dasar dan Indikator

- Mensyukuri kesempatan dapat mempelajari bahasa Jerman sebagai bahasa pengantar komunikasi internasional yang diwujudkan dalam semangat belajar
- Menunjukkan perilaku santun dan peduli dalam melaksanakan komunikasi antar pribadi dengan guru dan teman.

- Memahami dan membaca teks biografi.
- Mempresentasikan biografi artis favorit.

C. Tujuan Pembelajaran

- Peserta didik mampu memahami dan membaca teks biografi tokoh.
- Peserta didik mampu mempresentasikan biografi artis favorit.

D. Materi Pembelajaran

Markus Bernstein

Das ist markus Bernstein. Herr Bernstein ist 42 Jahre alt. Er wohnt mit seiner Familie in Kronberg. In 30 Minuten ist er am Airport in Frankfurt. Er ist Pilot bei der Lufthansa. Herr Bernstein mag seinen Job. Er fliegt einen Airbus A 320. Heute fliegt er von Frankfurt nach Madrid, von Madrid nach Frankfurt und dann Frankfurt-Budapest und zurück. Er spricht Englisch und Spanisch.

Name	Beruf	Wohnort	Sprache	Alter	Familienstand
Markus Bernstein	Pilot	Kronberg	Englisch und Spanisch	42	verheiraten

E. Metode Pembelajaran

Pendekatan: Cooperative Learning, *Talking Stick*.

F. Media dan Sumber Belajar

- 1. Media : spidol, papan tulis, laptop, LCD,video,prezi
- 2. Sumber belajar : buku Buku *Deutsch ist einfach* halaman 53 dan *Studio D A1* halaman 14

G. Soal Evaluasi

Buku Deutsch ist einfach hal 53 Übung 23

Lesen Sie die Texte!

Tragen Sie die Informationen in die Tabelle ein!

Bacalah teks berikut ini!

Isikan informasinya ke dalam tabel!

- 1. Das ist Claudia Hartmann. Sie kommt aus Stuttgart. Jetzt lebt sie in Dresden. Sie ist verheiratet und hat zwei Kinder. Frau Hartmann ist 33 Jahre alt und Bankkauffrau von Beruf. Die Kinder sind noch klein. Claudia Hartmann hat zwei Hobbys; Lesen und Kochen.
- 2. Budiman und Mangesti wohnen in in Mitteljava. Sie sind Landwirte und arbeiten zusammen. Budiman ist 47 und Mangesti ist 43 Jahre alt. Sie haben vier Kinder. Zwei Söhne studieren in Yogyakarta und zwei Töchter sind Schülerinnen.
- 3. Wolfgang Ruhle kommt aus Freiburg. Jetzt ist er Arzt in Düsseldorf. Er ist 30 Jahre alt. Er ist ledig. Er spielt sehr gut Klavier. Das ist sein Hobby.
- 4. Nicky Kunzel ist Sekretärin, wohnt in Rostock. Sie arbeitet bei einer Firma. Sie ist 41 Jahre alt und verwitwet. Frau Kunzel ist oft in der Schweiz und in Luxemburg. Dort besucht sie ihre Verwandte. Ihr Hobby ist wandern.

Nr.	Name	Beruf	Wohnort	Familienstand	Kinder	Alter
1.						
2.						
3.						
4.						

H. Kunci Jawaban Evaluasi

Nr.	Name	Beruf	Wohnort	Familienstand	Kinder	Alter
1.	Claudia Hartmann	Bankkauffrau	Dresden	verheiratet	zwei	33
2.	Budiman und Mangesti	Landwirte	Mitteljava	verheiratet	vier	47 und 43
3.	Woflgang Ruhle	Arzt	Düsseldorf	ledig	-	30
4.	Nicky Kunzel	Sekretärin	Rostock	verwitwet	-	41

I. Langkah-Langkah Pembelajaran

TAHAPAN PEMBELAJARAN	KEGIATAN PEMBELAJARAN	ALOKASI WAKTU
Pendahuluan	<p>Apersepsi</p> <p>a. Memberi salam dan menanyakan kabar dalam bahasa Jerman. “<i>Guten Morgen</i>”. “<i>Assalamu’alaikum wr.wb</i>”.</p> <p>“<i>Wie geht es euch?</i>”</p> <p>“<i>Es geht mir auch gut, danke</i>”.</p> <p>b. Menanyakan kehadiran (presensi) peserta didik, “Apakah hari ini semuanya hadir?”</p> <p>“Siapa yang tidak hadir? Mengapa?”, dan lain sebagainya.</p> <p>c. Menanyakan dan membahas sekilas mengenai materi minggu lalu, “Apakah ada masalah atau hal yang ditanyakan mengenai materi minggu lalu?”</p> <p>d. Memberikan stimulasi kepada peserta didik mengenai sub materi yang akan dipelajari hari ini yaitu <i>Andere Personen Vorstellen</i> (Biografi) dalam buku <i>Deutsch its einfach</i> halaman 53 dan <i>Studio D A1</i> halaman 14.</p> <p>e. Menjelaskan apa yang akan dipelajari hari ini.</p>	10 menit
Kegiatan Inti	<p>Eksplorasi</p> <p>a. Guru menjelaskan materi dengan media prezi.</p>	100 menit

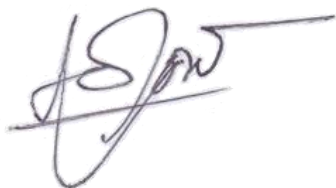
	<div><div><div>b. Guru membagikan contoh teks tentang memperkenalkan orang lain.</div><div>c. Guru membacakan teks, kemudian peserta didik menyimak dan mendengarkan.</div><div>d. Guru menunjuk peserta didik untuk membacakan teks.</div><div>e. Guru bersama murid mengidentifikasi isi teks.</div><div>f. Guru menanyakan tentang penulisan,kata,frasa yang sulit dalam teks.</div></div><div><div>Elaborasi</div><div><div>a. Guru meminta pesera didik mengerjakan soal buku <i>Deutsch ist einfach</i> halaman 53 Übung 23.</div><div>b. Guru menyiapkan spidol dan musik untuk persiapan <i>talking stick</i>.</div><div>c. Guru memberi spidol kepada peserta didik dan spidol harus diberikan ke peserta didik yang lain sesua dengan irama musik, apabila musik berhenti maka peserta didik harus membacakan hasil pekerjaannya.</div><div>d. Peserta didik yang sudah menjawab mengumpulkan hasil tulisannya.</div><div>e. Guru memberi tugas untuk memperkenalkan artis favorit.</div></div></div></div>	
--	---	--

Penutup	Konfirmasi <ul style="list-style-type: none">a. Mengulas sedikit materi dan menanyakan apakah masih ada yang belum dimengerti mengenai <i>Andere Personen Vorstellen</i>.(Biografi).b. Berdoa setelah belajar menurut agama masing-masing.c. Mengucapkan salam penutup, “Wa’alaikumsalam wr.wb” dan “Auf Wiedersehen”/”Tschüss”	10 menit
----------------	--	----------

Yogyakarta, 12 September 2015

Mengetahui,

Guru Pembimbing



Drs. Sudiyono

NIP. 19580514 198403 1 003

Mahasiswa,



Ghaluh Syafethi

NIM. 12203241038

LEMBAR PENGAMATAN PENILAIAN SIKAP

Mata Pelajaran : Bahasa Jerman

Kelas / Semester : X MIA 1/1

Tahun Pelajaran : 2015

Waktu Pengamatan : Sabtu, 12 September 2015

Indikator sikap aktif dalam pembelajaran *Identitas Diri* Kurang baik *jika* menunjukkan sama sekali tidak ambil bagian dalam pembelajaran.

- 1. Baik *jika* menunjukkan sudah ada usaha ambil bagian dalam pembelajaran tetapi belum ajeg/konsisten.
- 2. Sangat baik *jika* menunjukkan sudah ada usaha ambil bagian dalam kegiatan kelompok secara terus menerus dan ajeg/konsisten.

Indikator sikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif.

- 1. Kurang baik *jika* sama sekali tidak bersikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif.
- 2. Baik *jika* menunjukkan sudah ada usaha untuk bersikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif tetapi belum ajeg/konsisten.
- 3. Sangat baik *jika* menunjukkan sudah ada usaha untuk bersikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif secara terus menerus dan ajeg/konsisten.

Bubuhkan tanda √ pada kolom sesuai hasil pengamatan.

No	Nama	Sikap								
		Aktif			Bekerjasama			Toleran		
		KB	B	SB	KB	B	SB	KB	B	SB
1	Adhitya Laksana Putra		√			√			√	
2	Aditya Agung Wicaksono			√		√			√	
3	Ahmad Nurcholis			√			√			√
4	Alif Purnomo Aji		√			√			√	
5	Arka Aradana		√			√			√	
6	Arkan Roja Sukmana		√			√			√	
7	Armando Bilardo		√			√			√	
8	A'yun Laily Kusumasari			√			√		√	
9	Bitu Malana		√			√			√	
10	Della Annisa Hakim		√			√			√	
11	Desy Yastiningsih		√			√			√	
12	Dhani Meilindra Suwarni		√			√			√	
13	Dinda Evania			√			√		√	
14	Elma Nur Azizah		√			√			√	
15	Elvan Wahyu Ramadya Almussawa		√			√			√	
16	Julian Akmal Raharja		√			√			√	
17	Kharismawati			√			√			√
18	Khrismacantika Gusti Putri L.		√			√			√	

19	Liana Dian Kusuma		√			√			√	
20	Lutfia Nabha Wenaftza		√			√			√	
21	Melati Sukma		√			√			√	
22	Meri Meliana		√			√			√	
23	Nabila Asha Wahyudi		√			√			√	
24	Novia Rahmawati		√			√			√	
25	Nur Fatimah			√			√		√	
26	R.A Syarifah Nur Annisa A.S			√			√		√	
27	Rayinda Putri Meliasari		√			√			√	
28	Reni Nur Safitri		√			√			√	
29	Reza Fajar June		√			√			√	
30	Salma Hasna Hanifah		√			√			√	
31	Shahnaz Amadea		√			√			√	
32	Sholekhah Tifani		√			√			√	
33	Yuliana Dwiningrum		√			√			√	
34	Zahrina Nadine		√			√			√	
35										

Keterangan : KB = kurang baik B = baik SB = Sangat Baik

Bantul, 12 September 2015

Mengetahui,
Guru Pembimbing



Drs. Sudiyono
NIP. 19580514 198403 1 003

Mahasiswa,



Ghaluh Syafethi
NIM. 12203241038

LEMBAR PENGAMATAN PENILAIAN KETERAMPILAN

Mata Pelajaran : Bahasa Jerman

Kelas / Semester : X MIA 1/1

Tahun Pelajaran : 2015

Waktu Pengamatan : Sabtu, 12 September 2015

Indikator terampil menerapkan konsep prinsip dan strategi pemecahan masalah yang relevan yang berkaitan dengan materi *Identitas Diri*.

- 1. Kurang terampil *jika* sama sekali tidak dapat menerapkan konsep/prinsip dan strategi pemecahan masalah yang relevan yang berkaitan dengan *Identitas Diri*.
- 2. Terampil *jika* sudah menunjukkan sudah ada usaha untuk menerapkan konsep/prinsip dan strategi pemecahan masalah yang relevan yang berkaitan dengan *Identitas Diri* tetapi belum tepat.
- 3. Sangat Terampil *jika* menunjukkan sudah ada usaha untuk menerapkan konsep/prinsip dan strategi pemecahan masalah yang relevan yang berkaitan dengan *Identitas Diri* dan sudah tepat.

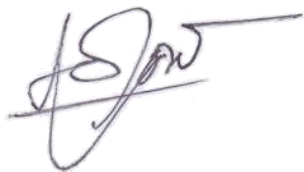
Bubuhkan tanda $\sqrt{}$ pada kolom sesuai hasil pengamatan.

No	Nama	Keterampilan		
		Menerapkan konsep/prinsip dan strategi pemecahan masalah		
		KT	T	ST
1	Adhitya Laksana Putra		$\sqrt{}$	
2	Aditya Agung Wicaksono		$\sqrt{}$	
3	Ahmad Nurcholis	$\sqrt{}$		
4	Alif Purnomo Aji		$\sqrt{}$	
5	Arka Aradana		$\sqrt{}$	
6	Arkan Roja Sukmana		$\sqrt{}$	
7	Armando Bilardo		$\sqrt{}$	
8	A'yun Laily Kusumasari		$\sqrt{}$	
9	Bitu Malana		$\sqrt{}$	
10	Della Annisa Hakim		$\sqrt{}$	
11	Desy Yastiningsih		$\sqrt{}$	
12	Dhani Meilindra Suwarni		$\sqrt{}$	
13	Dinda Evania		$\sqrt{}$	
14	Elma Nur Azizah		$\sqrt{}$	
15	Elvan Wahyu Ramadya Almussawa		$\sqrt{}$	
16	Julian Akmal Raharja		$\sqrt{}$	
17	Kharismawati	$\sqrt{}$		
18	Khrismacantika Gusti Putri L.		$\sqrt{}$	
19	Liana Dian Kusuma		$\sqrt{}$	
20	Lutfia Nabha Wenafdza		$\sqrt{}$	
21	Melati Sukma		$\sqrt{}$	
22	Meri Meliana		$\sqrt{}$	
23	Nabila Asha Wahyudi		$\sqrt{}$	
24	Novia Rahmawati		$\sqrt{}$	

25	Nur Fatimah	√		
26	R.A Syarifah Nur Annisa A.S		√	
27	Rayinda Putri Meliasari		√	
28	Reni Nur Safitri		√	
29	Reza Fajar June		√	
30	Salma Hasna Hanifah		√	
31	Shahnaz Amadea		√	
32	Sholekhah Tifani		√	
33	Yuliana Dwiningrum		√	
34	Zahrina Nadine		√	

Keterangan : KT = kurang terampil T = terampil ST = Sangat terampil

Mengetahui,
Guru Pembimbing



Drs. Sudiyono
NIP. 19580514 198403 1 003

Bantul, 12 September 2015

Mahasiswa,



Ghaluh Syafethi
NIM. 12203241038

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Nama Sekolah : SMA Negeri 1 Sewon Bantul

Mata Pelajaran : Bahasa Jerman

Kelas/Semester : X MIA 1/ 1

Materi pokok/Tema : Das Datum

Alokasi waktu : 120 menit

Pertemuan ke : 5

A. Kompetensi Inti

KI 1 : Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.

KI 2 : Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.

KI 3 : Memahami ,menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.

KI 4 : Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan.

B. Kompetensi Dasar dan Indikator

- Mensyukuri kesempatan dapat mempelajari bahasa Jerman sebagai bahasa pengantar komunikasi internasional yang diwujudkan dalam semangat belajar
- Menunjukkan perilaku santun dan peduli dalam melaksanakan komunikasi antar pribadi dengan guru dan teman.
- Memahami cara pengucapan dan penulisan tentang tanggal, hari, dan bulan.

- Mengetahui cara menanyakan dan menjawab tanggal dengan tepat.
- Menyusun dialog sederhana tentang tanggal.

C. Tujuan Pembelajaran

- Peserta didik mampu memahami cara pengucapan dan penulisan tentang tanggal,hari,dan bulan.
- Peserta didik mampu mengetahui bagaimana cara menanyakan dan menjawab tanggal dengan tepat.
- Peserta didik mampu menyusun dialog sederhana tentang tanggal bersama teman.

D. Materi Pembelajaran

Das Datum

Am ersten	Am elften
Am zweiten	Am zwölften
Am dritten	Am dreizehnten
Am vierten	Am vierzehnten
Am fünften	Am fünfzehnten
Am sechsten	Am sechzehnten
Am siebten	Am siebzehnten
Am achten	Am achtzehnten
Am neunten	Am neunzehnten
Am zehnten	Am zwanzigsten

Der Monat

Januar	Juli
Februar	August
März	September
April	Oktober
Mai	November
Juni	Dezember

Der Tag

Sonntag
Montag
Dienstag
Mittwoch
Donnerstag
Freitag
Samstag

Beispiel 1 :

- A : Sag mal, wann bist du geboren?
- B : Am 2. Mai

Beispiel 2 :



- A : Sag mal, wann und wo ist Soeharto geboren?
- B : Soeharto ist am 6.6. in Surabaya geboren.

Beispiel 3 :

- Dito : Nina, sag mal wann kommst du?
- Nina : Am zweiten, am Samstag.

E. Methode Pembelajaran

Pendekatan: Cooperative Learning

F. Media dan Sumber Belajar

1. Media : spidol, papan tulis, laptop, LCD,video,prezi
2. Sumber belajar : buku Buku *Deutsch ist einfach* halaman 127 dan *Studio D A1* halaman 82

G. Soal Evaluasi



Raisa Andriana (Raisa)
Jakarta, 6. Juni 1990
Sängerin



Katy Perry
California, 25. Oktober 1984
Sängerin



Taylor Swift
Pennsylvania, den USA, 13. Dezember 1989
Sängerin



Aliando Syarief
Jakarta, 26. Oktober 1996
Schauspieler



Mezzut Özil
Gelsenkirchen, Deutschland, 15. Oktober 1988
Fußballspieler



Cristiano Ronaldo
[Santo António, Portugal](#), 5. Februari 1985
Fußballspieler



Tukul Arwana
Semarang, 16. Oktober 1963
Lustspieler



Daniel Radcliffe
England, 23. Juli 1989
Schauspieler

H. Kunci Jawaban Evaluasi



Sie ist Raisa Andriana (Raisa).
Sie ist in Jakarta, am 6. Juni 1990 geboren.
Sie ist eine Singerin.



Sie ist Katy Perry.
Sie ist in California, am 25. Oktober 1984 geboren.
Sie ist eine Singerin.



Sie ist Taylor Swift.
Sie ist in Pennsylvania, am 13. Dezember 1989 geboren.
Sie ist eine Singerin.



Er ist Aliando Syarif.
Er ist in Jakarta, am 26. Oktober 1996 geboren.
Er ist ein Schauspieler.



Er ist Mesut Özil.

Er ist in Gelsenkirchen, Deutschland, am 15. Oktober 1988 geboren.

Er ist ein Fußballspieler.



Er ist Cristiano Ronaldo.

Er ist in Santo António, Portugal, am 5. Februari 1985 geboren.

Er ist ein Fußballspieler.



Er ist Tukul Arwana.

Er ist in Semarang, am 16. Oktober 1963 geboren.

Er ist ein Lustspieler.



Er ist Daniel Radcliffe.

Er ist in England, am 23. Juli 1989 geboren.

Er ist ein Schauspieler.

I. Langkah-Langkah Pembelajaran

TAHAPAN PEMBELAJARAN	KEGIATAN PEMBELAJARAN	ALOKASI WAKTU
Pendahuluan	<p>Apersepsi</p> <p>a. Memberi salam dan menanyakan kabar dalam bahasa Jerman. “<i>Guten Morgen</i>”. “<i>Assalamu’alaikum wr.wb</i>”. “<i>Wie geht es euch?</i>” “<i>Es geht mir auch gut, danke</i>”.</p> <p>b. Menanyakan kehadiran (presensi) peserta didik, “Apakah hari ini semuanya hadir?” “Siapa yang tidak hadir? Mengapa?”, dan lain sebagainya.</p> <p>c. Menanyakan dan membahas sekilas mengenai materi minggu lalu, “Apakah ada masalah atau hal yang ditanyakan mengenai materi minggu lalu?”</p> <p>d. Menanyakan ada tidak peserta didik yang berulang tahun hari ini?</p> <p>e. Memberikan stimulasi kepada peserta didik mengenai sub materi yang akan dipelajari hari ini yaitu <i>Das Datum</i> dalam buku <i>Deutsch its einfach</i> halaman 35 dan <i>Kontakte Deutsch 1</i> halaman 82.</p> <p>f. Menjelaskan apa yang akan dipelajari hari ini.</p>	10 menit

Kegiatan Inti	<p>Eksplorasi</p> <ul style="list-style-type: none">a. Memperhatikan tayangan video atau memperhatikan penulisan dan pengucapan tentang <i>Das Datum</i> yang diberikan oleh guru.b. Guru menanyakan penulisan dan pengucapan tanggal dan bulan dalam bahasa Jerman yang sukar yang terdapat dalam video atau yang telah ditulis dan diucapkan guru.c. Guru membaca nama – nama hari dan bulan kemudian peserta didik mengikuti. <p>Elaborasi</p> <ul style="list-style-type: none">a. Guru membagi kelompok menjadi 8 kelompok,masing – masing kelompok berjumlah 4 anak.b. Masing masing kelompok mendapat gambar tokoh/artis bertuliskan nama,tempat tanggal lahir.c. Setiap kelompok mengirim 2 perwakilan untuk mencari informasi tentang nama,tempat tanggal lahir tokoh/atau artis dari kelompok lain.d. 2 perwakilan kelompok yang lain bertugas untuk memberikan informasi tentang tempat tanggal lahir tokoh/artis yang ada dikelompoknya.e. 2 orang perwakilan kelompok yang bertugas mencari informasi kembali ke kelompoknya masing-masing dan menjelaskan kepada 2 orang yang tinggal ditempat.	100 menit
---------------	---	-----------

	<div>f. Masing – masing kelompok menempelkan informasi yang didapat dari kelompok lain.</div> <div>g. Guru dan peserta didik membahas bersama-sama.</div>	
Penutup	Konfirmasi <div>a. Mengulas sedikit materi dan menanyakan apakah masih ada yang belum dimengerti mengenai <i>Das Datum</i></div> <div>b. Berdoa setelah belajar menurut agama masing-masing.</div> <div>c. Mengucapkan salam penutup, “Wa’alaikumsalam wr.wb” dan “Auf Wiedersehen”/”Tschüss”</div>	10 menit

Yogyakarta, 24 Agustus 2015

Mengetahui,

Guru Pembimbing



Drs. Sudiyono

NIP. 19580514 198403 1 003

Mahasiswa



Ghaluh Syafethi

NIM. 12203241038

LEMBAR PENGAMATAN PENILAIAN SIKAP

Mata Pelajaran : Bahasa Jerman

Kelas / Semester : X MIA 1/1

Tahun Pelajaran : 2015

Waktu Pengamatan : Kamis, 28 Agustus 2015

Indikator sikap aktif dalam pembelajaran *Identitas Diri* Kurang baik jika menunjukkan sama sekali tidak ambil bagian dalam pembelajaran.

- 1. Baik jika menunjukkan sudah ada usaha ambil bagian dalam pembelajaran tetapi belum ajeg/konsisten.
- 2. Sangat baik jika menunjukkan sudah ada usaha ambil bagian dalam kegiatan kelompok secara terus menerus dan ajeg/konsisten.

Indikator sikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif.

- 1. Kurang baik jika sama sekali tidak bersikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif.
- 2. Baik jika menunjukkan sudah ada usaha untuk bersikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif tetapi belum ajeg/konsisten.
- 3. Sangat baik jika menunjukkan sudah ada usaha untuk bersikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif secara terus menerus dan ajeg/konsisten.

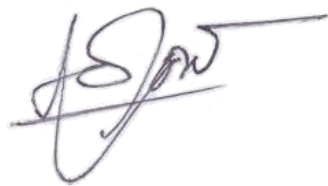
Bubuhkan tanda √ pada kolom sesuai hasil pengamatan.

No	Nama	Sikap								
		Aktif			Bekerjasama			Toleran		
		KB	B	SB	KB	B	SB	KB	B	SB
1	Adhitya Laksana Putra		√			√			√	
2	Aditya Agung Wicaksono			√		√			√	
3	Ahmad Nurcholis			√			√			√
4	Alif Purnomo Aji		√			√			√	
5	Arka Aradana		√			√			√	
6	Arkan Roja Sukmana		√			√			√	
7	Armando Bilardo		√			√			√	
8	A'yun Laily Kusumasari			√			√		√	
9	Bitu Malana		√			√			√	
10	Della Annisa Hakim		√			√			√	
11	Desy Yastiningsih		√			√			√	
12	Dhani Meilindra Suwarni		√			√			√	
13	Dinda Evania			√			√		√	
14	Elma Nur Azizah		√			√			√	
15	Elvan Wahyu Ramadya Almussawa		√			√			√	
16	Julian Akmal Raharja		√			√			√	
17	Kharismawati			√			√			√
18	Khrismacantika Gusti		√			√			√	

	Putri L.									
19	Liana Dian Kusuma		√			√			√	
20	Lutfia Nabha Wenafdza		√			√			√	
21	Melati Sukma		√			√			√	
22	Meri Meliana		√			√			√	
23	Nabila Asha Wahyudi		√			√			√	
24	Novia Rahmawati		√			√			√	
25	Nur Fatimah			√			√		√	
26	R.A Syarifah Nur Annisa A.S			√			√		√	
27	Rayinda Putri Meliasari		√			√			√	
28	Reni Nur Safitri		√			√			√	
29	Reza Fajar June		√			√			√	
30	Salma Hasna Hanifah		√			√			√	
31	Shahnaz Amadea		√			√			√	
32	Sholekhah Tifani		√			√			√	
33	Yuliana Dwiningrum		√			√			√	
34	Zahrina Nadine		√			√			√	
35										

Keterangan : KB = kurang baik B = baik SB = Sangat Baik

Mengetahui,
Guru Pembimbing



Drs. Sudiyono
NIP. 19580514 198403 1 003

Bantul, 12 September 2015

Mahasiswa,



Ghaluh Syafethi
NIM. 12203241038

LEMBAR PENGAMATAN PENILAIAN KETERAMPILAN

Mata Pelajaran : Bahasa Jerman

Kelas / Semester : X MIA 1/1

Tahun Pelajaran : 2015

Waktu Pengamatan : Kamis, 28 Agustus 2015

Indikator terampil menerapkan konsep prinsip dan strategi pemecahan masalah yang relevan yang berkaitan dengan materi *Identitas Diri*.

- 1. Kurang terampil *jika* sama sekali tidak dapat menerapkan konsep/prinsip dan strategi pemecahan masalah yang relevan yang berkaitan dengan *Identitas Diri*.
- 2. Terampil *jika* sudah menunjukkan sudah ada usaha untuk menerapkan konsep/prinsip dan strategi pemecahan masalah yang relevan yang berkaitan dengan *Identitas Diri* tetapi belum tepat.
- 3. Sangat Terampil *jika* menunjukkan sudah ada usaha untuk menerapkan konsep/prinsip dan strategi pemecahan masalah yang relevan yang berkaitan dengan *Identitas Diri* dan sudah tepat.

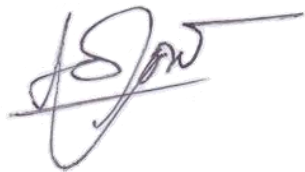
Bubuhkan tanda \surd pada kolom sesuai hasil pengamatan.

No	Nama	Keterampilan		
		Menerapkan konsep/prinsip dan strategi pemecahan masalah		
		KT	T	ST
1	Adhitya Laksana Putra		\surd	
2	Aditya Agung Wicaksono		\surd	
3	Ahmad Nurcholis	\surd		
4	Alif Purnomo Aji		\surd	
5	Arka Aradana		\surd	
6	Arkan Roja Sukmana		\surd	
7	Armando Bilardo		\surd	
8	A'yun Laily Kusumasari		\surd	
9	Bitu Malana		\surd	
10	Della Annisa Hakim		\surd	
11	Desy Yastiningsih		\surd	
12	Dhani Meilindra Suwarni		\surd	
13	Dinda Evania		\surd	
14	Elma Nur Azizah		\surd	
15	Elvan Wahyu Ramadya Almussawa		\surd	
16	Julian Akmal Raharja		\surd	
17	Kharismawati	\surd		
18	Khrismacantika Gusti Putri L.		\surd	
19	Liana Dian Kusuma		\surd	
20	Lutfia Nabha Wenafdza		\surd	
21	Melati Sukma		\surd	
22	Meri Meliana		\surd	
23	Nabila Asha Wahyudi		\surd	
24	Novia Rahmawati		\surd	

25	Nur Fatimah	√		
26	R.A Syarifah Nur Annisa A.S		√	
27	Rayinda Putri Meliasari		√	
28	Reni Nur Safitri		√	
29	Reza Fajar June		√	
30	Salma Hasna Hanifah		√	
31	Shahnaz Amadea		√	
32	Sholekhah Tifani		√	
33	Yuliana Dwiningrum		√	
34	Zahrina Nadine		√	

Keterangan : KT = kurang terampil T = terampil ST = Sangat terampil

Mengetahui,
Guru Pembimbing



Drs. Sudiyono
NIP. 19580514 198403 1 003

Bantul, 12 September 2015

Mahasiswa,



Ghaluh Syafethi
NIM. 12203241038

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Nama Sekolah : SMA Negeri 1 Sewon Bantul

Mata Pelajaran : Bahasa Jerman

Kelas/Semester : X MIA 1/1

Materi pokok/Tema : Die Uhrzeit

Alokasi waktu : 120 menit

Pertemuan ke : 4

A. Kompetensi Inti

KI 1 : Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.

KI 2 : Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.

KI 3 : Memahami ,menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.

KI 4 : Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan.

B. Kompetensi Dasar dan Indikator

- Mensyukuri kesempatan dapat mempelajari bahasa Jerman sebagai bahasa pengantar komunikasi internasional yang diwujudkan dalam semangat belajar
- Menunjukkan perilaku santun dan peduli dalam melaksanakan komunikasi antar pribadi dengan guru dan teman.

- Memahami cara pengucapan dan penulisan tentang waktu dalam bahasa jerman .
- Menyusun teks sederhana tentang waktu dalam bahasa jerman.
- Memahami dan mengetahui cara menanyakan waktu.
- Memahami dan mengetahui penggunaan waktu formal dan informal.

C. Tujuan Pembelajaran

- Peserta didik mampu memahami cara pengucapan dan penulisan tentang waktu dalam bahasa jerman.
- Peserta didik mampu menyusun teks sederhana tentang waktu dalam bahasa jerman.
- Peserta didik mampu memahami dan mengetahui bagaimana cara menanyakan waktu.
- Peserta didik mampu memahami dan mengetahui kapan penggunaan waktu formal dan informal.

D. Materi Pembelajaran

Die Uhrzeit

Formell		Informell
06.00 Uhr	sechs Uhr	sechs Uhr
06.05 Uhr	sechs Uhr fünf	fünf nach sechs
06.10 Uhr	sechs Uhr zehn	sechs Uhr
06.15 Uhr	sechs Uhr fünfzehn	(ein) Viertel nach sechs
06.20 Uhr	sechs Uhr zwanzig	zwanzig nach sechs
06.25 Uhr	sechs Uhr fünfundzwanzig	fünfundzwanzig nach sechs
06.30 Uhr	sechs Uhr dreißig	halb sieben
06.35 Uhr	sechs Uhr fünfunddreißig	fünfunddreißig nach
		sechs/fünfundzwanzig vor sieben
		vierzig nach sechs / zwanzig vor sieben
06.40 Uhr	sechs Uhr vierzig	(ein) Viertel vor sieben
06.45 Uhr	sechs Uhr fünfundvierzig	fünzig nach sieben /zehn vor sieben
06.50 Uhr	sechs Uhr fünfzig	fünfundfünfzig nach sechs / fünf vor
06.55 Uhr	sechs Uhr fünfundfünfzig	sieben
07.00 Uhr	sieben Uhr	sieben Uhr



Formell

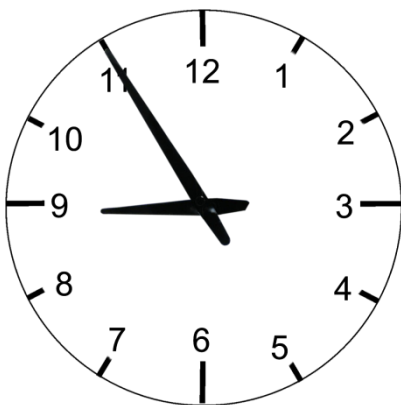
A : Wie spät ist es ?

B : Es ist acht Uhr zwanzig
/ es ist
acht.

Informell

A : Wieviel Uhr ist es ?

B : Es ist zehn **vor** halb neun
zwanzig **nach**



A : Wie spät ist es ?

B : Es ist acht Uhr fünfundfünfzig

A : Wieviel Uhr ist es ?

B : Es ist fünf **vor** neun

E. Methode Pembelajaran

Pendekatan: Cooperative Learning

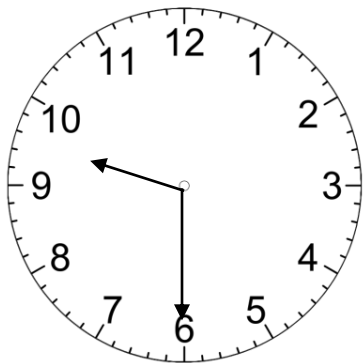
F. Media dan Sumber Belajar

- 1. **Media** : spidol, papan tulis, laptop, LCD, video, karton, prezi
- 2. **Sumber belajar** : buku *Buku Deutsch ist einfach* halaman 127 dan *Studio D A1* halaman 82

G. Soal Evaluasi

Machen Sie die Übung!

- 1. 08.30 Uhr =
- 2. 09.15 Uhr =
- 3. 10.00 Uhr =
- 4.

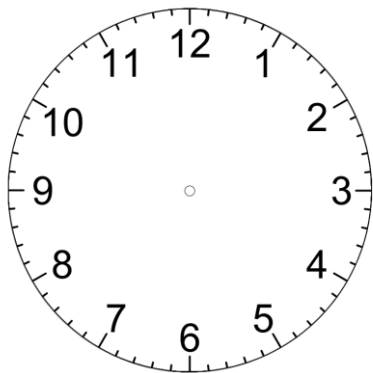


- A : Wie spät ist es ?
- B :

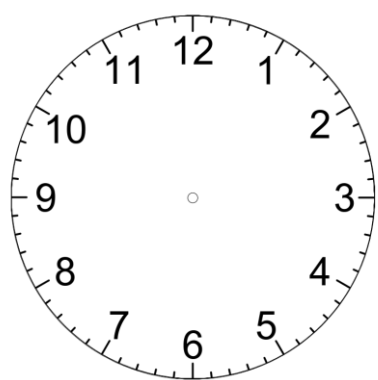
- 5. Es ist



- 6. Es ist fünfzehn nach elf.



7. dreizehn Uhr fünfundzwanzig :



8. Wieviel Uhr ist es ?



9.



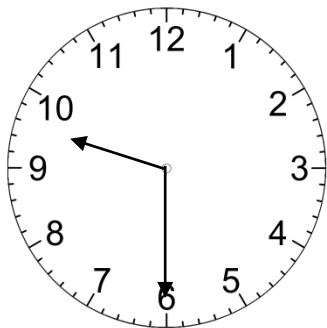
Nina : Entschuldigung, wie spat ist es?
Anton : Es ist jetzt ein Viertel vor zehn.

10. Es ist jetzt



H. Kunci Jawaban Soal Evaluasi die Uhrzeit

- 1. 08.30 Uhr = **acht Uhr dreißig / halb neun.**
- 2. 09.15 Uhr = **neun Uhr füünfzehn / fünfzehn nach neun.**
- 3. 10.00 Uhr = **zehn Uhr.**
- 4.

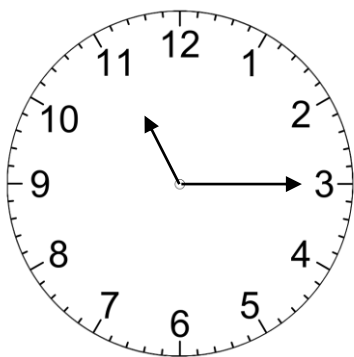


A: Wie spat ist es ?
B: **Es ist halb zehn / neun Uhr dreißig.**

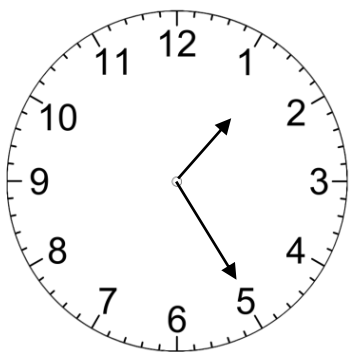
- 5. Es ist **zehn Uhr acht / acht nach zehn.**



- 6. Es ist fünfzehn nach elf.



- 7. dreizehn Uhr fünfundzwanzig :



8. Wieviel Uhr ist es ? **Es ist drei Uhr zehn / zehn nach drei.**

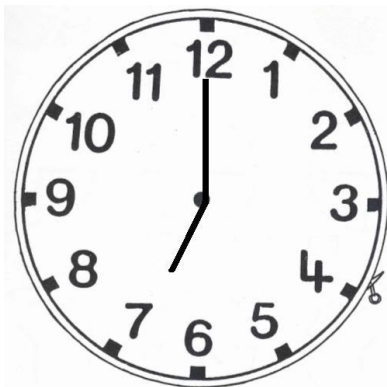


- 9.



Nina : Entschuldigung, wie spat ist es?
Anton : Es ist jetzt ein Viertel vor zehn.

10. Es ist jetzt **sieben Uhr.**



I. Langkah-Langkah Pembelajaran

TAHAPAN PEMBELAJARAN	KEGIATAN PEMBELAJARAN	ALOKASI WAKTU
Pendahuluan	<p>Apersepsi</p> <p>a. Memberi salam dan menanyakan kabar dalam bahasa Jerman. “<i>Guten Morgen</i>”. “<i>Assalamu’alaikum wr.wb</i>”.</p> <p>“<i>Wie geht es euch?</i>”</p> <p>“<i>Es geht mir auch gut, danke</i>”.</p> <p>b. Menanyakan kehadiran (presensi) peserta didik, “Apakah hari ini semuanya hadir?”</p> <p>“Siapa yang tidak hadir? Mengapa?”, dan lain sebagainya.</p> <p>c. Menanyakan dan membahas sekilas mengenai materi minggu lalu, “Apakah ada masalah atau hal yang ditanyakan mengenai materi minggu lalu?”</p> <p>d. Memperkenalkan diri dan mengarahkan materi dengan menanyakan siapa peserta didik yang biasa bangun pagi? Jam berapa ?</p> <p>e. Memberikan stimulasi kepada peserta didik mengenai sub materi yang akan dipelajari hari ini yaitu <i>Die Uhrzeit</i> dalam buku <i>Deutsch its einfach</i> halaman 127 dan <i>Studio D A1</i> halaman 82.</p>	10 menit

	f. Menjelaskan apa yang akan dipelajari hari ini.	
Kegiatan Inti	<p>Eksplorasi</p> <p>a. Memperhatikan tayangan video atau memperhatikan penulisan dan pengucapan tentang <i>die Uhrzeit</i> yang diberikan oleh guru.</p> <p>b. Guru membaca waktu dalam bentuk formal dan informal kemudian peserta didik mengikuti.</p> <p>c. Guru menanyakan penulisan dan pengucapan jam dalam bahasa Jerman yang sukar yang terdapat dalam video atau yang telah ditulis dan diucapkan guru.</p> <p>Elaborasi</p> <p>a. Guru membagi peserta didik menjadi 6 kelompok.</p> <p>b. Guru memberikan soal pada setiap kelompok.</p> <p>c. Guru bersama peserta didik membahas soal.</p> <p>d. Guru menyiapkan karton bergambar jam yang ditempel.</p> <p>e. Guru meminta salah 1 perwakilan kelompok untuk maju ke depan melakukan permainan peragaan.</p> <p>f. Guru menunjukkan jam yang akan diperagakan oleh peserta didik misal pukul 08.00, peserta didik memperagakan kemudian peserta didik dari kelompok lain menjawab. Bagi kelompok yang ingin menjawab harus mengangkat</p>	100 menit

	tangan terlebih dahulu baru menjawab.	
Penutup	Konfirmasi a. Mengulas sedikit materi dan menanyakan apakah masih ada yang belum dimengerti mengenai <i>Die Uhrzeit</i> . b. Berdoa setelah belajar menurut agama masing-masing. c. Mengucapkan salam penutup, “Wa’alaikumsalam wr.wb” dan “Auf Wiedersehen”/”Tschüss”	10 menit

Yogyakarta, 16 Agustus 2015

Mengetahui,

Guru Pembimbing



Drs. Sudiyono

NIP. 19580514 198403 1 003

Mahasiswa



Ghaluh Syafethi

NIM. 12203241038

LEMBAR PENGAMATAN PENILAIAN SIKAP

Mata Pelajaran : Bahasa Jerman

Kelas / Semester : X MIA 1/1

Tahun Pelajaran : 2015

Waktu Pengamatan : Kamis, 21 Agustus 2015

Indikator sikap aktif dalam pembelajaran *Identitas Diri* Kurang baik *jika* menunjukkan sama sekali tidak ambil bagian dalam pembelajaran.

- 1. Baik *jika* menunjukkan sudah ada usaha ambil bagian dalam pembelajaran tetapi belum ajeg/konsisten.
- 2. Sangat baik *jika* menunjukkan sudah ada usaha ambil bagian dalam kegiatan kelompok secara terus menerus dan ajeg/konsisten.

Indikator sikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif.

- 1. Kurang baik *jika* sama sekali tidak bersikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif.
- 2. Baik *jika* menunjukkan sudah ada usaha untuk bersikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif tetapi belum ajeg/konsisten.
- 3. Sangat baik *jika* menunjukkan sudah ada usaha untuk bersikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif secara terus menerus dan ajeg/konsisten.

Bubuhkan tanda √ pada kolom sesuai hasil pengamatan.

No	Nama	Sikap								
		Aktif			Bekerjasama			Toleran		
		KB	B	SB	KB	B	SB	KB	B	SB
1	Adhitya Laksana Putra		√			√			√	
2	Aditya Agung Wicaksono			√		√			√	
3	Ahmad Nurcholis			√			√			√
4	Alif Purnomo Aji		√			√			√	
5	Arka Aradana		√			√			√	
6	Arkan Roja Sukmana		√			√			√	
7	Armando Bilardo		√			√			√	
8	A'yun Laily Kusumasari			√			√		√	
9	Bitu Malana		√			√			√	
10	Della Annisa Hakim		√			√			√	
11	Desy Yastiningsih		√			√			√	
12	Dhani Meilindra Suwarni		√			√			√	
13	Dinda Evania			√			√		√	
14	Elma Nur Azizah		√			√			√	
15	Elvan Wahyu Ramadya Almussawa		√			√			√	
16	Julian Akmal Raharja		√			√			√	
17	Kharismawati			√			√			√
18	Khrismacantika Gusti Putri L.		√			√			√	

19	Liana Dian Kusuma		√			√			√	
20	Lutfia Nabha Wenafdza		√			√			√	
21	Melati Sukma		√			√			√	
22	Meri Meliana		√			√			√	
23	Nabila Asha Wahyudi		√			√			√	
24	Novia Rahmawati		√			√			√	
25	Nur Fatimah			√			√		√	
26	R.A Syarifah Nur Annisa A.S			√			√		√	
27	Rayinda Putri Meliasari		√			√			√	
28	Reni Nur Safitri		√			√			√	
29	Reza Fajar June		√			√			√	
30	Salma Hasna Hanifah		√			√			√	
31	Shahnaz Amadea		√			√			√	
32	Sholekhah Tifani		√			√			√	
33	Yuliana Dwiningrum		√			√			√	
34	Zahrina Nadine		√			√			√	
35										

Keterangan : KB = kurang baik B = baik SB = Sangat Baik

Bantul, 12 September 2015

Mengetahui,
Guru Pembimbing



Drs. Sudiyono
NIP. 19580514 198403 1 003

Mahasiswa,



Ghaluh Syafethi
NIM. 12203241038

LEMBAR PENGAMATAN PENILAIAN KETERAMPILAN

Mata Pelajaran : Bahasa Jerman

Kelas / Semester : X MIA 1/1

Tahun Pelajaran : 2015

Waktu Pengamatan : Kamis, 21 Agustus 2015

Indikator terampil menerapkan konsep prinsip dan strategi pemecahan masalah yang relevan yang berkaitan dengan materi *Identitas Diri*.

- 1. Kurang terampil *jika* sama sekali tidak dapat menerapkan konsep/prinsip dan strategi pemecahan masalah yang relevan yang berkaitan dengan *Identitas Diri*.
- 2. Terampil *jika* sudah menunjukkan sudah ada usaha untuk menerapkan konsep/prinsip dan strategi pemecahan masalah yang relevan yang berkaitan dengan *Identitas Diri* tetapi belum tepat.
- 3. Sangat Terampil *jika* menunjukkan sudah ada usaha untuk menerapkan konsep/prinsip dan strategi pemecahan masalah yang relevan yang berkaitan dengan *Identitas Diri* dan sudah tepat.

Bubuhkan tanda √ pada kolom sesuai hasil pengamatan.

No	Nama	Keterampilan		
		Menerapkan konsep/prinsip dan strategi pemecahan masalah		
		KT	T	ST
1	Adhitya Laksana Putra		√	
2	Aditya Agung Wicaksono		√	
3	Ahmad Nurcholis	√		
4	Alif Purnomo Aji		√	
5	Arka Aradana		√	
6	Arkan Roja Sukmana		√	
7	Armando Bilardo		√	
8	A'yun Laily Kusumasari		√	
9	Bitu Malana		√	
10	Della Annisa Hakim		√	
11	Desy Yastiningsih		√	
12	Dhani Meilindra Suwarni		√	
13	Dinda Evania		√	
14	Elma Nur Azizah		√	
15	Elvan Wahyu Ramadya Almussawa		√	
16	Julian Akmal Raharja		√	
17	Kharismawati	√		
18	Khrismacantika Gusti Putri L.		√	
19	Liana Dian Kusuma		√	
20	Lutfia Nabha Wenafdza		√	
21	Melati Sukma		√	
22	Meri Meliana		√	
23	Nabila Asha Wahyudi		√	
24	Novia Rahmawati		√	

25	Nur Fatimah	√		
26	R.A Syarifah Nur Annisa A.S		√	
27	Rayinda Putri Meliasari		√	
28	Reni Nur Safitri		√	
29	Reza Fajar June		√	
30	Salma Hasna Hanifah		√	
31	Shahnaz Amadea		√	
32	Sholekhah Tifani		√	
33	Yuliana Dwiningrum		√	
34	Zahrina Nadine		√	

Keterangan : KT = kurang terampil T = terampil ST = Sangat terampil

Mengetahui,
Guru Pembimbing



Drs. Sudiyono
NIP. 19580514 198403 1 003

Bantul, 12 September 2015

Mahasiswa,



Ghaluh Syafethi
NIM. 12203241038

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Nama Sekolah : SMA Negeri 1 Sewon Bantul

Mata Pelajaran : Bahasa Jerman

Kelas/Semester : X MIA 1/ 1

Materi pokok/Tema : Lebenslauf

Alokasi waktu : 120 menit

Pertemuan ke : 9

A. Kompetensi Inti

KI 1 : Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.

KI 2 : Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.

KI 3 : Memahami ,menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.

KI 4 : Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan.

B. Kompetensi Dasar dan Indikator

- Mensyukuri kesempatan dapat mempelajari bahasa Jerman sebagai bahasa pengantar komunikasi internasional yang diwujudkan dalam semangat belajar
- Menunjukkan perilaku santun dan peduli dalam melaksanakan komunikasi antar pribadi dengan guru dan teman.
- Membaca teks tentang *Lebenslauf* seseorang.

- Memahami teks tentang *Lebenslauf* seseorang.
- Menyusun teks berkaitan dengan tema *Lebenslauf* dengan informasi data diri.

C. Tujuan Pembelajaran

- Peserta didik mampu membaca teks tentang *Lebenslauf* seseorang.
- Peserta didik mampu memahami teks tentang *Lebenslauf* seseorang.
- Peserta didik mampu menyusun teks berkaitan dengan tema *Lebenslauf* dengan informasi data diri.

D. Materi Pembelajaran

Lebenslauf von Maria Meyer

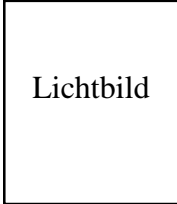
Maria Meyer

Bismarckstraße 214

28205

Tel.: 0421/234567

E-mail : Maria_Meyer@web.de



Lebenslauf

Zur Person:

Name : Maria Meyer

Geburtsdatum : 27.07.1994

Geburtsort : Bremen

Staatsangehörigkeit : deutsch

Eltern : Kurt Meyer, Kfz-Mechaniker
Karola Meyer, geb. Schmid, Hausfrau

Geschwister : ein Bruder, zwei Schwestern

Schulbildung

1999-2005 : Grundschule Stader Straße

2005- 2007 : Schule Brok Straße

2007- 2010 : Schulzentrum Schaumburger Straße

Schulabschluss (Ziel) : Erweiterter Hauptschulabschluss

Interessen und Fähigkeiten

Lieblingsfächer : Mathematik und Sport

Hobbys : Fußball (Verein Werder Bremen), Fahrradfahren,
Tanzen

Praktika : Februar 2019, Elektroladen STROM, Bremen

November 2020, KTH Bismarckstraße, Bremen

Sonstiges : Arbeit als Klassenprecher im Jahr 2019

Mitarbeit in der Biologie-AG der Schule

Bremen, 18.Juni 2010

Eigene Unterschrift

Stichwörter:

Familienstand : *status keluarga*

Geburtsdatum : *tanggal lahir*

Geburtsort : *tempat lahir*

Lebenslauf : *riwayat hidup*

ledig : *bujang*

Berufswunsch : *pekerjaan yang diinginkan*

Postleitzahl : *kode pos*

Schulbildung : *pendidikan*

Sprachkenntnisse : *kemampuan berbahasa*

Wohnort : *tempat tinggal*

E. Methode Pembelajaran

Pendekatan: Cooperative Learning

F. Media dan Sumber Belajar

1. **Media** : spidol, papan tulis, laptop, LCD, video, prezi

2. **Sumber belajar** : buku *Deutsch ist einfach* halaman 59

G. Soal Evaluasi

1. Buku Deutsch ist einfach hal 59 Übung 30

Lebenslauf

Name : Thomas Selter

Wohnort : Sturmstraße 34, 12345 Musterland

Geburtsdatum : 23 Januar 1986

Geburtsort : 12345 Musterland

Eltern : Walter Selter, Sabine Selter

Geschwister : 2 Brüder und 1 Schwester

Staatsangehörigkeit : Deutsch

Religion : Romisch Katolik

Familienstand : ledig

Schulausbildung : Hauptschule

Schulabschluss : 2003 Hauptschulabschluss

Sprachkenntnisse : Deutsch, Englisch

Hobby : Basteln

Musterland, 27.10.2009

Thomas Selter

Lesen Sie den lebenslauf oben dann ergänzen Sie den Text!

Bacalah riwayat hidup di atas, kemudian lengkapi teks berikut ini!

Thomas Selter...in der Strumstraße 34, Musterland. Die...ist 1234. Er ist am dreiundzwanzigsten Januar...Musterland ist sein... Sein Vater heißt...und seine Muter heißt... Er...Deutsche. Er...Romisch Katolik. Er...verheiratet. Er...zwei Brüder und eine Schwester.

Wie ist dein Lebenslauf?

Ergänze dieses Formular!

Bagaimana riwayat hidupmu?

Lengkapilah formulir berikut ini!

Lebenslauf

Vor und Familienname	:	_____
Adresse	:	_____
Geburtsdatum	:	_____
Geburtsort	:	_____
Staatsangehörigkeit	:	_____
Familienstand	:	_____
Jetzige Schulausbildung	:	_____
Lieblingsfächer	:	_____
Sprachkenntnisse	:	_____
Hobby	:	_____

Unterschrift

H. Kunci Jawaban Soal Evaluasi

1. Thomas Selter **wohnt** in der Strumstraße 34, Musterland. Die **Postleitzahl** ist 1234. Er ist am dreiundzwanzigsten Januar **geboren**. Musterland ist sein **Wohnort**. Sein Vater heißt **Walter Selter** und seine Mutter heißt **Sabine Walter**. Er **ist** deutsche. Er **ist** Romisch Katolik. Er **ist noch nicht** verheiratet. Er **hat** zwei Brüder und eine Schwester.

I. Langkah-Langkah Pembelajaran

TAHAPAN PEMBELAJARAN	KEGIATAN PEMBELAJARAN	ALOKASI WAKTU
Pendahuluan	<p>Apersepsi</p> <p>a. Memberi salam dan menanyakan kabar dalam bahasa Jerman. “<i>Guten Morgen</i>”. “<i>Assalamu’alaikum wr.wb</i>”.</p> <p>“<i>Wie geht es euch?</i>”</p> <p>“<i>Es geht mir auch gut, danke</i>”.</p> <p>b. Menanyakan kehadiran (presensi) peserta didik, “Apakah hari ini semuanya hadir?”</p> <p>“Siapa yang tidak hadir? Mengapa?”, dan lain sebagainya.</p> <p>c. Menanyakan dan membahas sekilas mengenai materi minggu lalu, “Apakah ada masalah atau hal yang ditanyakan mengenai materi minggu lalu?”.</p> <p>d. Memberikan stimulasi kepada peserta didik.</p> <p> mengenai sub materi yang akan dipelajari hari ini yaitu <i>Lebenslauf</i> dalam buku <i>Deutsch its einfach</i> halaman 58.</p> <p>e. Menjelaskan apa yang akan dipelajari hari ini.</p>	10 menit
Kegiatan Inti	<p>Eksplorasi</p> <p>a. Guru meminta peserta didik untuk membaca <i>Lebenslauf</i> dari Maria Meyer pada buku <i>Deutsch ist einfach</i> halaman 58.</p> <p>b. Guru menunjuk peserta didik untuk membacakan teks.</p>	100 menit

	c. Mengucapkan salam penutup, “Wa’alaikumsalam wr.wb” dan “Auf Wiedersehen”/”Tschüss”	
--	---	--

Yogyakarta, 08 September 2015

Mengetahui,

Guru Pembimbing



Drs. Sudiyono

NIP. 19580514 198403 1 003

Mahasiswa,



Ghaluh Syafethi

NIM. 12203241038

LEMBAR PENGAMATAN PENILAIAN SIKAP

Mata Pelajaran : Bahasa Jerman

Kelas / Semester : X MIA 1/1

Tahun Pelajaran : 2015

Waktu Pengamatan : Sabtu, 26 September 2015

Indikator sikap aktif dalam pembelajaran *Identitas Diri* Kurang baik *jika* menunjukkan sama sekali tidak ambil bagian dalam pembelajaran.

- 1. Baik *jika* menunjukkan sudah ada usaha ambil bagian dalam pembelajaran tetapi belum ajeg/konsisten.
- 2. Sangat baik *jika* menunjukkan sudah ada usaha ambil bagian dalam kegiatan kelompok secara terus menerus dan ajeg/konsisten.

Indikator sikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif.

- 1. Kurang baik *jika* sama sekali tidak bersikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif.
- 2. Baik *jika* menunjukkan sudah ada usaha untuk bersikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif tetapi belum ajeg/konsisten.
- 3. Sangat baik *jika* menunjukkan sudah ada usaha untuk bersikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif secara terus menerus dan ajeg/konsisten.

Bubuhkan tanda √ pada kolom sesuai hasil pengamatan.

No	Nama	Sikap								
		Aktif			Bekerjasama			Toleran		
		KB	B	SB	KB	B	SB	KB	B	SB
1	Adhitya Laksana Putra		√			√			√	
2	Aditya Agung Wicaksono			√		√			√	
3	Ahmad Nurcholis			√			√			√
4	Alif Purnomo Aji		√			√			√	
5	Arka Aradana		√			√			√	
6	Arkan Roja Sukmana		√			√			√	
7	Armando Bilardo		√			√			√	
8	A'yun Laily Kusumasari			√			√		√	
9	Bitu Malana		√			√			√	
10	Della Annisa Hakim		√			√			√	
11	Desy Yastiningsih		√			√			√	
12	Dhani Meilindra Suwarni		√			√			√	
13	Dinda Evania			√			√		√	
14	Elma Nur Azizah		√			√			√	
15	Elvan Wahyu Ramadya Almussawa		√			√			√	
16	Julian Akmal Raharja		√			√			√	
17	Kharismawati			√			√			√
18	Khrismacantika Gusti Putri L.		√			√			√	


19	Liana Dian Kusuma		√			√			√	
20	Lutfia Nabha Wenafdza		√			√			√	
21	Melati Sukma		√			√			√	
22	Meri Meliana		√			√			√	
23	Nabila Asha Wahyudi		√			√			√	
24	Novia Rahmawati		√			√			√	
25	Nur Fatimah			√			√		√	
26	R.A Syarifah Nur Annisa A.S			√			√		√	
27	Rayinda Putri Meliasari		√			√			√	
28	Reni Nur Safitri		√			√			√	
29	Reza Fajar June		√			√			√	
30	Salma Hasna Hanifah		√			√			√	
31	Shahnaz Amadea		√			√			√	
32	Sholekhah Tifani		√			√			√	
33	Yuliana Dwiningrum		√			√			√	
34	Zahrina Nadine		√			√			√	
35										

Keterangan : KB = kurang baik B = baik SB = Sangat Baik

Bantul, 12 September 2015

Mengetahui,

Guru Pembimbing



Drs. Sudiyono

NIP. 19580514 198403 1 003

Mahasiswa,



Ghaluh Syafethi

NIM. 12203241038

LEMBAR PENGAMATAN PENILAIAN KETERAMPILAN

Mata Pelajaran : Bahasa Jerman

Kelas / Semester : X MIA 1/1

Tahun Pelajaran : 2015

Waktu Pengamatan : Sabtu, 26 September 2015

Indikator terampil menerapkan konsep prinsip dan strategi pemecahan masalah yang relevan yang berkaitan dengan materi *Identitas Diri*.

- 1. Kurang terampil *jika* sama sekali tidak dapat menerapkan konsep/prinsip dan strategi pemecahan masalah yang relevan yang berkaitan dengan *Identitas Diri*.
- 2. Terampil *jika* sudah menunjukkan sudah ada usaha untuk menerapkan konsep/prinsip dan strategi pemecahan masalah yang relevan yang berkaitan dengan *Identitas Diri* tetapi belum tepat.
- 3. Sangat Terampil *jika* menunjukkan sudah ada usaha untuk menerapkan konsep/prinsip dan strategi pemecahan masalah yang relevan yang berkaitan dengan *Identitas Diri* dan sudah tepat.

Bubuhkan tanda \surd pada kolom sesuai hasil pengamatan.

No	Nama	Keterampilan		
		Menerapkan konsep/prinsip dan strategi pemecahan masalah		
		KT	T	ST
1	Adhitya Laksana Putra		\surd	
2	Aditya Agung Wicaksono		\surd	
3	Ahmad Nurcholis	\surd		
4	Alif Purnomo Aji		\surd	
5	Arka Aradana		\surd	
6	Arkan Roja Sukmana		\surd	
7	Armando Bilardo		\surd	
8	A'yun Laily Kusumasari		\surd	
9	Bitu Malana		\surd	
10	Della Annisa Hakim		\surd	
11	Desy Yastiningsih		\surd	
12	Dhani Meilindra Suwarni		\surd	
13	Dinda Evania		\surd	
14	Elma Nur Azizah		\surd	
15	Elvan Wahyu Ramadya Almussawa		\surd	
16	Julian Akmal Raharja		\surd	
17	Kharismawati	\surd		
18	Khrismacantika Gusti Putri L.		\surd	
19	Liana Dian Kusuma		\surd	
20	Lutfia Nabha Wenafdza		\surd	
21	Melati Sukma		\surd	
22	Meri Meliana		\surd	
23	Nabila Asha Wahyudi		\surd	
24	Novia Rahmawati		\surd	

25	Nur Fatimah	√		
26	R.A Syarifah Nur Annisa A.S		√	
27	Rayinda Putri Meliasari		√	
28	Reni Nur Safitri		√	
29	Reza Fajar June		√	
30	Salma Hasna Hanifah		√	
31	Shahnaz Amadea		√	
32	Sholekhah Tifani		√	
33	Yuliana Dwiningrum		√	
34	Zahrina Nadine		√	

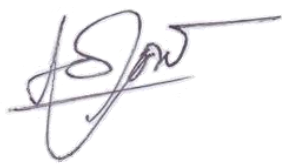
Keterangan : KT = kurang terampil T = terampil ST = Sangat terampil

Bantul, 12 September 2015

Mengetahui,

Guru Pembimbing

Mahasiswa,



Drs. Sudiyono

NIP. 19580514 198403 1 003



Ghaluh Syafethi

NIM. 12203241038

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Nama Sekolah : SMA Negeri 1 Sewon Bantul

Mata Pelajaran : Bahasa Jerman

Kelas/Semester : X MIA 1/1

Materi pokok/Tema : Fragewörter

Alokasi waktu : 120 menit

Pertemuan ke : 8

A. Kompetensi Inti

KI 1 : Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.

KI 2 : Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.

KI 3 : Memahami ,menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.

KI 4 : Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan.

B. Kompetensi Dasar dan Indikator

- Mensyukuri kesempatan dapat mempelajari bahasa Jerman sebagai bahasa pengantar komunikasi internasional yang diwujudkan dalam semangat belajar
- Menunjukkan perilaku santun dan peduli dalam melaksanakan komunikasi antar pribadi dengan guru dan teman.

- Memahami cara penggunaan dan penulisan tentang kata tanya (*Fragewörter*) dalam bahasa jerman .
- Menyusun kalimat menggunakan kata tanya dalam bahasa jerman.

C. Tujuan Pembelajaran

- Peserta didik mampu memahami cara penggunaan dan penulisan tentang kata tanya (*Fragewörter*) dalam bahasa jerman.
- Peserta didik mampu menyusun kalimat menggunakan kata tanya dalam bahasa Jerman.

D. Materi Pembelajaran

Fragewörter

Wer sind das ?	Ana und Yuli
Wann fliegt ihr?	Am Dienstag
Wie lange bleibt ihr?	Sechzehn Tage
Wo wohnt ihr?	Bei Familien
Wohin fahrt ihr dann?	Nach Berlin

E. Metode Pembelajaran

Pendekatan: Cooperative Learning

F. Media dan Sumber Belajar

- 1. Media : spidol, papan tulis, laptop, LCD,video,prezi,
- 2. Sumber belajar : buku *Buku Kontakte Deutsch 1* halaman 22.

G. Soal evaluasi!

- Wann fliegt ihr nach Deutschland?
➤ Am 5. Juni.
- _____ ?
➤ Nach Bonn.
- _____ ?
➤ Wir besichtigen die Stadt.
- _____ ?
➤ Bei Familien.
- _____ ?
➤ 16 Tage.
- _____ ?
➤ Ja. Am 6. Juli.

a. Wo wohnt ihr?

b. Wann fliegt ihr nach Deutschland?

c. Was macht ihr in Bonn ?

d. Wohin fahrt ihr ?

e. Fliegt ihr dann nach Indonesien zurück?

f. Wie lange bleibt ihr in Kassel?

H. Kunci Jawaban Soal Evaluasi

- *Wann fliegt ihr nach Deutschland?*
➤ Am 5. Juni.
- *Wohin fahrt ihr ?*
➤ Nach Bonn.
- *Was macht ihr in Bonn ?*
➤ Wir besichtigen die Stadt.
- *Wo wohnt ihr?*
➤ Bei Familien.
- *Wie lange bleibt ihr in Kassel?*
➤ 16 Tage.
- *Fliegt ihr dann nach Indonesien zurück?*
➤ Ja. Am 6. Juli.

- a. *Wo wohnt ihr?*
- b. *Wann fliegt ihr nach Deutschland?*
- c. *Was macht ihr in Bonn ?*
- d. *Wohin fahrt ihr ?*
- e. *Fliegt ihr dann nach Indonesien zurück?*
- f. *Wie lange bleibt ihr in Kassel?*

I. Langkah-Langkah Pembelajaran

TAHAPAN PEMBELAJARAN	KEGIATAN PEMBELAJARAN	ALOKASI WAKTU
Pendahuluan	<p>Apersepsi</p> <p>a. Memberi salam dan menanyakan kabar dalam bahasa Jerman. “Guten Morgen”. “Assalamu’alaikum wr.wb”. “Wie geht es euch?” “Es geht mir auch gut, danke”.</p> <p>b. Menanyakan kehadiran (presensi) peserta didik, “Apakah hari ini semuanya hadir?” “Siapa yang tidak hadir? Mengapa?”, dan lain sebagainya.</p> <p>c. Menanyakan dan membahas sekilas mengenai materi minggu lalu, “Apakah ada masalah atau hal yang ditanyakan mengenai materi minggu lalu?”</p> <p>d. Memberikan stimulasi kepada peserta didik</p>	10 menit

	<p>mengenai sub materi yang akan dipelajari hari ini yaitu <i>Fragewörter</i> dalam buku <i>Kontakte Deutsch</i> halaman 22.</p> <p>e. Menjelaskan apa yang akan dipelajari hari ini.</p>	
Kegiatan Inti	<p>Eksplorasi</p> <p>a. Guru meminta peserta didik untuk membuka buku <i>Kontakte Deutsch</i> halaman 22</p> <p>b. Peserta didik membacakan teks yang ada pada halaman 22 mengenai kata tanya dalam bahasa jerman.</p> <p>Elaborasi</p> <p>a. Peserta didik diminta untuk menuliskan dan menjawab soal yang ada pada halaman 22.</p> <p>b. Peserta didik menjawab dan mengartikan kata tanya dalam Bahasa Jerman.</p>	100 menit

Penutup	Konfirmasi	10 menit
	<ul style="list-style-type: none">a. Mengulas sedikit materi dan menanyakan apakah masih ada yang belum dimengerti mengenai <i>Fragewörter</i>. .b. Berdoa setelah belajar menurut agama masing-masing.c. Mengucapkan salam penutup, “Wa’alaikumsalam wr.wb” dan “Auf Wiedersehen”/”Tschüss”	

Yogyakarta, 8 September 2015

Mengetahui,

Dosen Pembimbing



Drs. Sudiyono

NIP. 19580514 198403 1 003

Mahasiswa



Ghaluh Syafethi

NIM. 12203241038

LEMBAR PENGAMATAN PENILAIAN SIKAP

Mata Pelajaran : Bahasa Jerman

Kelas / Semester : X MIA 1/1

Tahun Pelajaran : 2015

Waktu Pengamatan : Sabtu, 19 September 2015

Indikator sikap aktif dalam pembelajaran *Identitas Diri* Kurang baik jika menunjukkan sama sekali tidak ambil bagian dalam pembelajaran.

- 1. Baik jika menunjukkan sudah ada usaha ambil bagian dalam pembelajaran tetapi belum ajeg/konsisten.
- 2. Sangat baik jika menunjukkan sudah ada usaha ambil bagian dalam kegiatan kelompok secara terus menerus dan ajeg/konsisten.

Indikator sikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif.

- 1. Kurang baik jika sama sekali tidak bersikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif.
- 2. Baik jika menunjukkan sudah ada usaha untuk bersikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif tetapi belum ajeg/konsisten.
- 3. Sangat baik jika menunjukkan sudah ada usaha untuk bersikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif secara terus menerus dan ajeg/konsisten.

Bubuhkan tanda √ pada kolom sesuai hasil pengamatan.

No	Nama	Sikap								
		Aktif			Bekerjasama			Toleran		
		KB	B	SB	KB	B	SB	KB	B	SB
1	Adhitya Laksana Putra		√			√			√	
2	Aditya Agung Wicaksono			√		√			√	
3	Ahmad Nurcholis			√			√			√
4	Alif Purnomo Aji		√			√			√	
5	Arka Aradana		√			√			√	
6	Arkan Roja Sukmana		√			√			√	
7	Armando Bilardo		√			√			√	
8	A'yun Laily Kusumasari			√			√		√	
9	Bitu Malana		√			√			√	
10	Della Annisa Hakim		√			√			√	
11	Desy Yastiningsih		√			√			√	
12	Dhani Meilindra Suwarni		√			√			√	
13	Dinda Evania			√			√		√	
14	Elma Nur Azizah		√			√			√	
15	Elvan Wahyu Ramadya Almussawa		√			√			√	
16	Julian Akmal Raharja		√			√			√	
17	Kharismawati			√			√			√
18	Khrismacantika Gusti		√			√			√	

	Putri L.									
19	Liana Dian Kusuma		√			√			√	
20	Lutfia Nabha Wenaftza		√			√			√	
21	Melati Sukma		√			√			√	
22	Meri Meliana		√			√			√	
23	Nabila Asha Wahyudi		√			√			√	
24	Novia Rahmawati		√			√			√	
25	Nur Fatimah			√			√		√	
26	R.A Syarifah Nur Annisa A.S			√			√		√	
27	Rayinda Putri Meliasari		√			√			√	
28	Reni Nur Safitri		√			√			√	
29	Reza Fajar June		√			√			√	
30	Salma Hasna Hanifah		√			√			√	
31	Shahnaz Amadea		√			√			√	
32	Sholekhah Tifani		√			√			√	
33	Yuliana Dwiningrum		√			√			√	
34	Zahrina Nadine		√			√			√	
35										

Keterangan : KB = kurang baik B = baik SB = Sangat Baik

Bantul, 12 September 2015

Mengetahui,
Guru Pembimbing



Drs. Sudiyono
NIP. 19580514 198403 1 003

Mahasiswa,



Ghaluh Syafethi
NIM. 12203241038

LEMBAR PENGAMATAN PENILAIAN KETERAMPILAN

Mata Pelajaran : Bahasa Jerman

Kelas / Semester : X MIA 1/1

Tahun Pelajaran : 2015

Waktu Pengamatan : Sabtu, 19 September 2015

Indikator terampil menerapkan konsep prinsip dan strategi pemecahan masalah yang relevan yang berkaitan dengan materi *Identitas Diri*.

- 1. Kurang terampil *jika* sama sekali tidak dapat menerapkan konsep/prinsip dan strategi pemecahan masalah yang relevan yang berkaitan dengan *Identitas Diri*.
- 2. Terampil *jika* sudah menunjukkan sudah ada usaha untuk menerapkan konsep/prinsip dan strategi pemecahan masalah yang relevan yang berkaitan dengan *Identitas Diri* tetapi belum tepat.
- 3. Sangat Terampil *jika* menunjukkan sudah ada usaha untuk menerapkan konsep/prinsip dan strategi pemecahan masalah yang relevan yang berkaitan dengan *Identitas Diri* dan sudah tepat.

Bubuhkan tanda \surd pada kolom sesuai hasil pengamatan.

No	Nama	Keterampilan		
		Menerapkan konsep/prinsip dan strategi pemecahan masalah		
		KT	T	ST
1	Adhitya Laksana Putra		\surd	
2	Aditya Agung Wicaksono		\surd	
3	Ahmad Nurcholis	\surd		
4	Alif Purnomo Aji		\surd	
5	Arka Aradana		\surd	
6	Arkan Roja Sukmana		\surd	
7	Armando Bilardo		\surd	
8	A'yun Laily Kusumasari		\surd	
9	Bitu Malana		\surd	
10	Della Annisa Hakim		\surd	
11	Desy Yastiningsih		\surd	
12	Dhani Meilindra Suwarni		\surd	
13	Dinda Evania		\surd	
14	Elma Nur Azizah		\surd	
15	Elvan Wahyu Ramadya Almussawa		\surd	
16	Julian Akmal Raharja		\surd	
17	Kharismawati	\surd		
18	Khrismacantika Gusti Putri L.		\surd	
19	Liana Dian Kusuma		\surd	
20	Lutfia Nabha Wenafdza		\surd	
21	Melati Sukma		\surd	
22	Meri Meliana		\surd	
23	Nabila Asha Wahyudi		\surd	

24	Novia Rahmawati		√	
25	Nur Fatimah	√		
26	R.A Syarifah Nur Annisa A.S		√	
27	Rayinda Putri Meliasari		√	
28	Reni Nur Safitri		√	
29	Reza Fajar June		√	
30	Salma Hasna Hanifah		√	
31	Shahnaz Amadea		√	
32	Sholekhah Tifani		√	
33	Yuliana Dwiningrum		√	
34	Zahrina Nadine		√	

Keterangan : KT = kurang terampil T = terampil ST = Sangat terampil

Mengetahui,
Guru Pembimbing



Drs. Sudiyono
NIP. 19580514 198403 1 003

Bantul, 12 September 2015

Mahasiswa,



Ghaluh Syafethi
NIM. 12203241038

**DAFTAR HADIR SISWA KELAS X MIA 1
TAHUN PELAJARAN 2015/2016**

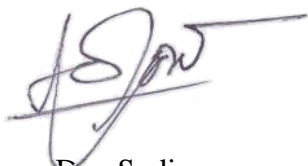
No		Nama Siswa	L/P	Tanggal/Bulan				Jumlah		
Urut	Induk			20/8	27/8	5/9	12/9	s	i	a
1	7143	Adhitya Laksana Putra	L	√	√	√	√			
2	7144	Aditya Agung Wicaksono	L	√	√	√	√			
3	7145	Ahmad Nurcholis	L	√	√	√	√			
4	7146	Alif Purnomo Aji	L	√	√	√	√			
5	7147	Arka Aradana	L	√	√	√	√			
6	7148	Arkan Roja Sukmana	L	√	√	√	√			
7	7149	Armando Bilardo	L	√	√	√	√			
8	7150	A'yun Laily Kusumasari	P	√	√	√	√			
9	7151	Bitu Malana	P	√	√	√	√			
10	7152	Della Annisa Hakim	P	√	√	√	√			
11	7153	Desy Yastiningsih	L	√	√	√	√			
12	7154	Dhani Meilindra Suwarni	P	√	√	√	√			
13	7155	Dinda Evania	P	√	√	√	√			
14	7156	Elma Nur Azizah	P	√	√	√	√			
15	7157	Elvan Wahyu Ramadya Almussawa	L	√	√	√	√			
16	7158	Julian Akmal Raharja	L	√	√	√	√			
17	7159	Kharismawati	P	√	√	√	√			
18	7160	Khrismacantika Gusti Putri L	P	√	√	√	√			
19	7161	Liana Dian Kusuma	P	√	√	√	√			
20	7162	Lutfia Nabha Wenafdza	L	√	√	√	√			
21	7163	Melati Sukma	P	√	√	√	√			
22	7164	Mery Meliana	P	√	√	√	√			
23	7165	Nabila Asha Wahyudi	P	√	√	√	√			
24	7166	Novia Rahmawati	P	√	√	√	√			
25	7167	Nur Fatimah	P	√	√	√	√			
26	7168	R,A Syarifah Nur Annisa A.S	P	√	√	√	√			
27	7169	Rayinda Putri Meliari	P	√	√	√	√			
28	7170	Reni Nur Safitri	P	√	√	√	√			
29	7171	Reza Fajar June	P	√	√	√	√			
30	7172	Salma Hasna Hanifah	P	√	√	√	√			

31	7173	Shahnaz Amadea	P	√	√	√	√			
32	7174	Sholekhah Tifani	P	√	√	√	√			
33	7175	Yuliana Dwiningrum	P	√	√	√	√			
34	7176	Zahrina Nadine	P	√	√	√	√			
Jumlah Siswa Hadir				34	34	34	34			
Jumlah Siswa Absen				-	-	-	-			
Jumlah Siswa Izin				-	-	-	-			
Jumlah siswa Sakit				-	-	-	-			

Bantul, 12 September 2015

Mengetahui,

Guru Pembimbing



Drs. Sudiyono

NIP.19580514 198403 1 003

Mahasiswa



Ghaluh Syafethi

NIM. 12203241038

**JADWAL PELAJARAN SMA NEGERI 1 SEWON
SEMESTER GASAL TAHUN PELAJARAN 2015/ 2016**

Piket	Senin 6, 10, 40											Selasa 27, 31, 32										Rabu 26, 39, 45							
	6, 10, 40											27, 31, 32										26, 39, 45							
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	1	2	3	4	5	6	7	8
MIPA1	UPC	BIN / 16				BK / 24	KIM / 36					MAT / 64			ORK / 38			SEJ / 53			FIS / 47			ING / 41		AGA / 63			
MIPA2	UPC	JAW / 43		ING / 41		MAT / 48				FIS / 47			PDK / 17		JER / 09			BIN / 16			BK / 24	BIO / 20							
MIPA3	UPC	MAT / 64			PDK / 17			KIM / 22				JAW / 43		JER / 09			BIO / 20				AGA / 63		BK / 24	MAT / 48					
MIPA4	UPC	FIS / 47			MAT / 64			JAW / 43				AGA / 63			PKN / 10		BK / 24	PDK / 17			ORK / 38		SNI / 51		KIM / 22				
MIPA5	UPC	AGA / 63/ 56/ 57				BIO / 20			PKN / 10			MAT / 48			SEJ / 53		ING / 41		EKO / 28		JER / 09			PDK / 17					
X IPS1	UPC	ING / 41		JER / 09			SEJ / 49			ORK / 29			AGA / 63			PDK / 46		BIN / 60			MAT / 12		SOS / 44			BK / 24			
X IPS2	UPC	BIN / 60		SEJ / 49			EKO / 28			KIM / 36			SOS / 44			MAT / 12		JAW / 43		PKN / 10		BK / 40	GEO / 42						
X IPS3	UPC	SOS / 44			ING / 50			BIN / 60		PKN / 10	TIM			MAT / 12		SEJ / 49			JAW / 43		KIM / 36		ORK / 61			ING / 41			
X IPS4	UPC	SNI / 51		JAW / 43		BIN / 60		MAT / 12		PDK / 46	TIM			ORK / 61			PKN / 10		SEJ / 53		SOS / 44		ING / 50			MAT / 12			
I MIPA1	UPC	ORK / 29			KIM / 22		AGA / 62				MAT / 14		FIS / 26		BIN / 15					SNI / 33		BIO / 24	JAW / 60		SEJ / 25				
I MIPA2	UPC	BIO / 24		SNI / 33		ING / 41		EKO / 34			SEJ / 25		KIM / 22		MAT / 11		PKN / 52			FIS / 26		MAT / 14		BIN / 15					
I MIPA3	UPC	PDK / 17		MAT / 14		BIN / 15					KIM / 22		BIO / 24		FIS / 26		EKO / 34			AGA / 62		ORK / 29			MAT / 11				
I MIPA4	UPC	EKO / 34		MAT / 11		PDK / 46		FIS / 26			AGA / 62/ 56			ORK / 29			ING / 30			EKO / 34		MAT / 11		KIM / 17		PKN / 52			
I MIPA5	UPC	JER / 09		BIO / 24		SNI / 33		KIM / 17			MAT / 11		ING / 30		PKN / 52		FIS / 26			JER / 09		JAW / 60		MAT / 14		PDK / 46			
XI IPS1	UPC	AGA / 62			ORK / 29			SEJ / 25			SOS / 44		ING / 50		BIN / 19		GEO / 59			SEJ / 27		EKO / 34		GEO / 59		JAW / 60			
XI IPS2	UPC	ING / 39		EKO / 34		BIN / 19		PKN / 52			ING / 50		GEO / 59		SEJ / 27		SOS / 44		ORK / 29		AGA / 62/ 56/ 57			SNI / 33					
XI IPS3	UPC	MAT / 14		SOS / 37		EKO / 07		SEJ / 27		PKN / 52	TIM			ING / 39		SEJ / 25		AGA / 62			MAT / 14		SNI / 33		EKO / 07		GEO / 59		
XI IPS4	UPC	SOS / 37		JAW / 60		SEJ / 25		ING / 50		EKO / 07	TIM			AGA / 62/ 56/ 57			BIN / 16			ING / 50		GEO / 59		PDK / 46		SOS / 37			
II MIPA1	UPC	KIM / 18		EKO / 35		MAT / 11		PDK / 45				FIS / 21		MAT / 11		PKN / 65		SNI / 51			MAT / 13		KIM / 18		ING / 30		BIN / 04		

Piket	Kamis										Jumat						Sabtu							
	17, 25, 8										4, 16, 24						5, 15, 29							
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	7	8
X MIPA1	SOS / 44			PDK / 17		BIO / 20				MAT / 48			JAW / 43			SNI / 51		PKN / 10		JER / 09				
X MIPA2	AGA / 63			SOS / 44			SNI / 51			ORK / 38		MAT / 64			PKN / 10		KIM / 22		SEJ / 53					
X MIPA3	SEJ / 53		ORK / 38			FIS / 47				BIN / 16			PKN / 10			EKO / 67		ING / 41		SNI / 51				
X MIPA4	ING / 41		BIN / 16				SEJ / 53			JER / 09		BIO / 20			MAT / 48			EKO / 67						
X MIPA5	SNI / 51		JAW / 43		BK / 24	KIM / 22				MAT / 64		FIS / 06			ORK / 29		BIN / 16							
X IPS1	EKO / 28			KIM / 36			PKN / 10			JAW / 43		BIN / 60		SNI / 51		MAT / 12		SEJ / 53		GEO / 42				
X IPS2	BIN / 60		ING / 41		SEJ / 53		PDK / 46			ORK / 29		JER / 09			AGA / 63/ 56/ 57			SNI / 51		MAT / 12				
X IPS3	TIM			SNI / 51		BIN / 60		BK / 40	MAT / 12		AGA / 63		GEO / 42			SEJ / 53		EKO / 28		PDK / 46				
X IPS4	TIM			GEO / 42			BK / 40		SEJ / 49		EKO / 28		AGA / 56/ 63			ING / 41		BIN / 60		KIM / 36				
XI MIPA1	EKO / 34		FIS / 26		MAT / 14		PKN / 52				ING / 41		MAT / 11		PDK / 17		KIM / 22		MAT / 11		BIO / 23		EKO / 34	
XI MIPA2	ORK / 29			JAW / 60		AGA / 62			MAT / 14		BIO / 23		KIM / 22		PDK / 17		FIS / 26		EKO / 34		MAT / 11			
XI MIPA3	FIS / 26		MAT / 11		ING / 41		SEJ / 25				PKN / 52		EKO / 34		BIO / 23		SNI / 33		MAT / 14		JAW / 60		KIM / 22	
XI MIPA4	SNI / 33		BIO / 23		BIN / 15						JAW / 60		MAT / 14		FIS / 26		BIO / 23		KIM / 17		MAT / 14		SEJ / 25	
XI MIPA5	AGA / 58/ 56/ 57/ 62			ORK / 29			SEJ / 66				BIN / 15			MAT / 11		FIS / 26		BIO / 23		KIM / 17		MAT / 14		
XI IPS1	PDK / 23		SEJ / 27		BIN / 19		ING / 50				EKO / 34		ING / 39		SNI / 33		SOS / 44		PKN / 52		MAT / 64			
XI IPS2	GEO / 59		EKO / 34		MAT / 48						PDK / 23		SOS / 44		SEJ / 27		JAW / 60		ING / 50		SEJ / 25		BIN / 19	
XI IPS3	TIM			ORK / 54			GEO / 59		JAW / 60		PDK / 46		SOS / 37		ING / 50		ING / 50		SEJ / 27		BIN / 15			
XI IPS4	TIM			GEO / 59		MAT / 64	SNI / 33		SEJ / 66		ING / 39		SEJ / 66		EKO / 07		MAT / 64		ORK / 54		PKN / 52			
XII MIPA1	JAW / 43		EKO / 35		BIO / 31					AGA / 02		ORK / 54				FIS / 01		SEJ / 49		MAT / 13		BIN / 04		

Daftar Guru Pengampu Mata Pelajaran

TAHUN PELAJARAN 2015 / 2016			
No	Nama	NIP	Mata Pelajaran
1	Drs. Marsudiyana	19590322 198703 1 004	Fisika
2	Drs. H. Sumarsono	19580111 198303 1 010	Pend. Ag. Islam
3	Drs. Ngubagyo Riadi	19610322 198903 1 002	Fisika
4	Asmilah, BA	19560105 197803 2 002	Bahasa Indonesia
5	Drs. Suyono	19550908 198403 1 003	Bimb. Konseling
6	Budi Setyono, SPd.	19681102 199002 1 002	Fisika
7	Drs. H Sumiyono, M.Pd	19580420 198503 1 010	Ekonomi
8	Hj. Karmiyati, SPd	19640109 198601 2 004	Bimb. Konseling
9	Drs. Sudiyono	19580514 198403 1 003	Bahasa Jerman
10	Drs. M. Salman	19590516 198903 1 006	PKn
11	Suyudi Suhartono, SPd	19680413 199002 1 001	Matematika
12	Drs. Agus Supawa	19600108 198803 1 007	Matematika
13	Yullandari, SPd	19670728 199902 2 003	Matematika
14	Dra. Nohan Kelaswara	19610625 198803 2 004	Matematika
15	Tutik Hartanti, MPd	19700725 199702 2 002	Indonesia
16	Niken Nunggar W, SPd.	19690908 199012 2 001	Bahasa Indonesia
17	Dra. Eka Titin Aryani	19640304 199203 2 001	Kimia/ PDK
18	Sudarti, SPd.	19680120 199002 2 001	Kimia
19	Dra. Endang Herpriyatini	19590111 195803 2 009	Bahasa Indonesia
20	Drs Mardiantara	19651001 198903 1 019	Biologi
21	Endang Sudarmiyati, SPd.	19691017 199301 2 003	Fisika
22	Rr. Esthi Wilan Nastri, SPd.	19740305 200012 2 006	Kimia
23	A. Agung Kismono, SPd.	19661115 199002 1 001	Biologi/ PDK
24	Yumroni, SPd.	19661212 199003 2 010	Bimb. Konseling
25	Marharjono, SPd.	19661215 199203 1 007	Sejarah
26	Dra. Alexandra Supartinah	19620308 198903 2 005	Fisika
27	Wahyudi, SPd.	19591107 198003 1 010	Sejarah
28	Sumartini, SPd.	19760906 200501 2 007	Ekonomi
29	Tri Jaka Samekto, SPd.	19680305 200501 1 012	Penjaskes.
30	Yustinus Anton Kristianto, SPd.	19740414 200501 1 007	Bahasa Inggris
31	Suwarsono, SPd, MSc, MA.	19670415 199101 1 003	Biologi
32	Drs. Muhammad Taufik	19660611 199803 1 006	Bimb. Konseling
33	Nur Rahadi Luwis, SSn.	19620715 199702 2 001	Seni Tari
34	Istri Yulianti, SPd.	19750719 200604 2 019	Ekonomi
35	Dra. Sri Riyandari	19650330 200701 2 008	Ekonomi
36	Karyadi, SPd.	19700524 200701 1 011	Kimia
37	Drs. Samsuharjo	19640117 200701 1 004	Sosiologi
38	Bambang Utoro, SPd.Jas	19680615 200701 1 024	Penjaskes
39	Malichatun, SPd.	19720918 200801 2 006	Bahasa Inggris
40	Rozani, SPd.	19680115 200701 1 106	Bimb. Konseling
41	Hoeriyah, SPd.	19800925 200801 2 006	Bahasa Inggris
42	Agus Taruki, SPd.	19790820 200801 1 007	Geografi
43	Riana Wati, SS	19730124 200903 2 001	Bahasa Jawa
44	Imelda Agustini Trihatmi, SPd.	19670801 198903 2 014	Sosiologi
45	Agus Riyanto, S.Kom.	19810521 200901 1 007	BK TI/ PDK
46	Witri Windarti, S.Si.	19781224 200903 2 003	BK TI/ PDK
47	Drs. Jamal Sarwana	19620528 198803 1 003	Fisika
48	Dra. Dewi Indrapangastuti, M.Pd	19631009 198803 2 008	Matematika
49	Duto Wiljayanto, S.Pd, MA	19731225 201406 1 002	Sejarah
50	Catur Wiranto, SPd.	19801113 201406 1 001	Bahasa Inggris
51	Rudiatmoko, S.Pd	19710513 201406 1 001	Seni Rupa
52	Siwi Hidayah, M.Pd	19691013 200501 2 002	PKn
53	Dra Siti Wahyuningsih		Sejarah
54	Sajuri, S.Pd		Penjaskes
55	Subadi	19571117 198103 1 007	Bimbingan Khusus
56	A Sariman, S.Ag/ Gregr Prasetyo Aji	--	Pend. Ag.Katholik
57	Sumarni, STh.	--	Pend. Ag.Kristen
58	Wagimin, SAg.	--	Pend. Ag.Hindhu
59	Tryponia Nining Widyastuti, SPd	--	Geografi
60	Purwanti, SPd.	--	Bahasa Jawa/ Indonesia
61	Ridwan Fauzi, S.Pd	--	Penjaskes
62	Hartanti Sulhandari, S.Pd.I	--	Pend. Ag.Islam
63	Fajar Nur Rohmaf	--	Pend. Ag.Islam
64	Herry Wiljayanto	--	Matematika
65	M. Zalnudin, MM, M.Pd		PKn
66	FX Sugeng Wahyu Widodo, S.Pd	19700906 199512 1 004	Sejarah
67	Triyani Pancawati, S.Pd	19770527 200604 2 014	Ekonomi
68	May Uffa Atika, S.Si		Matematika

Mengetahui,
Kepala SMA Negeri 1 Sewon

DAFTAR KRITERIA KETUNTASAN MINIMAL
(KKM)

No.	Mata Pelajaran	KKM
1.	Fisika	75
2.	Biologi	75
3.	Matematika	75
4.	Kimia	75
5.	Bahasa Indonesia	75
6.	Bimbingan Konseling	75
7.	Ekonomi	75
8.	Pkn	75
9.	Sejarah	75
10.	Bahasa Jerman	75
11.	Bahasa Inggris	75
12.	Seni Tari	75
13.	Sosiologi	75
14.	Penjaskes	75
15.	Geografi	75
16.	Bahasa Jawa	75
17.	BK TI/PDK	75
18.	Pendidikan Agama Islam	75
19.	Pendidikan Agama Katholik	75
20.	Pendidikan Agama Kristen	75
21.	Pendidikan Agama Hindu	75
22.	Bimbingan Khusus	75
23.	Seni Rupa	75

Bantul, 12 September 2015
Kepala SMA Negeri 1 Sewon



Drs. Marsudiyana
NIP. 19590322 198703 1 004

**DAFTAR NAMA WALI KELAS
DAN JUMLAH SISWA
TAHUN AJARAN 2015/2016**

No	Nama Guru	Kelas	Jenis Kelamin		Jml	Guru BK
			L	P		
1	Hoeriyah, S.Pd	X MIA 1	10	24	34	Yumroni, S.Pd
2	Dra. Eka Titin Aryani	X MIA 2	13	21	34	Yumroni, S.Pd
3	Rudiatmoko, S.Pd	X MIA 3	8	26	34	Yumroni, S.Pd
4	Rr. Esthi Wikan Natri, S.Pd	X MIA 4	10	24	35	Yumroni, S.Pd
5	Hj. Niken Nunggar W.,S.Pd	X MIA 5	12	23		Yumroni, S.Pd
Jumlah siswa kelas X (sepuluh) MIA			53	118	171	
6	Imelda Agustini T., S.Pd	X IIS 1	5	25	30	Rozani, S.Pd
7	Duto Wijayanto, M.Pd	X IIS 2	6	16	21	Rozani, S.Pd
8	Agus Taruki, S.Pd	X IIS 3	13	13	26	Rozani, S.Pd
9	Riana Wati, SS	X IIS 4	20	6	26	Rozani, S.Pd
Jumlah Siswa Kelas X (Sepuluh) IIS			44	60	103	
Jumlah Siswa Kelas X (Sepuluh)			97	178	275	
10	Dra. Nohan Kelaswara	XI MIA 1	13	22	35	Rozani, S.Pd
11	Marharjono, S.Pd	XI MIA 2	15	20	35	Rozani, S.Pd
12	Dra. Alexandra Supartinah	XI MIA 3	16	18	34	Karmiyati, S.Pd
13	A. Agung Kismono,S.Pd	XI MIA 4	14	21	35	Karmiyati, S.Pd
14	Nur Rahadi Luwis, SSn	XI MIA 5	10	22	32	Karmiyati, S.Pd
Jumlah Siswa Kelas XI (Sebelas) –MIA			68	103	171	
15	Catur Wiranto, S.Pd	XI IIS 1	8	23	31	Karmiyati, S.Pd
16	Tri Joko Samekto, S.Pd	XI IIS 2	10	17	27	Karmiyati, S.Pd
17	Tutik Hartanti, M.Pd	XI IIS 3	26	9	25	Drs. Suyono
18	Malichatun, S.Pd	XI IIS 4	20	8	28	Drs. Suyono
Jumlah Siswa Kelas XI(Sebelas) IIS			54	57	111	
Jumlah Siswa Kelas XI (Sebelas)			122	160	282	
19	Dra. Sri Riyandari	XII MIA 1	13	19	32	Drs. Suyono
20	Yuliandari, S.Pd	XII MIA 2	15	15	30	Drs. Suyono
21	Sudarti, S.Pd	XII MIA 3	14	15	29	Drs. Suyono
22	Suwarsono, S.Pd	XII MIA 4	16	15	31	Drs. Suyono
23	Drs. M Salam	XII MIA 5	14	17	31	Drs.Muhammad Taufik
24	Yustinus Anton K., S.Pd	XII MIA 6	11	8	19	Drs.Muhammad Taufik
Jumlah Siswa Kelas XII (Dua Belas) MIA			83	89	172	
25	Dra. Endang Herpriyatini	XII IIS 1	9	19	28	Drs.Muhammad Taufik
26	Siti Hidayah, Mpd	XII IIS 2	9	19	28	Drs.Muhammad Taufik
27	Wahyudi, s.pd	XII IIS 3	2	18	30	Drs.Muhammad Taufik
28	Dra. samsuharjo	XII IIS 4	23	12	35	Drs.Muhammad Taufik
Jumlah Siswa Kelas XII (Dua Belas) MIA			53	68	121	
Jumlah Siswa Kelas XII (Dua Belas)			136	157	293	
Jumlah Siswa SMA Negeri 1 Sewon			355	495	849	

Bantul, 12 September 2015
Kepala SMA Negeri 1 Sewon



D.s. Marsudiyana
NIP. 19590322 198703 1 004

**KALENDER PENDIDIKAN SMA N 1 SEWON
KABUPATEN BANTUL TAHUN PELAJARAN 2015/2016**

JULI 2015

AHAD		5	12	19	26
SENIN		6	13	20	27
SELASA		7	14	21	28
RABU	1	8	15	22	29
KAMIS	2	9	16	23	30
JUMAT	3	10	17	24	31
SABTU	4	11	18	25	

AGUSTUS 2015

	2	9	16	23	30
	3	10	17	24	31
	4	11	18	25	
	5	12	19	26	
	6	13	20	27	
	7	14	21	28	
1	8	15	22	29	

SEPTEMBER 2015

	6	13	20	27
	7	14	21	28
1	8	15	22	29
2	9	16	23	30
3	10	17	24	
4	11	18	25	
5	12	19	26	

OKTOBER 2015

	4	11	18	25
	5	12	19	26
	6	13	20	27
	7	14	21	28
1	8	15	22	29
2	9	16	23	30
3	10	17	24	31

NOVEMBER 2015

AHAD	1	8	15	22	29
SENIN	2	9	16	23	30
SELASA	3	10	17	24	
RABU	4	11	18	25	
KAMIS	5	12	19	26	
JUMAT	6	13	20	27	
SABTU	7	14	21	28	

DESEMBER 2015

	6	13	20	27
1	7	14	21	28
2	8	15	22	29
3	9	16	23	30
4	10	17	24	31
5	11	18	25	
6	12	19	26	

JANUARI 2016

	3	10	17	24	31
	4	11	18	25	
	5	12	19	26	
	6	13	20	27	
	7	14	21	28	
1	8	15	22	29	
2	9	16	23	30	

FEBRUARI 2016

	7	14	21	28
1	8	15	22	29
2	9	16	23	
3	10	17	24	
4	11	18	25	
5	12	19	26	
6	13	20	27	

MARET 2016

AHAD	6	13	20	27
SENIN	7	14	21	28
SELASA	1	8	15	22
RABU	2	9	16	23
KAMIS	3	10	17	24
JUMAT	4	11	18	25
SABTU	5	12	19	26

APRIL 2016

	3	10	17	24
	4	11	18	25
	5	12	19	26
	6	13	20	27
	7	14	21	28
1	8	15	22	29
2	9	16	23	30

MEI 2016

1	8	15	22	29
2	9	16	23	30
3	10	17	24	31
4	11	18	25	
5	12	19	26	
6	13	20	27	
7	14	21	28	

JUNI 2016





	5	12	19	26
	6	13	20	27
	7	14	21	28
1	8	15	22	29
2	9	16	23	30
3	10	17	24	
4	11	18	25	

JULI 2016

AHAD	3	10	17	24	31
SENIN	4	11	18	25	
SELASA	5	12	19	26	
RABU	6	13	20	27	
KAMIS	7	14	21	28	
JUMAT	1	8	15	22	29
SABTU	2	9	16	23	30

-  Ulangan Umum
-  Porsenitas
-  Pembagian rapor
-  Hardiknas
-  Libur Umum

-  Hari-hari Pertama Masuk Sekolah
-  UTS
-  Libur Ramadhan (ditentukan kemudian sesuai Kep. Menag)
-  Libur Idul Fitri (ditentukan kemudian sesuai Kep. Menag)
-  Libur Khusus (Hari Guru Nas)
-  Libur Semester

-  UN SMA/SMK/SLB (Utama)
-  UN SMA/SMK/SLB (Susulan)
-  Ujian sekolah SMA/SMK/SLB
-  Hari Jadi Kabupaten Bantul

Kepala Sekolah,



Drs. MARSUDIYANA

NIP 19590322 198703 1 004

KETERANGAN : KALENDER SMA N 1 SEWON

1	1 s.d 3 Juli 2015	: PPDB Reguler
2	4 Juli 2015	: Pengumuman PPDB Reguler
3	13 s.d. 16 Juli 2015	: Hari libur Ramadhan (akhir bulan Ramadhan)
4	17 dan 18 Juli 2015	: Hari Besar Idul Fitri 1436 H
5	20 s.d. 25 Juli 2015	: Hari libur Idul Fitri 1436 H Tahun 2015
6	20 Juli 2015	: Hari Jadi Kabupaten Bantul
7	27 s.d. 29 Juli 2015	: Hari-hari pertama masuk sekolah / MOS & Halal bil Halal
8	15 Agustus 2015	: Pelantikan Tonti
9	16 Agustus 2015	: Lomba baris Berbaris
10	17 Agustus 2015	: HUT Kemerdekaan Republik Indonesia
11	9 September 2015	: Upacara Hari Olah Raga Nasional
12	24 September 2015	: Hari Besar Idul Adha 1436 H
13	26 September 2015	: Penyembelihan dan pembagian Hewan kurban
14	28 September 2015	: Pemilos
15	3 s.d 4 Oktober 2015	: Outbound dan Pelantikan OSIS & MPK
16	14 Oktober 2015	: Tahun Baru Hijriyah 1437 H
17	17 Oktober 2015	: Pengajian Tahun Baru Islam
18	18 Oktober 2015	: Lomba Baris Berbaris Kabupaten
19	22 Oktober 2015	: Lomba Baris Berbaris Propinsi
20	25 November 2015	: Hari Guru Nasional
21	30 November s.d. 8 Desember 2015	: Ulangan Akhir Semester
22	14 s.d. 16 Desember 2015	: PORSENITAS
23	17 s.d 18 Desember 2015	: Class Meeting
24	19 Desember 2015	: Penerimaan raport
25	24 Desember 2015	: Maulid Nabi Muhammad SAW
26	25 Desember 2015	: Hari Natal 2015
27	21 Des 2015 s.d. 2 Jan 2016	: Libur Semester Gasal
28	1 Januari 2016	: Tahun Baru 2016
29	8 Februari 2016	: Tahun baru Imlek 2567
30	9 s.d 13 Februari 2016	: POR Pelajar Kabupaten
31	9 Maret 2016	: Hari Raya Nyepi 1938
32	20 Maret 2016	: Try Out SMP
33	25 Maret 2016	: Wafat Isa Almasih
34	28 s.d 30 Maret 2016	: O2SN Propinsi
35	11 s.d 13 April 2016	: O2SN Kabupaten
36	21 April 2016	: Hari Kartini
37	25 s.d. 30 April 2016	: Ujian Sekolah

38 25 s.d 27 April 2016	: Kemah kelas X
39 1 Mei 2016	: Libur Hari Buruh Nasional tahun 2016
40 2 Mei 2016	: Hari Pendidikan Nasional tahun 2016
41 4 Mei 2016	: Hari Isra' Mi'raj Nabi Muhammad SAW
42 5 Mei 2016	: Kenaikan Isa Almasih
43 6 Mei 2016	: Peringatan Isra' Mi'raj
44 15 s.d 19 mei 2016	: Study Wisata Kelas XI
45 16 s.d. 19 Mei 2016	: UN SMA/SMK/SMALB (Utama)
46 23 s.d. 26 Mei 2016	: UN SMA/SMK/SMALB (Susulan)
47 22 Mei 2016	: Hari Raya Waisak Tahun 2560
48 4 Juni 2016	: Wisuda Kelas XII
49 6 s.d. 13 Juni 2016	: Ulangan Kenaikan Kelas
50 22 s.d. 24 Juni 2016	: PORSENITAS
51 25 Juni 2016	: Pembagian Laporan Hasil Belajar (Kenaikan Kelas)
52 27 Juni s.d. 16 Juli 2016	: Libur Kenaikan kelas

Upacara Bendera



Jaga Piket



Apel Memperingati HAORNAS



Praktek Mengajar



Senam



Jalan Sehat Memperingati HAORNAS

